



GÖLBAŞI BELEDİYESİ
STRATEJİK PLAN
2025-2029





GÖLBAŞI BELEDİYESİ STRATEJİK PLAN 2025-2029







Zafer, “Zafer benimdir” diyebilenindir. Başarı ise, “Başaracağım” diye başlayarak sonunda “Başardım” diyebilenindir.

Mustafa KEMAL ATATÜRK





Recep Tayyip ERDOĞAN
Cumhurbaşkanı





Mansur YAVAŞ
Ankara Büyükşehir Belediye Başkanı





Yakup ODABAŞI
Gölbasi Belediye Başkanı

İÇİNDEKİLER	
1.BAŞKAN'IN SUNUŞU	
2.GİRİŞ	
3.STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	
3.1.Stratejik Planla İlgili Yasal Dayanak	
Şekil 1Gölbaşı Belediyesi Stratejik Plan Hazırlık Süreci	
Tablo 1 Stratejik Planlama Üst Kurulu (SPÜK)	
Tablo 2 Strateji Planlama Koordinasyon Ekibi	
Tablo 3 Strateji Planlama Ekibi (SPE)	
Şekil 2 İş Takvimi	
4.MEVcut DURUM ANALİZİ	
4.1.Dış Çevre Analizi	
4.1.1.Tarihçe	
4.1.2.Coğrafi Yapı	
Şekil 3 Gölbaşı İlçesi Arazi Dağılımı	
Tablo 4 Tarım Alanlarının Dağılımı	
Şekil 4 Tarım Alanlarının Dağılımı	
4.1.3.Demografik Yapı	
Şekil 5 Gölbaşı Nüfusu	
Şekil 6 Nüfusun Cinsiyet ve Yaş Grubuna Göre	
Şekil 7 Ankara'nın İlçelerinin Nüfusu	
Şekil 8 Gölbaşı İlçesi Mahallelerinin Nüfusları	
4.1.4.Sosyo-Ekonomik Yapı	
Tablo 5 İlçemizde Bulunan Firmalar	
Tablo 6 Turizm Belgeli Konaklama Tesisleri	
4.1.5.Kentsel Gelişim	
4.2.İç Çevre Analizi	
4.2.1.Kurumsal Tarihçe	
4.2.2.Yasal Yükümlülükler	
Tablo 7 Yasal Dayanaklar ve Kanunlar	
4.2.3.Kurumsal Yapı	
Şekil 9 Teşkilat Şeması	
4.2.4.İnsan Kaynakları	

Tablo 8 Belediyenin Mevcut Kadro Durumu (2024)	
Şekil 10 Belediyenin Mevcut Kadro Durumu	
Tablo 9 Personelin Cinsiyete Göre Dağılımı (2024)	
Şekil 11 Personelin Cinsiyete Göre Dağılımı	
Tablo 10 Personelin Öğrenim Durumları (2024)	
Şekil 12 Personelin Öğrenim Durumu	
Tablo 11 Personelin Yaşa Göre Dağılımı (2024)	
Şekil 13 Personelin Yaşa Göre Dağılımı	
Tablo 12 Hizmet Sürelerine Göre Personel Durumu (Mayıs 2024)	
Şekil 14 Personelin Hizmet Süreleri	
4.2.5.Mali Yapı	
Tablo 13 Yıllar İtibariyle Bütçe Gerçekleşmeleri	
Şekil 15 Yıllar İtibariyle Bütçe Gerçekleşmeleri	
4.2.6. Fiziki Kaynaklar	
Tablo 14 Belediye Bina ve Sosyal Tesisleri	
Tablo 15 Belediyenin Taşıt Kapasitesi	
4.2.7. Teknolojik Altyapı	
Tablo 16 Belediyenin Yazılım ve Donanım Durumu	
4.3. Paydaş Analizi	
Tablo 17 İç ve Dış Paydaşlar	
4.3.1. İç Paydaş Analizi	
Şekil 16 Kurumsal Yapıya İlişkin Analiz;	
Şekil 17 Kurumsal Yapı	
Şekil 18 Belediyenin Politika ve Stratejilerine Yönelik Analiz;	
Şekil 19 Belediyenin Kaynaklarına Yönelik Analiz;	
Şekil 20 Çalışan Personelin Memnuniyet Analizi;	
Şekil 21 Ankete Katılım Sağlayan Personelin Cinsiyet ve Eğitim Durumu	
4.3.2. Dış Paydaş Analizi	
Şekil 22 Bilinirlik ilişkin analiz	
Şekil 23 Kurumsal Çalışmalara İlişkin Analiz;	
Şekil 24 Yönetmelik Çalışmalara İlişkin Analiz;	
Şekil 25 Alt yapı çalışmaları	
Şekil 26 Kültürel Çalışmalara İlişkin Analiz;	
Şekil 27 Sosyal Çalışmalara İlişkin Analiz;	
Şekil 28 Çevre, Sağlık ve Güvenliğe İlişkin Analiz;	
4.3.3. Vatandaş Memnuniyeti Anket Analizi	

4.4.1. GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsatlar ve Tehditler) (SWOT) Analizi	
4.5. PEST (Politik, Ekonomik, Sosyal ve Teknolojik) Analizi	
5. TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER	
On İkinci Kalkınma Planı;.....	
Kalkınma Planının Hedefleri Ve Politikaları;	
1. İstikrarlı ve Güçlü Ekonomi	
2. Yeşil Ve Dijital Dönüşümle Rekabetçi Üretim	
3. Nitelikli İnsan, Güçlü Toplum	
4. Afetlere Dirençli Yaşam Alanları, Sürdürülebilir Çevre.....	
5. Adaleti Esas Alan Demokratik İyi Yönetişim	
6. GELECEĞE BAKIŞ	
6.1. MİSYON	
6.2. VİZYON	
6.3. TEMEL DEĞERLER VE İLKELER	
6.4. STRATEJİK AMAÇLAR VE HEDEFLER	
7. MALİYETLENDİRME	
8. İZLEME DEĞERLENDİRME	
Şekiller	
Şekil 1 Gölbaşı Belediyesi Stratejik Plan Hazırlık Süreci	
Şekil 2 İş Takvimi	
Şekil 3 Gölbaşı İlçesi Arazi Dağılımı	
Şekil 4 Tarım Alanlarının Dağılımı	
Şekil 5 Gölbaşı Nüfusu	
Şekil 6 Nüfusun Cinsiyet ve Yaş Grubuna Göre	
Şekil 7 Ankara'nın İlçelerinin Nüfusu	
Şekil 8 Gölbaşı İlçesi Mahallelerinin Nüfusları	
Şekil 9 Teşkilat Şeması	
Şekil 10 Belediyenin Mevcut Kadro Durumu	
Şekil 11 Personelin Cinsiyete Göre Dağılımı	
Şekil 12 Personelin Öğrenim Durumu	
Şekil 13 Personelin Yaşa Göre Dağılımı	
Şekil 14 Personelin Hizmet Süreleri	
Şekil 15 Yıllar İtibariyle Bütçe Gerçekleşmeleri	
Şekil 16 Kurumsal yapı	
Şekil 17 Kurumsal yapı	
Şekil 18 Belediyenin politika ve stratejileri	
Şekil 19 Belediyenin kaynakları	
Şekil 20 Çalışanların memnuniyeti	
Şekil 21 Ankete Katılım Sağlayan Personelin Cinsiyet ve Eğitim Durumu	

Şekil 23 Kurumsal Çalışmalar.....

Şekil 24 Yönetmelik Çalışmaları

Şekil 25 Alt yapı çalışmaları

Şekil 26 Kültürel çalışmalar

Şekil 27 Sosyal çalışmalar

Şekil 28 Çevre, sağlık ve güvenlik

Tablolar

Tablo 1 Stratejik Planlama Üst Kurulu (SPÜK).....

Tablo 2 Strateji Planlama Koordinasyon Ekibi

Tablo 3 Strateji Planlama Ekibi (SPE).....

Tablo 4 Tarım Alanlarının Dağılımı

Tablo 5 İlçemizde Bulunan Firmalar.....

Tablo 6 Turizm Belgeli Konaklama Tesisleri.....

Tablo 7 Yasal Dayanaklar ve Kanunlar

Tablo 8 Belediyenin Mevcut Kadro Durumu (2024)

Tablo 9 Personelin Cinsiyete Göre Dağılımı (2024)

Tablo 10 Personelin Öğrenim Durumları (2024)

Tablo 11 Personelin Yaşa Göre Dağılımı (Mayıs 2024)

Tablo 12 Hizmet Sürelerine Göre Personel Durumu (Mayıs 2024).....

Tablo 13 Yıllar İtibariyle Bütçe Gerçekleşmeleri

Tablo 14 Belediye Bina ve Sosyal Tesisleri

Tablo 15 Belediyenin Taşıt Kapasitesi

Tablo 16 Belediyenin Yazılım ve Donanım Durumu

Tablo 17 İç ve Dış Paydaşlar

GÖLBAŞI

Gölbasi ilçesi Mahallelerimiz	
Akörençarsak	Karaali Yazlık
Ahiboz	Karagedik Aydın
Altunçanak	Karagedik Ercan
Bağici	Karaoğlan
Ballıkpınar	Kırıklı
Bezirhane	Kızılcaşar
Boyalık	Koparan
Bahçelievler	Mahmathıbahçe
Çeltek	Mahmath
Çimşit	Oğulbey
Çayırılı	Oyaca Akarsu
Dikilitaş	Oyaca Yeşilçam
Emirler	Örencik
Eymir	Selametli Şehit Emrah
Gölbek	Soğulcak
Gökçehöyük	Subaşı
Günalan	Seğmenler
Gaziosmanpaşa	Şafak
Hacıhasan	Taşpınar
Hacılar	Tepeyurt
Hacımuratlı	Topaklı
Hallaçlı	Tulumtaş
İkizce	Velihimmetli
İncek	Yağlıpınar
Karşıyaka	Yavrucak
Karacaören	Yaylabağ (Bursal)
Karaali Merkez	Yurtbeyi



YAKUP ODABAŞI
GÖLBAŞI BELEDİYE BAŞKANI

1.BAŞKAN'IN SUNUŞU

Başkent'in incisi; gölleri ve doğal yapısıyla, tarihiyle turizmi ile her geçen gün değişen, değiştikçe güzelleşen Gölbaşı, Ankara'nın önemli bir ilçesi konumundadır.

Gölbaşımızı, şehrin en gözde ilçelerinden biri hâline getirmek için, yarınımızı bugünden planlamamız gerekmektedir. Bu süreçte; kapasitemiz nedir, problemlerimiz nedir, kaynaklarımız ve önceliklerimiz nedir gibi sorular ile bütçesini stratejik önceliklere göre dağıtıp, süreçlerin izlenilebildiği, şeffaf ve hesap verilebilir, eşit, hakkaniyetli insanına, doğasına, tarihine, kültürüne, ekolojik ve ekonomik yapısına sahip çıkarak katkı sağlayan bir yönetim anlayışında 2025-2029 Stratejik Planımızı hazırladık.

Kısa, orta ve uzun vadede yapılacak plan ve projelerle birlikte; cazibe merkezi haline gelecek olan ilçemizde, kentsel çalışmalarından, temizlik, sosyal ve kültürel etkinliklere kadar birçok hizmetle birlikte, yöneticisinden çalışanına hep birlikte Modern kimlikli Gölbaşı'nı inşa edeceğiz. "Doğal ve Kaliteli Yaşam Odaklı Hizmet Anlayışıyla" ilçe sorunlarını en aza indirmeyi hedefleyen belediyemiz, kaynaklarını ve zamanı doğru, verimli tasarruflu kullanarak çalışmalarını yürütecektir.

Büyük bir heyecan ve enerjiyle çıktığımız bu yolda, ortak çabamız sayesinde arzu ettiğimiz Gölbaşı için 2025-2029 yıllarını kapsayan stratejik planımızı; katılımcı, güvenilir, adil,

evrensel, toplumsal fayda için çalışan bir belediyecilik anlayışı ve sosyal belediyeciliğin gereklerini yerine getiren, ekip ruhu ile hazırladık.

İlçemiz sınırları içerisinde bulunan sivil toplum örgütleri, kamu idareleri, özel kuruluşlar, gölbaşı halkı ve çalışanlarımız olmak üzere tüm dış ve iç paydaşların görüş, öneri ve düşünceleri alınmıştır. Gölbaşı'mızın dünü, bugünü ve yarını geniş bir perspektifte değerlendirilerek önerilen görüşler plan içerisine dâhil edilmiştir.

Bu çerçevede hazırladığımız “Stratejik Plan”; bulunduğumuz noktadan hedeflediğimiz noktaya ulaşmada izleyeceğimiz yolun haritasıdır ve geleceğe dönük bakış açımızı ortaya koymaktadır. Planın uygulanmasına sadık kalınması planın başarısının en önemli gereğidir. Hep birlikte yaşayacağımız ve gelecek nesillere bırakacağımız Gölbaşı ilçesi için hazırlanan “2025-2029 Stratejik Plan”da, görüş ve fikirleriyle emeği geçen değerli Meclis Üyelerimize, ilgili tüm paydaşlara, sivil toplum örgütlerine, halkımıza ve özellikle belediye çalışanlarımıza gösterdikleri ilgi ve çabadan dolayı teşekkür ederim.

2.GİRİŞ

Belediye'nin 2025-2029 Stratejik Planı hazırlık çalışmaları, 5018 sayılı Kanun'da belirtilen kamu idarelerinin yanı sıra 13/07/2005 tarihli ve 5393 sayılı Belediye Kanunu'yla nüfusu 50.000 ve üzerindeki tüm belediyeler ve 23/07/2004 tarihli ve 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu'yla büyükşehir belediyeleri stratejik plan hazırlamakla yükümlü kılınmıştır.

Çalışma sürecinin ve modelinin belirlenmesinde “Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama Kılavuzu” esas alınmıştır. Süreç boyunca katılımcılığa önem verilmiş, tüm iç paydaşların ve yararlanıcıların sürece katılımına ve fikirlerinin alınmasına dikkat edilmiştir. Kurum içi paydaşların katılımını sağlamak için Stratejik Planlama Ekibi (SPE) toplantılar düzenlemiş ve sürecin her aşamasında tüm birimlerin katkılarına almıştır. Ayrıca, dış paydaşlara yönelik olarak kapsamlı bir anket çalışması yapılmıştır.

Başkanlığın misyonu, 5393 sayılı Belediye Kanunu ile tanımlanan görevler çerçevesinde oluşturulmuştur. İlçemizin tarihine, kültürüne dokusuna ruhuna ve atalarımızın mirasına sahip çıkan insan haklarına ve doğal yaşama saygılı, değerlerini ve çeşitliliğini koruyan nefes alan betonlaşmadan uzak sürdürülebilir ve erişilebilir, bir Gölbaşı yaratmak için yol haritamızı bu plan ile belirledik.

Stratejik Planlamanın ana çatısını oluşturan amaç, hedef ve stratejiler, kapsamlı ve ayrıntılı durum analizi sonuçları doğrultusunda şekillendirilmiştir. Amaç, hedef ve stratejilerin, mevcut durumdan yola çıkarak paydaş beklentilerine azami düzeyde cevap veren bir nitelik arz etmesine çalışılmıştır.

Stratejik Plan'ın etkinliğinin artırılması için uygulamanın yanı sıra izleme ve değerlendirmeye de önem verilmiştir. Bu kapsamda, birimlerin rol ve sorumlulukları belirlenmiş, izleme ve değerlendirme sürecinde oluşturulması gereken temel raporlar tanımlanmıştır. Önümüzdeki dönemde Stratejik Plan'ın gerçekleşme durumunu izlemek üzere kullanılacak olan performans göstergeleri sayısal hedefler bazında revize edilebilecektir. Sonuç olarak SP; Belediyenin tüm faaliyetlerine yön verecek ve uygulamanın aracı olacak bir yol haritası niteliği taşımaktadır.

Şeffaflık ve hesap verilebilirlik ilkeleri doğrultusunda Gölbaşı Belediyesi web sayfası aracılığıyla kamuoyuna da sunulacak olan bu belgeyle; ilgililerin Belediyenin misyonu, vizyonu, temel değerleri, amaçları, hedefleri ve 2025–2029 yıllarında gerçekleştireceği proje ve faaliyetleri konusunda bilgilencmeleri amaçlanmaktadır.



3.STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

Her şeyin hızlı bir değişim içinde bulunduğu günümüzde Türkiye’deki kamu yönetimi ve bu kapsamda yerel yönetimler de bu değişimden önemli ölçüde etkilenmektedir.

Bu değişim sürecinin yerel yönetimler üzerindeki etkilerinden birisi stratejik planlama anlayışına geçilmesi olmuştur. 5018 Sayılı “Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu”nun 9. maddesinde belirtilen; “Kamu idareleri; kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde, geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlarlar” hükmü ile 5393 sayılı Belediye Kanunuyla nüfusu 50.000 ve üzerindeki tüm belediyeler ile 23/07/2004 tarih ve 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunuyla da büyükşehir belediyeleri, stratejik plan hazırlamakla yükümlü kılınmıştır. Bu çerçevede 5393 sayılı Belediye Kanunu’nun 41. maddesi “Belediye Başkanı, mahalli idareler genel seçimlerinden itibaren altı ay içinde; kalkınma planı ve programı ile varsa bölge planına uygun olarak stratejik plan ve ilgili olduğu yılbaşından önce de yıllık performans programı hazırlayıp belediye meclisine sunar” hükmü çerçevesinde “Kamu kuruluşları için stratejik planlama kılavuzu”nda belirtilen şablona göre toplanan veriler analiz edilerek kurumun stratejik plan çalışmasına başlanılmıştır (Şekil 1).

2025-2029 dönemini kapsayacak Stratejik Plan çalışmasına “22 Nisan 2024 tarihinde Başkanlık Genelgesi” ile müdürlüklere duyurulmuş, çalışmalar başlatılmış ve Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı tarafından hazırlanmış olan “Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama Kılavuzu” kapsamındaki süreç ve model önerileri çerçevesinde yürütülmüştür.

SP çalışmalarını yürütmek üzere Strateji Geliştirme Müdürlüğü koordinasyonu ile nda belediyemiz bünyesinde; Başkanın başkanlığında, Başkan Yardımcısı ve Müdürlerden oluşan Stratejik Planlama Üst Kurulu (SPÜK) ile bu kurulun altında harcama birimlerinden görevlendirme ile üyeleri belirlenmiş olan Stratejik Planlama Ekibi (SPE) oluşturulmuştur (Tablo 1). Grubun belirlenmesini takiben hazırlık çalışmalarına ilişkin ilkeler ve esaslar ile izlenecek yöntem, süreç ve çalışma takvimine ilişkin ayrıntılar kararlaştırılmıştır (Şekil 2).

Durum analizi çalışmaları kapsamında dış paydaşları ile ürün/hizmet ve yararlanıcıları belirlenerek önceliklendirilmiştir. Açık uçlu sorulara verilen cevaplar niteliksel değerlendirmeye-yorumlamaya tabi tutulmuştur. Anket sonuçları dahilinde GZFT ve PESTE analizi yapılmış Amaç ve Hedefler belirlenirken bu sonuçlar dikkate alınmıştır. Yine durum analizi kapsamında Başkanlığımızın örgütsel yapısı, insan kaynakları ve teknolojik düzeyi araştırılarak plan kapsamında bu bilgilere yer verilmiştir. Mevzuat gereği stratejik plan hazırlanırken dikkate alınması gereken üst politika belgeleri çerçevesinde 12. Kalkınma Planı ile ilgili bilgilere yer verilmiştir. 2025-2029 Stratejik Planı kapsamında Başkanlığımızın misyon ve vizyonu Stratejik Planlama Ekibi ile yapılan çalışmalarla belirlenmiş ve üst yönetimin katkısıyla son halini almıştır. Ayrıca Stratejik Planlama Ekibi ve Üst Yönetimin ortak çalışmaları sonucunda Başkanlığımız amaç ve hedefleri, performans

3.1.Stratejik Planla İlgili Yasal Dayanak

5018 sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu

5393 sayılı Belediye Kanunu 5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanunu

5436 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile bazı kanun ve kanun hükmündeki kararnamelerde değişiklik yapılması hakkında kanun

26/05/2006 tarih ve 26179 sayılı “ Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya ilişkin usul ve esaslar hakkındaki yönetmelik”

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu

Madde 9: Kamu idareleri; kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlarlar.

Kamu idareleri, kamu hizmetlerinin istenilen düzeyde ve kalitede sunulabilmesi için bütçeleri ile program ve proje bazında kaynak tahsislerini; stratejik planlarına, yıllık amaç ve hedefleri ile performans göstergelerine dayandırmak zorundadırlar.

Stratejik plan hazırlamakla yükümlü olacak kamu idarelerinin ve stratejik planlama sürecine ilişkin takvimin tespitine, stratejik planların kalkınma planı ve programlarla ilişkilendirilmesine yönelik usul ve esasların belirlenmesine Cumhurbaşkanlığı Strateji Geliştirme Başkanlığı yetkilidir.

Kamu idareleri bütçelerini, stratejik planlarında yer alan misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedeflerle uyumlu ve performans esasına dayalı olarak hazırlarlar. Kamu idarelerinin bütçelerinin stratejik planlarda belirlenen performans göstergelerine uygunluğu ve idarelerin bu çerçevede yürütecekleri faaliyetler ile performans esaslı bütçelemeye ilişkin diğer hususları belirlemeye Maliye Bakanlığı yetkilidir.

Maliye Bakanlığı, Cumhurbaşkanlığı Strateji Geliştirme Başkanlığı ve ilgili kamu idaresi tarafından birlikte tespit edilecek olan performans göstergeleri, kuruluşların bütçelerinde yer alır. Performans denetimleri bu göstergeler çerçevesinde gerçekleştirilir.

Madde 11: Üst yöneticiler, idarelerinin stratejik planlarının ve bütçelerinin kalkınma planına, yıllık programlara, kurumun stratejik plan ve performans hedefleri ile hizmet gereklerine uygun olarak hazırlanması ve uygulanmasından, sorumlulukları altındaki kaynakların etkili, ekonomik ve verimli şekilde elde edilmesi ve kullanımını sağlamaktan, kayıp ve kötüye kullanımının önlenmesinden, malî yönetim ve kontrol sisteminin işleyişinin gözetilmesi, izlenmesi ve bu Kanunda belirtilen görev ve sorumlulukların yerine getirilmesinden Bakana; mahallî idarelerde ise meclislerine karşı sorumludurlar.

5393 sayılı Belediye Kanunu

Madde 18: Belediye meclisinin görev ve yetkileri şunlardır: Stratejik plân ile yatırım ve çalışma programlarını, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini görüşmek ve kabul etmek.

Madde 34: Belediye encümeninin görev ve yetkileri şunlardır: Stratejik plân ve yıllık çalışma programı ile bütçe ve kesin hesabı inceleyip belediye meclisine görüş bildirmek.

Madde 38: Belediye başkanının görev ve yetkileri şunlardır: Belediye teşkilâtının en üst amiri olarak belediye teşkilâtını sevk ve idare etmek, belediyenin hak ve menfaatlerini korumak. Belediyeyi stratejik plâna uygun olarak yönetmek,

Madde 41: Belediye başkanı, mahallî idareler genel seçimlerinden itibaren altı ay içinde; kalkınma plânı ve programı ile varsa bölge plânına uygun olarak stratejik plân ve ilgili olduğu yıl başından önce de yıllık performans programı hazırlayıp belediye meclisine sunar.

Stratejik plan, varsa üniversiteler ve meslek odaları ile konuyla ilgili sivil toplum örgütlerinin görüşleri alınarak hazırlanır ve belediye meclisi tarafından kabul edildikten sonra yürürlüğe girer. Nüfusu 50.000'in altında olan belediyelerde stratejik plân yapılması zorunlu değildir.

Stratejik plan ve performans programı bütçenin hazırlanmasına esas teşkil eder ve belediye meclisinde bütçeden önce görüşülerek kabul edilir.

Madde 54-55: Belediye Bütçesi “Belediyelerin denetimi; faaliyet ve işlemlerde hataların önlenmesine yardımcı olmak, çalışanların ve belediye teşkilatının gelişmesine, yöntem ve kontrol sistemlerinin geçerli, güvenilir ve tutarlı duruma gelmesine rehberlik etmek amacıyla hizmetlerin süreç ve sonuçlarını, mevzuata, önceden belirlenmiş amaç ve hedeflere, performans ölçütlerine ve kalite standartlarına göre tarafsız olarak analiz etmek, karşılaştırmak ve ölçmek; kanıtlara dayalı olarak değerlendirmek, elde edilen sonuçları rapor haline getirerek ilgililere duyurmaktır.”

Madde 61: Belediye bütçesi “Belediyenin stratejik planına ve performans programına uygun olarak hazırlanan bütçe, belediyenin mali yıl ve izleyen iki yıl içindeki gelir ve gider tahminlerini gösterir, gelirlerin toplanmasına ve harcamaların yapılmasına izin verir.”

Stratejik planlama çalışmalarının süreci aşağıda özetlenmiştir. (Şekil 1)

Şekil 1 Gölbasi Belediyesi Stratejik Plan Hazırlık Süreci



Sonuç olarak; Stratejik plan çalışmaları idarelere değer kattığı gibi, faaliyetlerin daha planlı yürütülmesini, başarı veya başarısızlıkların takibini, amaç ve hedeflerin belirlenerek, kurumsal sinerjinin yaratılması sonuçlarını da doğurmaktadır.

Özetle stratejik planlama; Sonuçların planlanmasıdır: Girdilere değil, kamu hizmetleri ile elde edilecek sonuçlara odaklıdır.

Değişimin planlanmasıdır; Değişimin istenilen yönde olabilmesini sağlamaya gayret eder ve değişimi destekler. Dinamiktir ve geleceği yönlendirir. Düzenli olarak gözden geçirilmesi ve değişen şartlara göre uyarlanması gerekir.

Gerçekçidir; Arzu edilen ve ulaşılabilir bir geleceği resmeder.

Kaliteli yönetimin aracıdır; Disiplinli ve sistemli bir şekilde, bir kuruluşun kendisini nasıl tanımladığını, neler yaptığını ve yaptığı şeyleri niçin yaptığını değerlendirmesi, şekillendirmesi ve bunlara rehberlik eden temel kararları ve eylemleri üretmesidir.

Hesap verme sorumluluğuna temel oluşturur; Sonuçların nasıl ve ne ölçüde gerçekleştirildiğinin izlenmesine, değerlendirilmesine ve denetlenmesine temel oluşturur.

Katılımcı bir yaklaşımdır; Stratejik planlama sürecinin kuruluşun en üst düzey yetkilisi tarafından tam olarak desteklenmesi şarttır. Bununla beraber, ilgili tarafların, diğer yetkililerin, idarecilerin ve her düzeydeki personelin katkısı, ortak çabası ve desteği olmaksızın, stratejik planlama başarıya ulaşamaz.

Günü kurtarmaya yönelik değildir; Uzun vadeli bir yaklaşımdır.

Bir şablon değildir; Kuruluşların farklı yapı ve ihtiyaçlarına uyarlanabilen esnek bir araçtır.

Stratejik Planın yapılması için alınan Başkanlık Makamı Oluru ile Başkanın Başkanlığında 10 kişiden oluşan “Stratejik Planlama Üst Kurulu”, 40 kişiden oluşan “Stratejik Plan Ekibi” ve 3 kişiden oluşan “Stratejik Plan Koordinasyon Ekibi” oluşturulmuştur. Oluşturulan ekip şekil 2’de yer alan iş takvimine göre çalışmalarını yürütmüştür.

Tablo 1 Stratejik Planlama Üst Kurulu (SPÜK)

1	Yakup ODABAŞI	Üst Kurul Başkanı
2	Tahsin POLAT	Kurul Başkanı
3	İsmail KARA	Üye
4	Hakan GÖÇER	Üye
5	Nuray BABADAĞ	Üye
6	Rasim YANIK	Üye
7	Suat ÇELİK	Üye
8	Yusuf DEMİR	Üye
9	Kurtuluş ÇİFTÇİ	Üye
10	Şevket ŞAHİN	Üye

Tablo 2 Strateji Planlama Koordinasyon Ekibi

1	Nuray BABADAĞ	Koordinasyon Ekip Sorumlusu
2	Deniz ÖZCAN	Koordinasyon Ekibi Üyesi
3	Ayşegül TAMKOÇ	Koordinasyon Ekibi Üyesi

Tablo 3 Strateji Planlama Ekibi (SPE)

STRATEJİK PLANLAMA EKİBİ			
1	Hakan GÖÇER	Başkan Yardımcısı	Çalışma K. Başkanı
2	Cüneyt SARAÇ	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	Çalışma Ekibi Üyesi
3	Fatih GÜŞLÜ	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	Çalışma Ekibi Üyesi
4	Cemile AYDIN	Zabıta Müdürlüğü	Çalışma Ekibi Üyesi
5	Yadigar DİNÇER	Zabıta Müdürlüğü	Çalışma Ekibi Üyesi
6	Tuğba AVCI	Temizlik İşleri Müdürlüğü	Çalışma Ekibi Üyesi
7	Sema CANKURTARAN	Temizlik İşleri Müdürlüğü	Çalışma Ekibi Üyesi
8	Betül ATALI	Temizlik İşleri Müdürlüğü	Çalışma Ekibi Üyesi
9	İrfan HANADAR	Temizlik İşleri Müdürlüğü	Çalışma Ekibi Üyesi
10	Yeliz DAĞISTAN	Mali Hizmetler Müdürlüğü	Çalışma Ekibi Üyesi
11	Kübra Kevser DURSUN	Mali Hizmetler Müdürlüğü	Çalışma Ekibi Üyesi
12	Furkan AYÇİÇEK	Sağlık İşleri Müdürlüğü	Çalışma Ekibi Üyesi
13	Funda AYHAN	Sağlık İşleri Müdürlüğü	Çalışma Ekibi Üyesi
14	Erkan ERDOĞAN	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	Çalışma Ekibi Üyesi
15	Bekir ÖZDEMİR	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	Çalışma Ekibi Üyesi
16	Murat GÜNGÖR	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	Çalışma Ekibi Üyesi
17	Rıza ADIGÜZEL	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	Çalışma Ekibi Üyesi
18	Bilgehan G. ÖNGÜNER	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	Çalışma Ekibi Üyesi
19	Tülin TOSUN KARAKAYA	Yapı Kontrol Müdürlüğü	Çalışma Ekibi Üyesi
20	Ahmet Salih ERTUĞRUL	Yapı Kontrol Müdürlüğü	Çalışma Ekibi Üyesi
21	Canan UYGUR	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	Çalışma Ekibi Üyesi
22	Halit YANIK	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	Çalışma Ekibi Üyesi
23	Hakan KARAKAŞ	Tesisler Müdürlüğü	Çalışma Ekibi Üyesi
24	Hüseyin ÖZKIR	Tesisler Müdürlüğü	Çalışma Ekibi Üyesi
25	Ahmet KARADEMİR	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	Çalışma Ekibi Üyesi
26	Derya DOĞAN	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	Çalışma Ekibi Üyesi
27	Tekin YILMAZ	Kırsal Hizmetler Müdürlüğü	Çalışma Ekibi Üyesi
28	Volkan DENİZ	Kırsal Hizmetler Müdürlüğü	Çalışma Ekibi Üyesi
29	Aysel YÜKSEK	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	Çalışma Ekibi Üyesi
30	Dilek Uğur TURŞUCU	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	Çalışma Ekibi Üyesi
31	İsmail YILMAZ	Yazı İşleri Müdürlüğü	Çalışma Ekibi Üyesi
32	Salih KESKİNKILIÇ	Yazı İşleri Müdürlüğü	Çalışma Ekibi Üyesi
33	Oktay TAŞÖZ	Park Bahçeler Müdürlüğü	Çalışma Ekibi Üyesi
34	Levent İLHAN	Park Bahçeler Müdürlüğü	Çalışma Ekibi Üyesi
35	Sebahattin KALE	Bilgi İşlem Müdürlüğü	Çalışma Ekibi Üyesi
36	Gökhan ÜNLÜ	Bilgi İşlem Müdürlüğü	Çalışma Ekibi Üyesi
37	Osman Ragıp DURMAZ	Hukuk İşleri Müdürlüğü	Çalışma Ekibi Üyesi
38	Funda MIZRAK	Hukuk İşleri Müdürlüğü	Çalışma Ekibi Üyesi
39	Murat ÇELİK	Fen İşleri Müdürlüğü	Çalışma Ekibi Üyesi
40	Tayfun DERTLİ	Fen İşleri Müdürlüğü	Çalışma Ekibi Üyesi

Şekil 2. İş Takvimi

Süreçler	Nisan		Mayıs				Haziran				Temmuz				Ağustos				Eylül
	H 3	H 4	H 1	H 2	H 3	H 4	H 1	H 2	H 3	H 4	H 1	H 2	H 3	H 4	H 1	H 2	H 3	H 4	H 1
Stratejik Plan İlk Toplantısı	■																		
Hazırlık ve Altyapı Çalışmaları	■	■																	
Durum Analizi		■	■	■	■	■													
Misyon, Vizyon, Temel Değerler				■	■	■	■												
Stratejik Amaçlar ve Hedefler								■	■	■	■								
Stratejiler (Proje-Faaliyetler)											■	■	■	■					
Performans Göstergeleri													■	■	■	■			
Maliyetlendirme													■	■	■	■			
Plan Belgesinin Hazırlanması																	■	■	
Yeniden Gözden Geçirme																		■	
Meclise Sunuş																			■

4.MEVCUT DURUM ANALİZİ

4.1.Dış Çevre Analizi

4.1.1.Tarihçe

Gölbasi İlçesi, Başkent Ankara sınırları içerisinde, merkezden yaklaşık olarak 19 km güneyde, Ankara- Konya karayolu üzerinde bulunmaktadır. Gölbasi ve çevresinin yerleşim alanı olarak kullanımının İlkçağ ve Antik Çağa kadar uzandığı Gölbasi'nin ilçe olması ise çok eskilere dayanmaz. Gölbasi daha önce Örencik Köyüne bağlı Gölhanı adı ile anılan bir mahalle iken 1923 yılında, buraya Oğulbey Köyündeki Bucak Müdürlüğü ve Jandarma Karakolunun taşınması ile Gölbasi Nahiyesi adını aldı. 1936 yılında ise ilçe olan Çankaya'ya bağlandı. 1955 yılında E-5 Devlet Karayolunun bu bölgeden geçmesi ile Gölbasi'nin nüfus artışı ve gelişmesi hızlandı. 1965 yılında Gölbasi Belediye teşkilatı kuruldu. 1976 yılından itibaren yol boyunca sanayi tesislerinin kurulmaya başlanması ile birlikte, istihdam artışına paralel olarak, il dışından yoğun göçün başlamasına sebep olmuştur.

Bu durum Gölbasi'nin ekonomik yapısının değişmesine ve aynı zamanda hızlı ve çarpık bir kentleşme sürecinin de başlamasına yol açmıştır. Gölbasi'nin hızlı ve kontrolsüz büyümesi, sınırları içinde bulunan ve ilçenin bir cazibe merkezi olmasının temel nedeni olan, Mogan ve Eymir Gölleri' nin yoğun bir kirlilik baskısına maruz kalmasına yol açmıştır. Göllerin korunması için 22 Ekim 1990 tarihinde Bakanlar Kurulu Kararı ile Gölbasi ilçe merkezi ve 10 yerleşimi kapsayan 245 km²'lik alan, Özel Çevre Koruma Bölgesi olarak tespit edilmiş ve bu bölgedeki tüm planlama ve denetim yetkisi Özel Çevre Koruma Kurumu'na (Tabiat Varlıklarını Koruma Genel Müdürlüğü) devredilmiştir. 1991 yılında da Gölbasi Belediyesi Büyükşehir Belediyesi sınırları içine alınmıştır.

Gölbasi İlçesi, ilin mesire, sayfiye, turizm ve sanayi bölgesi durumundadır. Mogan Parkı ve Eymir Gölü, doğal güzellikleri, temiz havası ve balık üretimleri ile ilçenin turizmine katkı sağlamaktadır.

Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Genel Müdürlüğünce Gölbasi çevresinin çeşitli Kültür ve Turizm Bakanlığı bölgelerinde yapılan kazı çalışmaları, inceleme ve araştırmalar sonucu ortaya çıkmıştır.

4.1.2.Coğrafi Yapı

Gölbasi ilçesi adından da anlaşılacağı üzere, Ankara ilinin göller bölgesidir. Bölgede Mogan ve Eymir gölleri bulunmaktadır. Mogan Gölü havzası genelde düzgün yer yer orta engebeli bir havzanın alt ucunda alüvyoner setlerin arkasında oluşmuş doğal baraj gölüdür. Yüzölçümü ortalama 5,6 km²'dir. Gölün güneyinden itibaren 2 km'lik bir mesafede, sulak-bataklık alan nitelikli bir geçiş zonu ile yer altı ve yer üstünden kuzey doğusundaki 1.25 km²'lik alana sahip Eymir Gölüne ortalama 5 metrelik kot farkıyla boşalmaktadır.

Böylelikle Eymir Gölünün su girdisinin %98'i Mogan Gölü tarafından sağlanmaktadır. 971 km² geniş bir havzadan drene olan yeraltı ve yerüstü suları Mogan-Eymir göllerinden geçerek havzanın kuzeydoğu ucundan İmrahor Vadisine boşalmaktadır.

Mogan Gölünü besleyen derelerin göle ulaştığı düşük eğimli alanlar ile Mogan-Eymir bağlantısını sağlayan alanda, hidrojeolojik, hidrolojik, iklimik ve biyolojik açıdan çok büyük önem arz eden "Sulak-Bataklık Alan"lar gelişmiştir. Bu alanlar; göller için yer altı suyu depolama ve kurak mevsimlerde göle su sağlama, fırtınadan korunma ve sel etkisini yumuşatma, sediment kontrolü, suyun fiziksel kimyasal kirlenmelerinin tutulması, yerel iklim şartlarının düzenlenmesi gibi işlevlere sahiptir.

Ayrıca bölgedeki “Sulak-Bataklık Alanlar” sayısız bitki ve hayvan türünün yaşayabilmesi için, bağımlı olduğu suyu ve birincil üretimi sağlayan, canlı tür ve çeşitliliğinin beşiğidir. Bu nedenle birçok canlı türünün yaşamını devam ettirebilmesi için stratejik öneme sahiptirler. Mogan- Eymir Gölleri ve sulak-bataklık alanları; 227 kuş türü tarafından barınma, üreme, konaklama amaçlı kullanılan ve Ülkemizde Ramsar’a aday gösterilen önemli kuş alanlarından. Bu kuş türlerinin 40’ı bölgede üremekte, 30’u bütün yıl gözlenmekte diğerleri göç zamanı veya sadece göl çevresinde görülmektedir.

Bölgedeki ekolojik dengeleri korumak ve koruma kullanım kararlarına esas olmak amacıyla 1/25 000 ölçekli Çevre Düzeni Planı hazırlanmıştır. Bu planda, sulak bataklık alanlara kesin koruma yasağı getirilmiş olup, “... bu alanlara hiçbir tesis yapılamaz ve bilimsel araştırmalar sonucunda belirlenecek yöntemler dışında alanın mevcut dokusuna müdahalede bulunulamaz...” hükmüne yer verilmesi ile bölgede ekolojik değerler ön plana çıkarılmıştır.

Bitki Örtüsü:

Bölgenin yaygın bitki örtüsü otsu bitkiler olmakla birlikte değişik yüksekliklerde ve nem oranları farklı topoğrafik alanlarda farklı bitki toplulukları bulunmaktadır. Ormanlık alanlar daha çok Eymir Gölüne bakan dik yamaçlı platolarda, Beynam ormanlarında ve yeni ağaçlandırma yapılan alanlarda yer almaktadır. (Beynam Ormanları Bala İlçesi sınırları içinde yer almaktadır.) Gölbasi Özel Çevre Koruma Bölgesinde 476’sı tür, 6’sı alttür, 6’sı varyete olmak üzere toplam 488 bitki türü mevcuttur.

Gölbasiyi sembolize eden değerlerden biri olan Sevgi Çiçeği (*Centaurea Tchihatcheffii*) ülkemizde yetişen 179 *Centaurea* türünden biri olup sadece Gölbasi’nda Mogan Gölü, Hacı Hasan Mahallesi civarında yetişen bir endemiktir. Çok güzel ve çarpıcı mor-kırmızı çiçeklerinden dolayı yanar döner adı ile de anılmaktadır. Sevgi Çiçeğinin çiçeklenmesi Nisan ayının son haftasından başlayıp, Temmuz ayının ilk haftasına kadar devam etmektedir.





İklim: İç Anadolu'nun tipik karasal ikliminin yaşandığı Gölbasi kışları soğuk ve yağışlı, yazları sıcak ve kurak geçen karasal iklime sahiptir. İlçede yıllık yağış ortalaması 400 mm civarındadır. Yıllık sıcaklık ortalaması ise 11,7 C0'dir. Kuraklık yöresel iklim özelliği durumundadır.

Karasal iklimin görülmesine bağlı bozkır bitki örtüsü bölgenin genel karakteristiğinin oluşturmaktadır. Bölgenin yaygın bitki örtüsü otsu bitkiler olmakla birlikte değişik yüksekliklerde ve nem oranları farklı topoğrafik alanlarda farklı bitki toplulukları bulunmaktadır. Ormanlık alanlar daha çok Eymir gölüne bakan dik yamaçlı platolardadır. Step bitkilerinin yanı sıra çalı, ağaççık, ağaç formundaki bitkiler taban arazilerinde ve vadi içlerinde şerit halinde yer almaktadır.

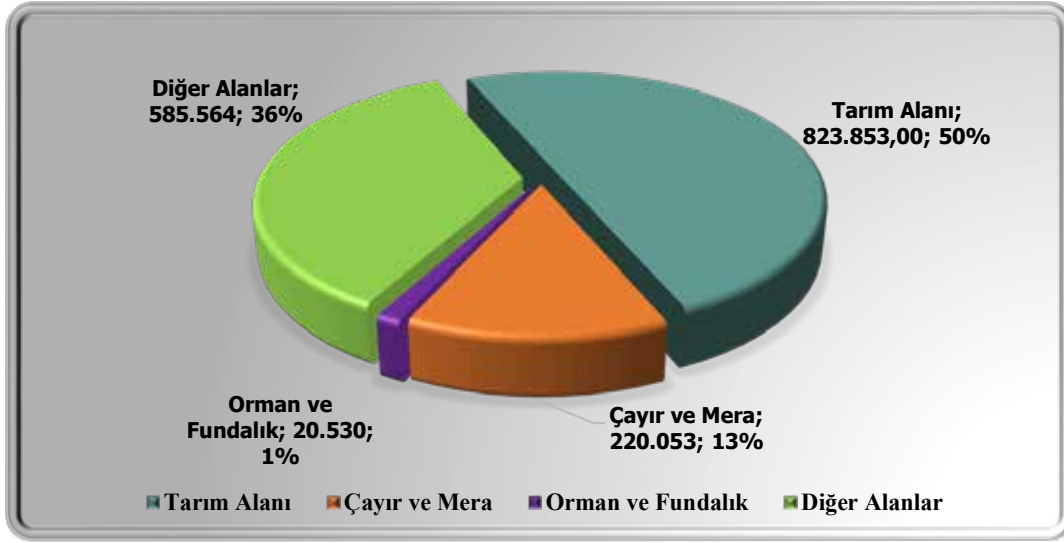
Gölbasi'nin kendi içinde ekolojik ve mikroklimatik olarak farklılaştığı gözlenmektedir. Mogan ve Eymir göllerinin su toplama havzası olması ve yıllardır süren ağaçlandırma çalışmaları sonucu yöre, sahip olduğu farklı mikroklimatik özelliğinin yanı sıra; flora ve fauna çeşitliliği olarak da genel yapıdan farklı bir karakter göstermektedir. Mayıs ayı en yağışlı aydır. En sıcak ay Temmuz ayı, en soğuk ay Ocak ayıdır.

Toprak yapısına baktığımızda; Gölbasi ve çevresinde, genel olarak düz veya düze yakın, orta derecede geçirgen devamlı işlenebilen bir toprak çeşidi olan kahverengi toprak hâkimdir. Bölgedeki kahverengi topraklar üzerinde kuru tahıl tarımı yapılmaktadır.

İlçede derin ve geçirgen, besin maddesince zengin, kolay işlenebilen, iklime uyum sağlayabilen her türlü bitki yetiştirilmesine elverişli alüvyal topraklar bulunmaktadır. Ayrıca, organik madde birikimi oldukça fazla olan hidromorfik topraklar, derin ve geçirgen kolüvyal topraklar da vardır.

İlçe topraklarının %50'sini tarım arazisi, %14'nü çayır-mera, %1'i orman-fundalık ve %36'ni diğer alanlar oluşturmaktadır

Şekil 3 Gölbasi İlçesi Arazi Dağılımı



Tarım ve Hayvancılık: Yerleşim alanı olarak kullanılan araziler dışında kalan alanlarda I.ve II. sınıf tarım arazilerinde kuru tarım yapılmaktadır. Hububat ve nadasın birbirini takip ettiği tarla ziraatı, bölgenin genel tarım karakterini belirlemektedir.

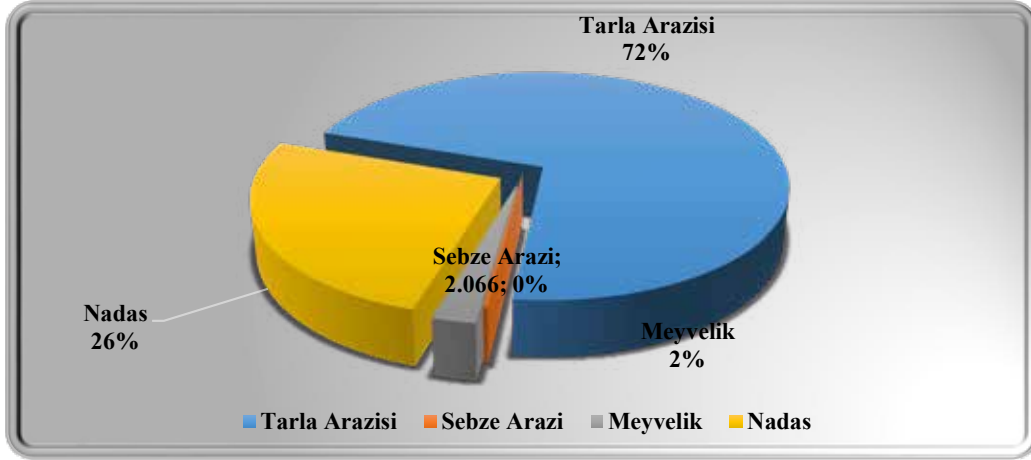
İlçemizde toplam tarım arazi (82.385,3 ha) varlığının, 49.779 hektarı sulanan alandır. Bunun ilçe tarım alanlarına oranı % 6,04'dür. Sulanan arazilerin tamamı halk sulaması şeklindedir.

Tarım alanlarının hızla elden çıkmasına karşın küçükbaş ve büyükbaş besi hayvancılığı hâlen oldukça yaygındır. Besicilikle birlikte kümes hayvancılığı ve arıcılıkta yapılmaktadır.

Balıkçılığa baktığımızda; gölde avlanma zamanı haziran ve ekim aylarıdır. Avlanan balıklar arasında turna, sazan ve yayın yer almaktadır. Kirlilik ve avlananların sayısındaki artış, kadife balığı gibi bazı balık türlerinin çoğalmasına, kerevit gibi bazı türlerin ise yok olmasına yol açmıştır.

Tablo 4 Tarım Alanlarının Dağılımı

Cinsi	Tarım Alanı (dekar)
Tarla Arazisi	590.113
Sebze Arazisi	2.066
Meyvelik	20.074
Nadas	211.600
Toplam	823.853

Şekil 4 Tarım Alanlarının Dağılımı**Eğitim:**

Hızla gelişen ve büyüyen Gölbaşı'nda eğitim kurumları da duruma paralel olarak gelişmektedir. Gölbaşı İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü'ne bağlı resmi 51 ilkokul/ortaokul, 25 lise, 13 anaokulu, 4'ü de halk eğitim ve çıraklık eğitim merkezi olmak üzere 93 resmi eğitim kurumu ve 28 adet özel ilkokul, 23 ortaokul 15 lise 11 anaokulu olmak üzere 77 adet özel eğitim kurumu vardır. Ayrıca zihinsel yetersiz çocuklara yönelik uzmanlaşmış 6 adet okul bulunmaktadır.

İlçemizde Ankara Hacı Bayram Veli, Gazi, Atılım ve Ufuk Üniversiteleri olmak üzere 4 üniversitenin yerleşkeleri yer almaktadır.

Sağlık:

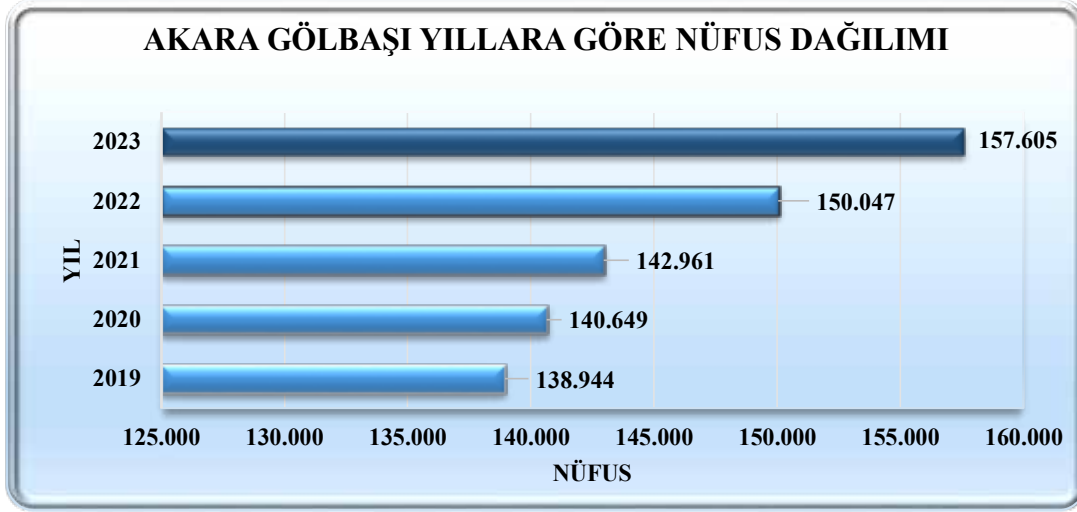
İlçemizde İlçe Sağlık Müdürlüğü'ne bağlı 1 adet kamuya ait Yataklı Tedavi Merkezi 3 adet Özel Tedavi Merkezi, 1 adet Sağlıklı Hayat Merkezi ve 1 adet Ağız ve Diş Sağlığı Merkezi ile 16 adet Aile Sağlığı Merkezi bulunmaktadır.

4.1.3. Demografik Yapı

Nüfus Analizi: Gölbaşı; Ankara'da az sayıda bulunan sulak alanlardan birine sahip olması yönü ile birçok ilçeden daha fazla göç almaktadır. Nüfus açısından son derece çeşitli kültürlere ev sahipliği yapmaktadır. Genel olarak Ankara yerlilerine ev sahipliği yapıyor olsa da burada farklı kültürleri de bir arada tutmaktadır.

Bugün Gölbaşı ilçesi Ankara Büyükşehir Belediyesi sınırları içerisinde, 157.605 nüfusu, 54 mahallesi ve 1.600 km²'lik yüzölçümüyle devamlı gelişen ve büyüyen bir ilçe konumundadır.

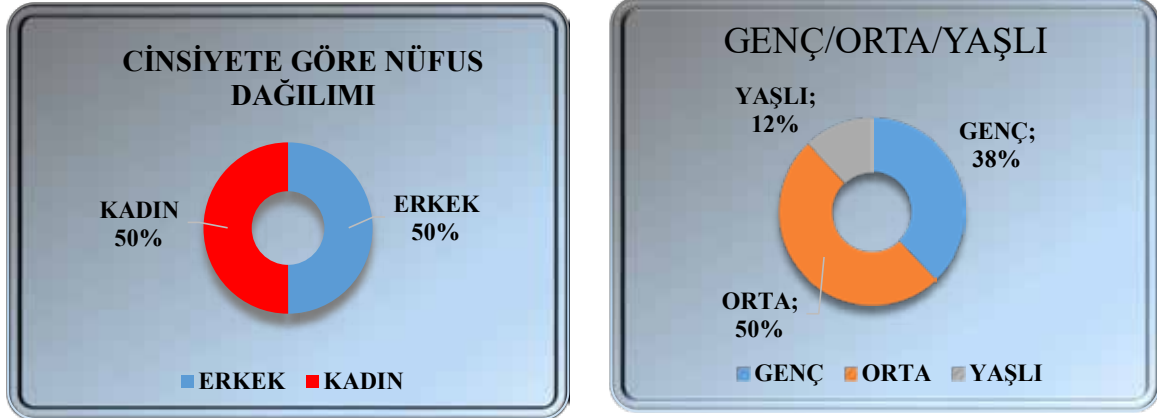
Şekil 5 Gölbaşı Nüfusu



*Kaynak: TÜİK, Nüfus İstatistikleri, 2024

Gölbaşında yaşayan nüfusun 2024 yılı verilerine göre %49,99'sı erkek ve %50,1'i kadın olup dengeli bir dağılım olduğu görülmektedir. Toplam nüfusun %12'sini yaşlı nüfusu oluştururken, %50'sini orta yaş nüfusu ve %38'ini genç nüfus oluşturmaktadır (Şekil 6).

Şekil 6 Nüfusun Cinsiyet ve Yaş Grubuna Göre

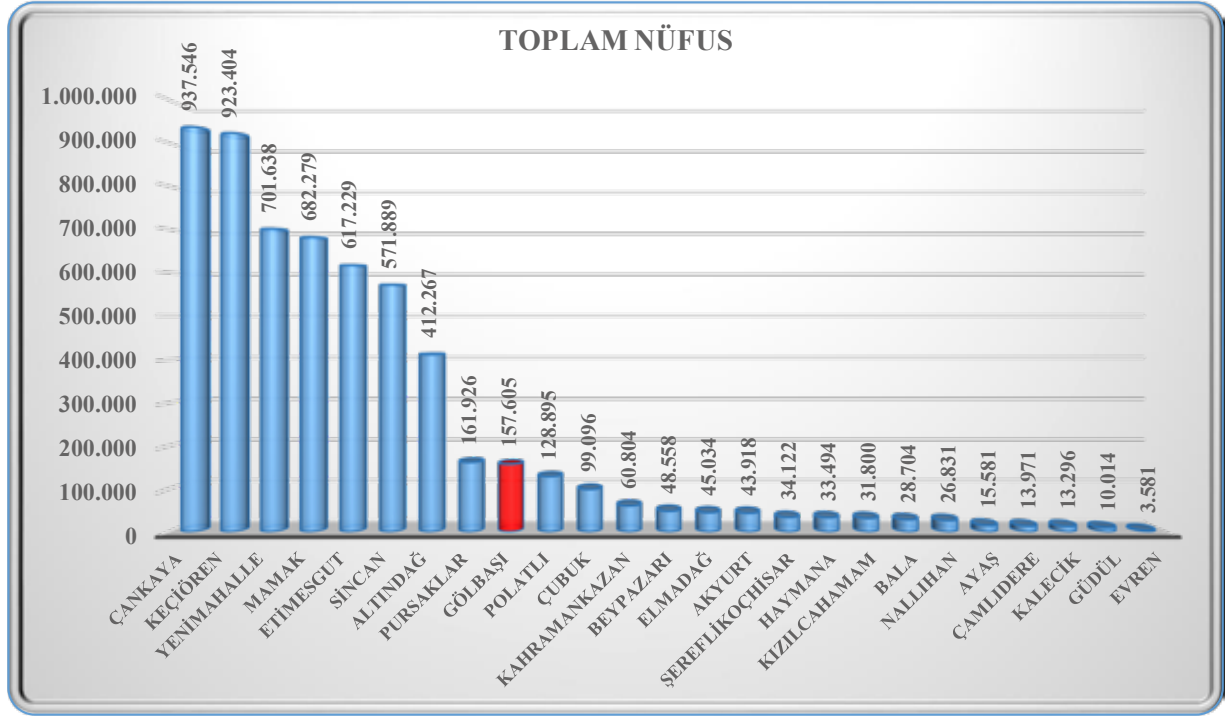


*Kaynak: TÜİK, Nüfus İstatistikleri, 2024

Gölbaşı, 2024 yılındaki nüfus sayımı sonuçlarına göre, Ankara'da 25 ilçe arasında nüfus büyüklüğü olarak

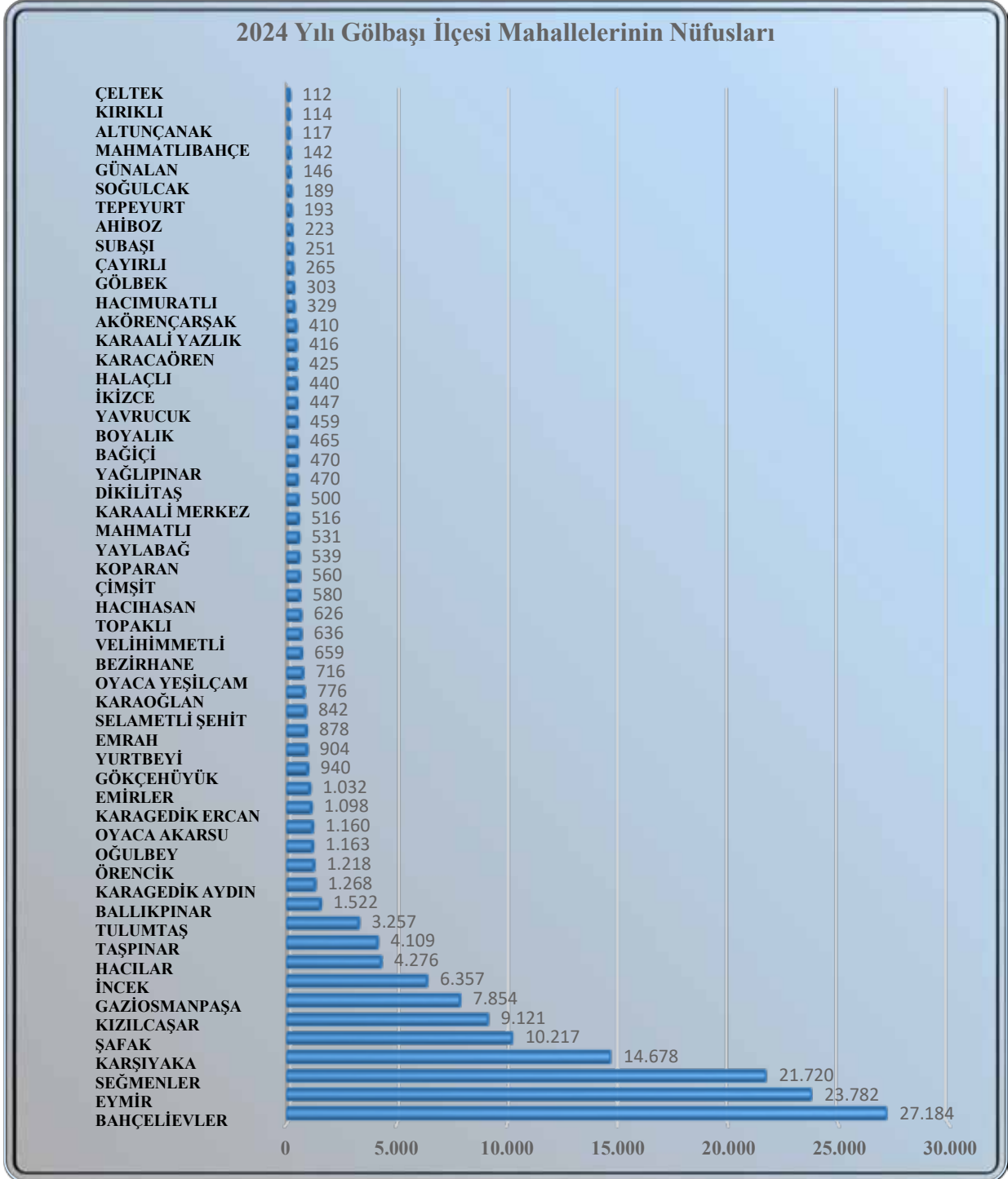
9. sırada yer almaktadır (Şekil 7)

Şekil 7 Ankara'nın İlçelerinin Nüfusu



*Kaynak: TÜİK, Nüfus İstatistikleri, 2024

Şekil 8 Gölbasi İlçesi Mahallelerinin Nüfusları



*Kaynak: TÜİK, Nüfus İstatistikleri, 2024

4.1.4.Sosyo-Ekonomik Yapı

Tarihi gelişimi içinde Gölbasi, yakın yerleşimlerin eğitim, sağlık, ticaret gibi merkezi kullanımlardan faydalandıkları ve göç ettikleri bir merkez olarak ortaya çıkmıştır.

Gölbasi, Ankara metropoliten alanının etkisi altına girene kadar, hem bu yerleşimlere hizmet veren hem de gelişimi bu yerleşimlerden etkilenen bir yapı sergilemiştir. Ancak metropoliten alanın etkisine girmesiyle ve ulaşım olanaklarının artışıyla Ankara ile etkileşimi artmış, kentin şekillenmesi ve ekonomisi bu etki altında farklılaşarak değişime uğramıştır. Bu değişimlere bağlı olarak başta hizmetler sektörü olmak üzere, inşaat sektörü ve sanayi sektörü gelişmeye başlamıştır. İlçedeki eğitim tesislerinin çeşitliliği de ticaretin canlılığına katkı sağlamıştır.

Sanayi: Gölbasi’nda çok sayıda orta ve büyük ölçekte sanayi tesisi bulunmaktadır. Genellikle Konya yolu ve Haymana yolu güzergâhında bulunan tesislerin çoğu gıda, elektronik ve inşaatla yönelik olarak faaliyet göstermektedir. Ayrıca Gerder Mahallesi sınırları içerisinde de andezit taşı imalathaneleri yer almaktadır.

İlçemiz sınırları içerisinde; ülkemiz için özel öneme sahip büyük şirketler bulunmaktadır.(Tablo 5)

Tablo 5 İlçemizde Bulunan Firmalar

GÜLERMAK (Ağır San.İnş.ve Taah. A.Ş.)	PANEL Ray Bağlantı Sis. A.Ş.
GÜRİŞ (İnş.ve Müh. A.Ş.)	ABS Alçı ve Blok San. A.Ş
Pİ MAKİNE (Otom. İnş. Mak. San. LTD. ŞTİ.)	ADORE Mobilya
ERG İnşaat Tic.ve San. Anonim Şirketi	ALL ALÇI Fernas Alçı San. Tic. A.Ş
KOLUMAN (Motorlu Araç. Tic. ve San. A.Ş.)	TÜRKSAT Uydu Haber.Tv İşl. A.Ş
ELEKTROLAND (Savunma Sanayi A.Ş.)	NERU Kalıp Sistemleri
KNAUF Alçı	ÜZÜMCÜ Tıbbi Cihaz ve Med. Gaz. Sis.San. Tic. A.Ş
ASELSAN Askeri Elektr. San.Tic.A.Ş	ARIKAZAN A.Ş
FMC-NUROL Savunma Sanayi A.Ş	AKALBATU Tekstil Ambalaj San. Tic. A.Ş

Ayrıca, Ankara taşı olarak da bilinen andezit taşı, Gölbasi’nda çıkarılmakta olup, 1990’dan sonra gelişen bir sektördür. Bugün ilçemizde 40-45 civarında fabrika bulunup, ağırlıklı taş kesme işlemi yapılmaktadır. Son yıllarda taş işlemeciliğiyle ilgili çalışmalarda yapılarak bu sektörün geliştirilmesi hedeflenmektedir.

Turizm: İlçemiz, sahip olduğu kültür varlıkları, çevre koruma alanları, Eymir ve Mogan Gölleri ile kültür ve doğa turizmi açısından önemli bir potansiyele sahiptir. Özellikle Eymir ve Mogan Gölleri’nin çekiciliği ve ilçe de bulunan doğal mağara ve sığınaklar aynı zamanda yamaç paraşütü sporu için son derece elverişli olan Yağlıpınar ve Ahıboz bölgesi ilçemizin turizm zenginlikleri arasındadır.

Antik çağlara ait höyükler, kaleler, ören yerleri ve mağaraların bulunduğu ilçede “**Tulumtaş Mağarası**” ile “sulakiye göl yatağı” önemli kültür ve tabiat varlıklarından olup ilçeye turistik değer kazandıran en önemli tabiat varlıkları arasındadır. Mağara Ankara-Konya Çevre Yolu’nun Tulumtaş Köyü yakınlarında 1992 yılında bulunmuş olup, aynı yıl yapılan incelemeler sonrasında Kültür ve Turizm Bakanlığı Kültür ve Tabiat Varlıklarını

Koruma Kurulu tarafından 1. Derece Doğal Sit Alanı ilan edilmiştir. 5 Milyon yıl önce oluştuğu tahmin edilen ve yerli-yabancı grupların inceleyerek belgelendirdiği 800 mağara arasına giren **Tulumtaş Mağarası** yatay bir mağara olarak kollarıyla beraber yaklaşık 265 metre gezilebilir uzunluğa sahiptir. Yapılan çalışmalar sonucu turistik gezilere açılmıştır.



Uluslararası bilardo tesisleri noktasında özel bir yere sahip olan “**Gölbasi Uluslararası Bilardo Kompleksi**” Dünyanın ve ülkemizin dört bir yanından gelen sporculara ev sahipliği yaparak modern spor turizmine de büyük katkı sağlamaktadır.



2021 yılında ilk açılışı gerçekleştirilmiş olan **Gölbasi Fuar Alanı**'nda her yıl düzenli olarak gerçekleştirilen fuarda Tarım Makineleri, Traktör ve Ekipmanları, İş Makineleri, Ürün Depolama Makineleri, Sulama Ekipmanları, Tarım İlaçları, Gübre, Organik Tarım, Sera, Sebze ve Meyve Fidancılığı, Hayvancılık, Drenaj Teknolojileri, Peyzaj ve Tarıma dair tüm ürünler yerlerini alarak bünyesinde tarım, hayvancılık, su ve yem endüstrisi ile tohum ve fidancılığı da bulunduran fuar, yurt içi ve yurt dışı ziyaretçilerini ağırlayarak ilçe turizmine büyük katkı sağlamaktadır.



Bununla birlikte 227 farklı kuş türü tarafından barınma, üreme ve konaklama amaçlı kullanılan göller kuş gözlemcilerinin tercih ettiği mekanlardır.



Ayrıca; Kültür ve Kongre Turizm'i açısından da önemli bir merkez olma adayı olan ilçemiz Kongre ve Kültür Merkezlerinin yanı sıra Mogan Gölü kıyılarında kültür turizmi için uygun olan çok sayıda özel otel, kamp ve tesislerine sahiptir. İlçemizde yer alan tesisler aşağıda verilmiştir.



Tablo 6 Turizm Belgeli Konaklama Tesisleri

Ünvanı	Faaliyeti	Hizmet Alanı
Kronos	Otel	21 oda (2yataklı 42 yatak)
		350 kişilik 2.sınıf lokanta
		250 kişilik çok amaçlı salon
		400 kişilik çok amaçlı salon
Patalya Otel	Otel	40 oda (2 yataklı 84 yatak)
		60 kişilik kahvaltı salonu
		180 kişilik 1. sınıf lokanta
		85 kişilik özel yemek salonu,
		300 kişilik açık yemek alanı
		55 kişilik toplantı salonu,
		125 kişilik çok amaçlı salon
		60 kişilik otopark
Alma Gastronomi Tesisi	Restoran	50 kişilik yemek salonu
		40 kişilik açık yemek alanı
Clup Mirador	Özel Tesis	60 kişilik yemek salonu
		Açık yüzme havuzu, havuz bar, tenis kortu otopark
		40 kişilik açık yemek terası
		30 kişilik kır kahvesi ve açık terası
		60 kişilik açık yemek alanı
		40 kişilik bar salonu
Kolej-In	Günübirlik Tesis	150 kişilik 2.sınıf lokanta
		150 kişilik açık yemek alanı, açık yüzme havuzu, kapalı yüzme havuzu,
		120 kişilik çok amaçlı salon, Amerikan bar, aletli jimnastik salonu, spor salonu(4 adet),
		Sauna, buhar odası, masaj odası, bay-bayan kuaför, satış ünitesi
		çocuk bakım ve oyun odası, voleybol-basketbol sahası, tenis kortu, 100 araçlık otopark
Capital Country Club	Günübirlik Tesis	100 kişilik 2. sınıf lokanta
		50 kişilik açık yeme-içme alanı
		100 kişilik açık snack bar
		125 kişilik çok amaçlı salon
		110 kişilik Amerikan bar salonu
		Açık manej (2 adet), kapalı manej, yarı açık manej, ahır, padok, çocuk oyun parkı, tenis kortu, tenis-basketbol sahası, aletli jimnastik salonu, açık yüzme havuzu, satış ünitesi
		50 araçlık açık otopark
Pelops Boutique	Butik Otel	20 oda (2y)+ 1 sut (2y)-42 yatak
		150 kişilik 2. sınıf lokanta
		150 kişilik açık yemek alanı
		30 kişilik toplantı salonu
		30 kişilik bar salonu, açık yüzme havuzu, çocuk oyun parkı
		30 araçlık açık otopark
Sekiz Et Balık	Gastronomi Tesisi	50 kişilik yemek salonu
		50 kişilik yarı açık yemek alanı

Ankara Agapı Balık Restaurant	Özel Tesis	100 kişilik açık yemek alanı
		180 kişilik yarı açık yemek salonu
		10 kişilik özel yemek salonu
		55 kişilik oturma salonu
		40 araçlık açık otopark
Double Tree By Hilton	Özel Konaklama Tesisi	85 oda(2 yatak), 2 süit (4 yatak), 1 bedensel engelli odası(2 yatak)- toplam:88 oda 180 yatak
		50 kişilik yarı açık yemek alanı, lobi bar, vitamin bar
		100 kişilik lokanta, kapalı yüzme havuzu, sauna, buhar odası, masaj ünitesi, aletli jimnastik salonu
		280 araçlık kapalı otopark
		350 kişilik yemek salonu
Günay Restaurant	1.Sınıf Lokanta	Çocuk oyun salonu
		50 araçlık açık otopark
		60 kişilik yemek Amerikan bar salonu
Ters Köşe	Gastronomi Tesisi	50 kişilik yarı açık yemek alanı
		200 kişilik lokanta
Bd Ocakbaşı	Gastronomi Tesisi	140 kişilik yemek salonu
Green Dreams	1.Sınıf Lokanta	Amerikan bar

4.1.5.Kentsel Gelişim

Gölbasi, Ankara il merkezine 20 km, havaalanına 35 km uzaklıkta, 971 metre rakımlı ve İç Anadolu Platosu üzerinde bulunan Büyükşehir belediyesine bağlı metropol bir ilçedir.

Doğusunda Bala, Batısında Yenimahalle, Güneyinde Haymana ve Kuzeyinde Çankaya ilçeleri bulunmaktadır.

Gölbasi'nda arazi kullanımı, hızla artan nüfusun ve değişen sosyo-ekonomik yapının mekâna yansımaları olarak ele alınabilir. Kontrolsüz ve plansız kentsel gelişmenin, altyapı sunumundan payını alamadığı da bir gerçektir.

Bölgede kentsel gelişim sürecinde, değişik kullanımların yer seçim kriterlerini yönlendiren etmenleri şöyle sıralayabiliriz:

- Anayolların ulaşımında sağladığı kolaylıklar,
- Mülkiyet yapısı ve arsa el değiştirme süreci,
- Teknik ve sosyal altyapı sunumu,
- Mogan Gölü'ne yakınlık, rekreatif ve estetik etmenler,
- Merkezi yerleşime yakınlık,
- İstihdam olanaklarının gelişimi ve sektörlerin yer seçimi.

1950'li yıllarda arazi kullanımını belirleyen en önemli etmen, E-5 karayolunun Gölbasi ilçesi içinden geçmesidir. Bu ana altyapı sunumu, hem Ankara'nın diğer şehirlerle ulaşılabilirliğini, hem de Gölbasi bölgesinin Ankara bağlantısını güçlendirmiştir. Bu durumda, sanayi ve ticari kullanımlar bu anayol boyunca gelişmeye başlamışlardır.

Gölbasi'nin 1980'li yıllarda özellikle Mogan Gölü'nün rekreatif ve turistik kullanımlar açısından çekiciliği ön plana çıkmıştır. Kamu kurumları sosyal tesislerini göl çevresinde kurmaya başlamışlardır. Ticari rekreasyon alanları ve turistik tesisler de 1985 yılında göl çevresinin planlaması ile bu alanlarda yoğunlaşmıştır.

4.2.1.Kurumsal Tarihçe

1965 yılında Gölbaşı Belediye teşkilatı kuruldu. 29.11.1983 gün ve 2963 sayılı Kanun ile de Gölbaşı ilçe oldu. 22.10.1990 tarih ve 90/1117 sayılı Bakanlar Kurulu kararı ile 2872 sayılı Çevre Kanununun 9 uncu maddesine dayanılarak “Gölbaşı İlçesi Özel Çevre Koruma Bölgesi” olarak ilan edildi. 1991 yılında da Gölbaşı Belediyesi Büyükşehir Belediyesi sınırları içine alındı.

4.2.2.Yasal Yükümlülükler

Gölbaşı Belediyesi kamu tüzel kişiliğine sahip bir yerel yönetim birimi olması nedeniyle tüm iş ve işlemlerini ilgili mevzuat-kanun ve yönetmelik-hükümleri çerçevesinde gerçekleştirir.

Temel Kanunlar

- 5393 sayılı Belediye Kanunu
- 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu
- 5018 sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu
- 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu

Belediyemiz, idarî ve malî özerkliğe sahip bir kamu kuruluşu olması nedeniyle, genel idare hiyerarşisi dışındadır. Ancak, Anayasanın 127. Maddesinde belirtilen idarî vesayet denetimine tabidir.

5393 sayılı Belediye Kanununda belediyeye yüklenen görevler şu şekilde belirtilebilir:

- İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı hizmetleri.
- Coğrafi ve kent bilgi sistemleri hizmetleri.
- Çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık hizmetleri.
- Zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans, şehir içi trafik, defin ve mezarlıklarla ilgili hizmetler.
- Ağaçlandırma, park ve yeşil alanlarla ilgili hizmetler.
- Kültür ve sanat, turizm ve tanıtım hizmetleri.
- Gençlik ve spor, sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma kursları ile ilgili hizmetler.
- Ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetleri.

5393 sayılı Belediye Kanununda belediyeye bazı yetki ve imtiyazlar da tanınmıştır. Bunlar şu şekilde belirtilebilir:

- Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.
- Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.
- Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.
- Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.
- Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.
- Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak

veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı ayrı hak tesis etmek.

- Sıhhi, gayrisıhhi müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.
- Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

Belediyenin çok yönlü ve birbirinden çok farklı alanlarda hizmet yürütmesi yasal altyapısının da çeşitliliğini ve sayısını arttırmaktadır. Belediyenin yürüttüğü hizmetlere yasal altyapı oluşturan diğer bazı kanun ve dayanaklar aşağıda yer almaktadır.

Tablo 7 Yasal Dayanaklar ve Kanunlar

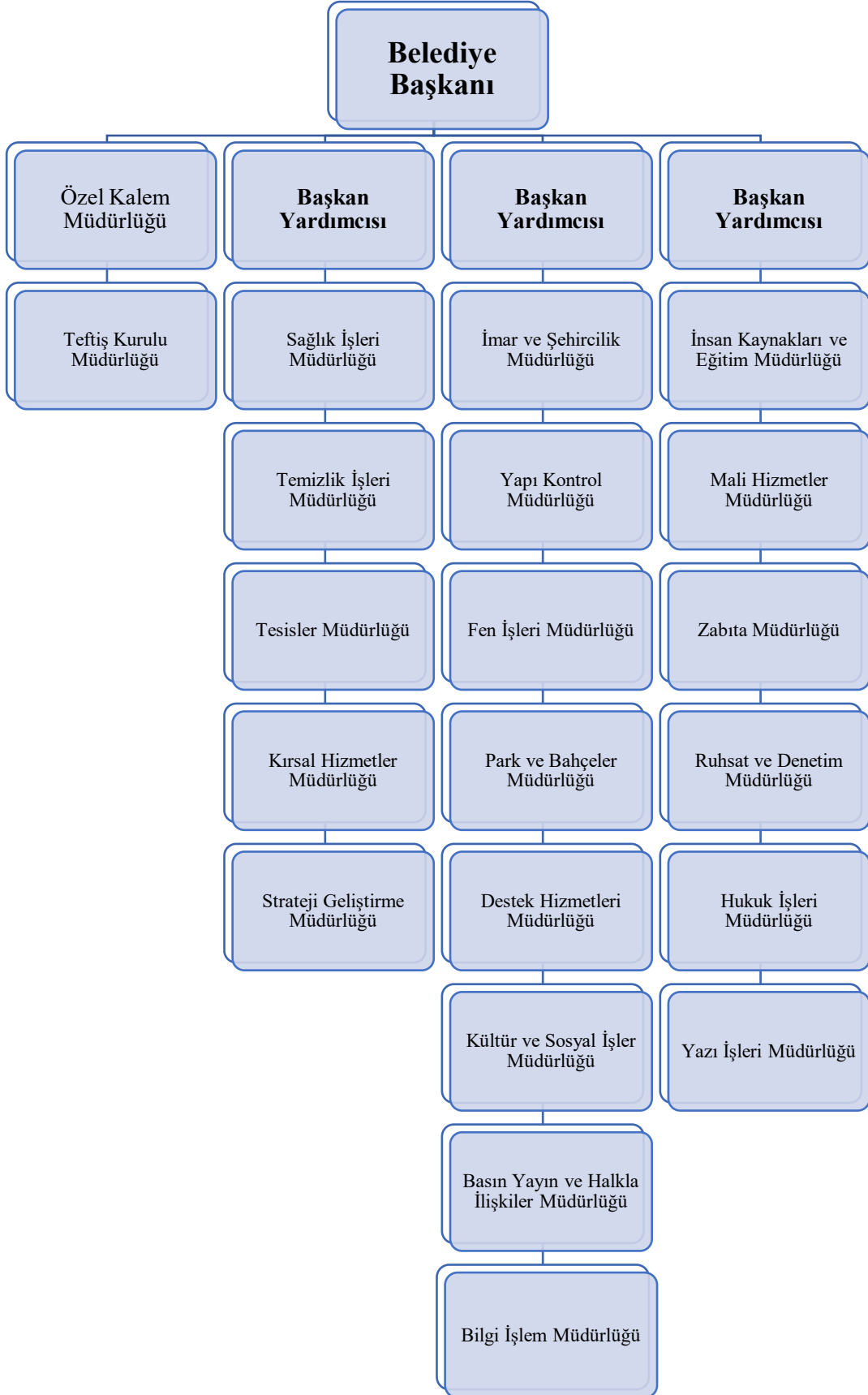
Belediye Hizmetlerine Yönelik Yasal Dayanak ve Kanunlar			
5393 sayılı	Belediye Kanunu	5216 sayılı	Büyükşehir Belediyesi Kanunu
442 sayılı	Köy Kanunu	2981 sayılı	İmar Affı Kanunu
634 sayılı	Kat Mülkiyeti Kanunu	3071 sayılı	Dilekçe Hakkının Kullanılmasına Dair Kanun
657 sayılı	Devlet Memurları Kanunu	3194 sayılı	İmar Kanunu
775 sayılı	Gecekondu Kanunu	4735 sayılı	Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu
1319 sayılı	Emlak Vergisi Kanunu	3285 sayılı	Hayvan Sağlığı ve Zabitası Kanunu
1593 sayılı	Umumi Hıfzıssıhha Kanunu	3516 sayılı	Ölçüler ve Ayar Kanunu
2464 sayılı	Belediye Gelirleri Kanunu	3621 sayılı	Kıyı Kanunu
5378 Sayılı	Engelliler Kanunu	4077 sayılı	Tüketicinin Korunması Hakkında Kanun
2822 sayılı	Toplu İş Sözleşmesi, Grev ve Lokavt Kanunu	4342 sayılı	Mera Kanunu
2863 sayılı	Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu	3572 sayılı	İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına Dair Kanunu
2872 sayılı	Çevre Kanunu	3628 sayılı	Mal Bildirimde Bulunulması, Rüşvet ve Yolsuzluklarla Mücadele Kanunu
2886 sayılı	Devlet İhale Kanunu	4708 sayılı	Yapı Denetimi Hakkında Kanun
4688 Sayılı	Kamu Görevlileri Sendikaları ve Toplu Sözleşme Kanunu	4734 sayılı	Kamu İhale Kanunu
2942 sayılı	Kamulaştırma Kanunu	4077 sayılı	Tüketicinin Korunması Hakkında Kanun
5018 sayılı	Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu	4982 sayılı	Bilgi Edinme Hakkı Kanunu
5187 sayılı	Basın Kanunu	5510 Sayılı	Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu
5199 sayılı	Hayvanları Koruma Kanunu	5543 Sayılı	İskân Kanunu
5302 sayılı	İl Özel İdaresi Kanunu	5434 Sayılı	Emekli Sandığı Kanunu
5326 sayılı	Kabahatler Kanunu	5253 sayılı	Dernekler Kanunu
6762 sayılı	Türk Ticaret Kanunu	5355 sayılı	Mahalli İdare Birlikleri Kanunu
7126 sayılı	Sivil Savunma Kanunu	6245 sayılı	Harcırah Kanunu
6331sayılı	İş Sağlığı ve Güvenliği	5163 sayılı	Taşınır Mal ve Yönetmeliği
5488 sayılı	Tarım Kanunu	3628 sayılı	Mal Bildiriminde Bulunulması, Rüşvet ve Yolsuzluklarla Mücadele Kanunu
7269 sayılı	Umumi Hayata Müessir Afetler Dolayısıyla Alınacak Tedbirlerle Yapılacak Yardımlara Dair Kanun	6321 sayılı	Resmi Yazışmalar Kanunu
6360 sayılı	On Dört İlde Büyükşehir Belediyesi ve Yirmi Yedi İlçe Kurulması ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun	6306 sayılı	Afet Riski Altındaki Alanların Dönüştürülmesi Hakkında Kanun

5179 sayılı	Gıdaların Üretimi, Tüketimi ve Denetlenmesine Dair K.H.K.'nın Değiştirilerek Kabulü Hakkında Kanun	7201 sayılı	Tebliğat Kanunu
-------------	--	-------------	-----------------

4.2.3.Kurumsal Yapı

Gölbasi Belediyesi'nin karar organı Belediye Meclisi, danışma organı Belediye Encümeni ve yürütme organı Belediye Başkan'dır. Gölbasi Belediyesi'nin karar organı olan ve seçilmiş temsilcilerden oluşan Belediye Meclisi'nin üye sayısı 31'dir. Belediye Meclisi her ayın ilk haftası toplanmakta ve gündemindeki konuları görüşmektedir. Belediye Başkanı'na yürütme fonksiyonunda yardımcı olmak ve belediye birimlerini koordine etmek üzere 3 Başkan Yardımcısı ve 21 müdürlük ile hizmet vermektedir.

Şekil 9 Teşkilat Şeması



4.2.4. İnsan Kaynakları

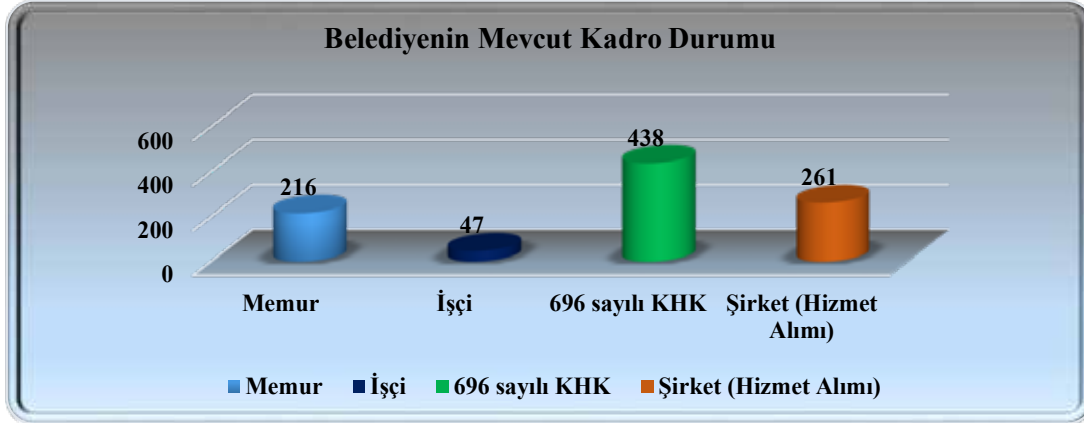
Belediyenin amaç ve hedeflerine ulaşabilmesi için stratejik unsurların başında insan kaynağı gelmektedir. İnsan kaynağının yönetimi, vasıflı elemanın işe alınması, eğitilmesi, geliştirilmesi, motive edilmesi ve değerlendirilmesini ifade eder. Gölbasi Belediyesi 216 memur, 47 işçi, 438 (696 KHK) şirket çalışanı ve 261 hizmet alımı personel ile hizmet vermektedir.

Tablo 8 Belediyenin Mevcut Kadro Durumu (2024)

Statü	2024 Yılı	
	Sayı	%
Memur	216	22,5
İşçi	47	4,8
696 sayılı KHK	438	45,5
Şirket (Hizmet alımı)	261	27,2
Toplam	962	100,0

*696 sayılı KHK gereği.

Şekil 10 Belediyenin Mevcut Kadro Durumu

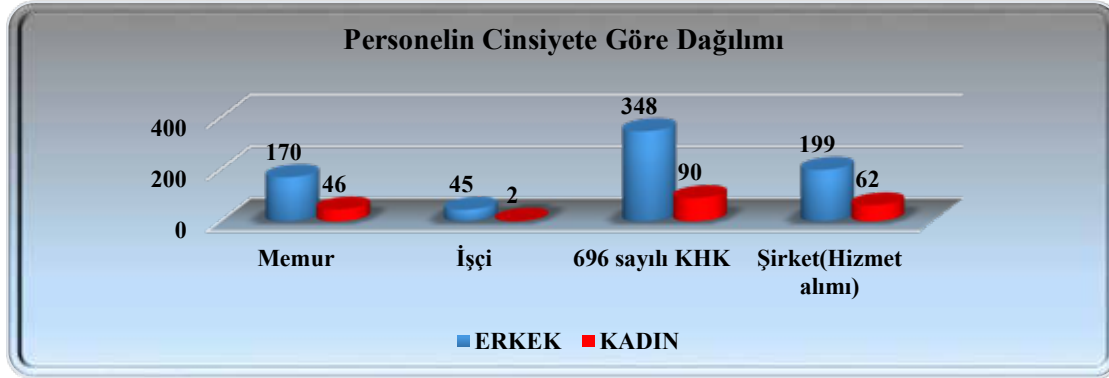


Gölbasi Belediyesi'ndeki toplam personelin %20'si kadın %80'i ise erkek çalışandan oluşmaktadır. Bu durum mevcut statüde değişmektedir, memurlarda kadın çalışanlar % 4,5'i oluştururken işçi kesiminde % 15,5'e çıkmaktadır.

Tablo 9 Personelin Cinsiyete Göre Dağılımı (2024)

Statü	2024					
	Kadın		Erkek		Toplam	
	Sayı	%	Sayı	%	Sayı	%
Memur	46	4,5	170	18	216	22,3
İşçi	2	-	45	5	47	4,9
696 sayılı KHK	90	9,5	348	36,4	438	45,8
Şirket(Hizmet alımı)	62	6	199	20,6	261	27
Toplam	200	20	762	80	962	100

*696 sayılı KHK gereği

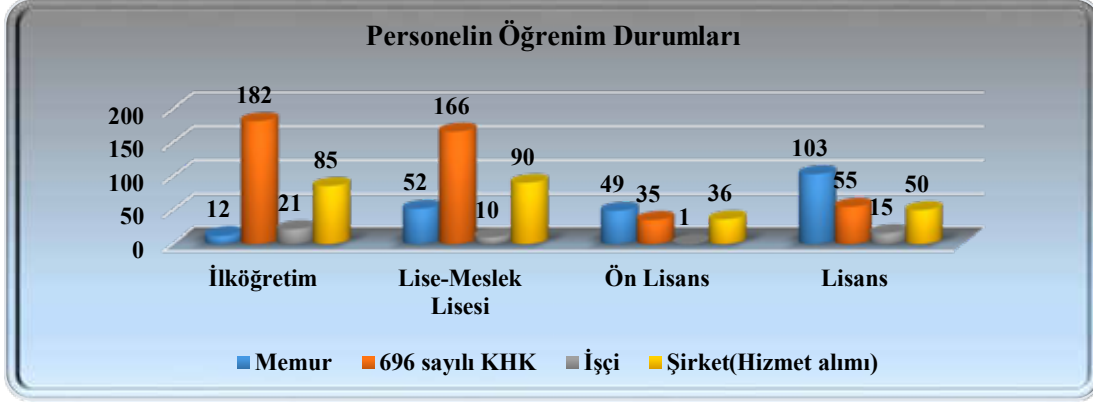
Şekil 11 Personelin Cinsiyete Göre Dağılımı

Tablo 10 Personelin Öğrenim Durumları (2024)

Eğitim Durumu	Memur		İşçi		696 sayılı KHK		Şirket(hizmet Alımı)		Toplam	
	Sayı	%	Sayı	%	Sayı	%	Sayı	%	Sayı	%
İlköğretim	12	5,5	21	44,7	182	46	85	25	303	31,1
Lise/Meslek Lisesi	52	24,4	10	21,2	166	37,3	90	44,7	346	35,6
Ön Lisans	49	22,6	1	2,1	35	10	36	19	144	15
Lisans	103	47,5	15	32	55	6,7	50	11,5	178	18,3
Toplam	216	100	47	100	438	100	261	100	962	100

*696 sayılı KHK gereği

Gölbasi Belediyesi çalışanlarının büyük çoğunluğu lise ve meslek lisesi mezunu (%35,6) iken diğer çoğunluk üniversite mezunudur (% 33,3). Bu kapsamda nitelikli personel kaynağını arttırmak amacıyla personele yönelik hizmet içi eğitim programlarının çeşitlendirilmesi planlanmaktadır.

Şekil 12 Personelin Öğrenim Durumu



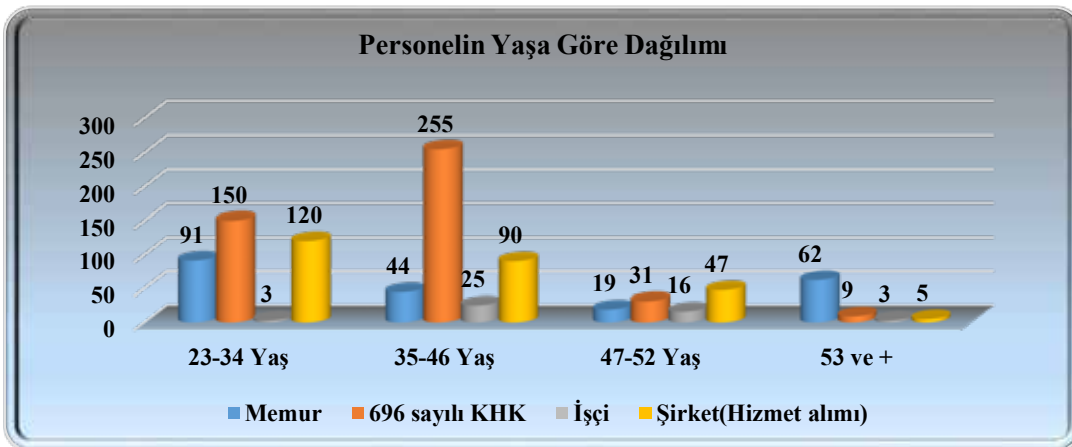
Tablo 11 Personelin Yaşa Göre Dağılımı (2024)

Yaş Grubu	Memur		696 sayılı KHK		İşçi		Şirket(Hizmet alımı)		Toplam	
	Sayı	%	Sayı	%	Sayı	%	Sayı	%	Sayı	%
23-34 Yaş	91	42,1	15	3,4	3	6,4	106	40,6	215	22,3
35-46 Yaş	44	20,4	89	20,3	25	53,2	112	43	270	28,1
47-52 Yaş	19	8,8	242	55,2	16	34,0	33	12,6	310	32,3
53 ve +	62	28,7	92	21,1	3	6,4	10	3,8	167	17,3
Toplam	216	100,0	438	100,0	47	100,0	261	100,0	962	100,0

*696 sayılı KHK gereği

Gölbasi Belediyesi personelinin % 22,3'ü, 23-34 yaş grubunda, %28,1'i 35-46 yaş ve %11,6'sı da 47-52 yaş grubunda, %8,1'i ise 53 yaş ve üzeri gurubundadır.

Şekil 13 Personelin Yaşa Göre Dağılımı

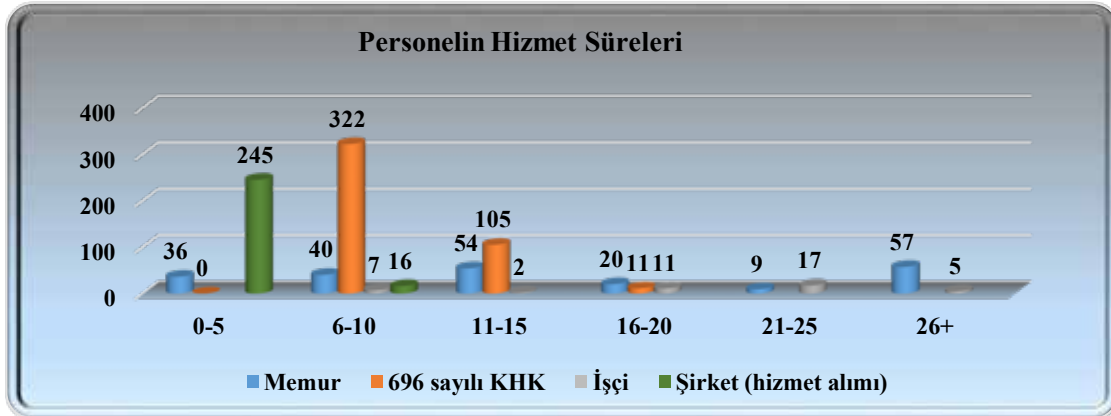


Tablo 12 Hizmet Sürelerine Göre Personel Durumu (Mayıs 2024)

Hizmet Yılı	Memur		696 sayılı KHK		İşçi		Şirket(Hizmet alımı)		Toplam	
	Sayı	%	Sayı	%	Sayı	%	Sayı	%	Sayı	%
0-5	36	16,6	-	-			245	93,9	281	29,4
6-10	40	18,6	322	73,5	7	16,7	16	6,1	385	40,3
11-15	54	25	105	24	2	4,7	-	-	161	16,8
16-20	20	9,3	11	2,5	11	26,2	-	-	42	4,4
21-25	9	4,1	-	-	17	40,4	-	-	26	2,7
26+	57	26,4	-	-	5	12	-	-	62	6,4
Toplam	216	100	438	100	42	100	261	100,0	957	100

*696 sayılı KHK gereği

Şekil 14 Personelin Hizmet Süreleri

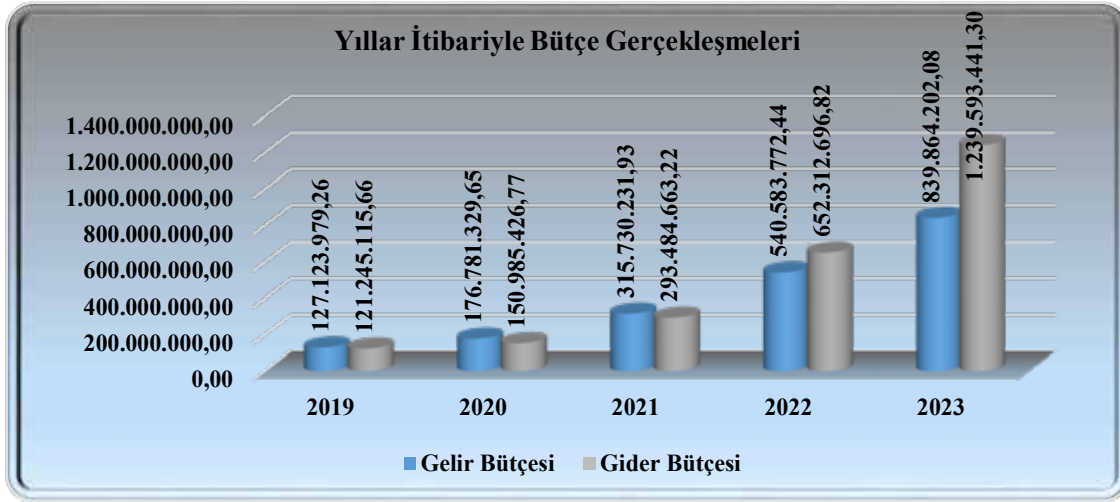


657 sayılı devlet memurları kanunu ve 1475-4857 sayılı kanunlar kapsamındaki hükümler çerçevesinde belediyede engelli, terör mağduru ve hükümlü çalıştırılmaktadır. Bu kapsamda; 10 engelli (3 işçi +7 memur), 3 gazi (2 memur +1 işçi) ve 1 hükümlü işçi çalışmaktadır. Ayrıca 696 KHK sayılı kanun kapsamında 11 engelli, 7 eski hükümlü Şirket (Hizmet Alımı) çalışanı olarak 9 engelli personel çalışmaktadır.

Tablo 13 Yıllar İtibariyle Bütçe Gerçekleşmeleri

	2019	2020	2021	2022	2023
Bütçe ile Verilen	150.310.000,00 TL	175.080.000,00 TL	311.662.615,00 TL	716.763.000,00 TL	1.338.880.000,00 TL
Gerçekleşen Gelir	127.123.979,26 TL	176.781.329,65 TL	315.730.231,93 TL	540.583.772,44 TL	839.864.202,08 TL
Gerçekleşen Gider	121.245.115,66 TL	150.985.426,77 TL	293.484.663,22 TL	652.312.696,82 TL	1.239.593.441,30 TL
Gelir Gider Farkı	5.878.863,60 TL	25.795.902,88 TL	22.245.568,71 TL	-111.728.924,38 TL	-399.729.239,22 TL

Şekil 15 Yıllar İtibariyle Bütçe Gerçekleşmeleri



4.2.6. Fiziki Kaynaklar

Gölbasi Belediyesi'nin fiziki kaynakları, belediye binaları ve sosyal tesisler ile araç ve iş makinesi envanterinden oluşmaktadır.

Gölbasi Belediyesi, bir merkez binası ile 10 adet ek binada hizmet vermektedir.

Belediye Başkanlığına ait binalar ve sosyal tesisler kapsamında hizmet veren belediye organ ve birimleri aşağıda verilmiştir.

Belediye Başkanlığına ait binalar ve sosyal tesisler kapsamında hizmet veren belediye organ ve birimleri aşağıda verilmiştir.

Tablo 14 Belediye Bina ve Sosyal Tesisleri

Belediye Hizmet Binaları	
1	Belediye Hizmet Binası (Gaziosmanpaşa Mahallesi)
2	Fen İşleri Müdürlüğü Hizmet Binası (Şafak Mahallesi)
3	Sağlık İşleri Müdürlüğü Hizmet Binası (Şafak Mahallesi)
4	Temizlik İşleri Müdürlüğü Hizmet Binası (Şafak Mahallesi)
5	Park ve Bahçeler Müdürlüğü Hizmet Binası (Bahçelievler Mahallesi)
6	Veteriner İşleri Müdürlüğü Hizmet Binası (Bahçelievler Mahallesi)
7	Pazar Yeri ve Zabıta Karakolu (Eymir Mahallesi)
8	Zabıta Müdürlük ve Karakolu Binası (Karşıyaka Mahallesi)
9	Oyaca Mahallesi Ek Bina
10	İncek Ek Hizmet Binası
Kültür Merkezleri	
11	Ahmet Yesevi Kültür Merkezi (Şafak Mahallesi)
12	Alparslan Türkeş Kültür Sarayı (Bahçelievler Mahallesi)
13	Mehmet Akif Ersoy Kültür Merkezi (Gazi Osman Paşa Mahallesi)
14	Yunus Emre Kültür Evi (Karşıyaka Mahallesi)
15	Necip Fazıl Kısakürek Kültür Evi (Şafak Mahallesi)
16	Karaali Mahallesi Kültür Merkezi
17	Karagedik Mahallesi Ek Bina ve Kültür Merkezi
18	Selametli Mahallesi Arif Nihat Asya Kültür Merkezi
19	Örencik Mahallesi Kültür Merkezi
20	Bezirhane Mahallesi Ek Bina ve Kültür Evi
21	Oğulbey Mahallesi Ali Ayhan Kültür Merkezi
22	Karaoğlan Mahallesi Kültür Merkezi
23	Oyaca Mahallesi Kültür Merkezi
24	İkizce Mahallesi Kültür Merkezi
25	İncek Kültür Merkezi
26	Koparan Mahallesi Kültür Merkezi
27	Hacımuratlı Mahallesi Kültür Merkezi
28	Yavrucak Mahallesi Kültür Merkezi
29	Hallaçlı Mahallesi Kültür Merkezi
30	Boyalık Mahallesi Kültür Merkezi
31	Tulumtaş Kültür Merkezi
32	Dikilitaş Kültür Merkezi
33	Bağıçi Kültür Merkezi
34	Topaklı Kültür Merkezi
35	Kızılcaşar Kültür Merkezi
36	Çimşit Kültür Merkezi
37	Hacılar Kültür Merkezi
38	Emirler Kültür Merkezi
Spor Merkezleri	
39	Muhsin Yazıcıoğlu Gençlik ve Spor Merkezi (Şafak Mahallesi)
40	Cumhuriyet Kapalı Spor Salonu Binası ve Futbol Sahaları (Şafak Mahallesi)
41	Rauf Denктаş Kapalı Yüzme Havuzu ve Spor Kompleksi (Şafak Mahallesi)
42	Şehit Demet Sezen Spor Kompleksi (Bahçelievler Mahallesi)
43	Buz Pateni ve Dağcılık Bilardo Kompleksi

Aile Yaşam Merkezi			
44	Prof. Dr. Fuat Sezgin Aile Yaşam Merkezi (Eymir Mahallesi)		
45	Zübeyde Hanım Aile Yaşam Merkezi (Zabıta Müdürlüğü, Engelli Birim Merkezi ve Paylaşım Noktası) (Seymenler Mahallesi)		
Okuma Salonları			
46	İncek Mahallesi Okuma Salonu		
47	Karagedik Mahallesi Okuma Salonu		
48	Selametli Mahallesi Okuma Salonu		
Yaşlı Kültür Evi			
49	Bahçeli Düşün Salonu ve Gölbasi Gaziler ve Şehit Aileler Derneği		
50	TOKİ Emekliler Konağı		
Aş Evi			
51	Meziyet Yılmaz Aş Evi (Bahçelievler Mahallesi)		
Muhtarlık Binaları			
52	Gölbek Mahallesi Muhtarlık Binası	60	Seğmenler Mahallesi Muhtarlık Binası
53	Soğulcak Mahallesi Muhtarlık Binası	61	Yaylabağ Mahallesi Muhtarlık Binası
54	Örencik Mahallesi Muhtarlık Binası	62	Selametli Mahallesi Muhtarlık Binası
55	Emirler Mahallesi Muhtarlık Binası	63	Hacılar Mahallesi Muhtarlık Binası
56	Çimşit Mahallesi Muhtarlık	64	Ahiboz Mahallesi Muhtarlık Binası
57	Çeltek Mahallesi Muhtarlık Binası	65	Gökçehöyük Mahallesi Muhtarlık Binası
58	Taşpınar Mahallesi Muhtarlık Binası	66	Karaoğlan Mahallesi Muhtarlık Binası
59	Yavrucuk Mahallesi Muhtarlık Binası		
Köy Konağı			
67	Tulumtaş Mahallesi Köy Konağı	74	Yağlıpınar Mahallesi Köy Konağı
68	Ballıkpınar Mahallesi Köy Konağı	75	Yurtbeyi Mahallesi Köy Konağı
69	Hacılar Mahallesi Köy Konağı	76	Yaylabağ Mahallesi Köy Konağı
70	Velihimmetli Mahallesi Köy Konağı	77	Ahiboz Mahallesi Köy Konağı
71	Çayırılı Mahallesi Köy Konağı	78	Günalan Mahallesi Köy Konağı
72	Subaşı Mahallesi Köy Konağı	79	Mahmatlı Mahallesi Köy Konağı
73	Gökçehöyük Mahallesi Köy Konağı	80	Selametli Mahallesi Köy Konağı
Engelli Merkezleri			
81	Umutlu Yaşam Uygulama Merkezi		
Diğer Merkezlerimiz			
82	Çocuk Trafik Eğitim Parkı		
83	Mobil Atık Getirme Merkezi		
84	Tulumtaş Mağarası		
85	Kurban Satış ve Kesim Merkezi		
86	Gölbasi Somut Olmayan Kültürel Miras Müzesi		

İş Makinesi ve Araç Durumu

2024 yılı içerisinde Fen İşleri Müdürlüğümüz 117 araç, Temizlik İşleri Müdürlüğü 45 araç, Destek Hizmetleri Müdürlüğü 25 araç, Park Bahçeler Müdürlüğü 24 araç, Sağlık İşleri Müdürlüğü bünyesinde 17 araç, Zabıta müdürlüğü bünyesinde 8 araç, Kırsal Hizmetler Müdürlüğü 3 araç, Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü 1 ve Yapı Kontrol Müdürlüğü 3 araç olmak üzere Belediyemize toplam **245** araç ile hizmet vermektedir.

Tablo 15 Belediyenin Taşıt Kapasitesi

Cinsi	Adet	Cinsi	Adet	Cinsi	Adet
Arazöz	3	Vinçli Çöp Kamyonu	2	Asfalt Tamir ve Bk. A.	3
Binek Araç	24	Minibüs	1	Hasta Nakil Aracı	2
Çöp Kamyonu	19	Otobüs	6	Cenaze Nakil Aracı	4
Hafriyat Aracı	22	Su Tankeri	3	Engelli Nakil Aracı	3
Kaldırım Süpürge	3	Traktör	6	Çevre İlaçlama Aracı	7
Kamyonet	49	Ses Aracı	1	Traktör-Kepçe	8
Kepçe	3	Tuz Serici	7	Bob – Cat	2
Konteyner Yıkama	1	Çekici Tır	5	Mini Loader	2
Mobil Yıkama	1	Dorse +Lobet	5	Vakumlu Yol Süpürge	5
Pick- Up	10	Kamyon	12	İş Makinası	26
Genel Toplam				245	

4.2.7. Teknolojik Altyapı

Gölbasi Belediyesi'nin gelişmiş bir teknolojik ve bilgi işlem altyapısı vardır. Belediye birimlerinin donanım, yazılım ve otomasyon ihtiyacını karşılamak, bilgisayar ve yeni teknolojiler konusunda birimlere destek vermek, gelişen teknolojiyi yakından takip ederek sistemleri teknolojiye uygun hale getirmek için çalışmaktadır. 2023 yılsonu itibariyle belediyemiz bilişim altyapı envanteri aşağıdaki tabloda yer verilmiştir.

Tablo 16 Belediyenin Yazılım ve Donanım Durumu

Yazılım Durumu	Adet	Yazılım Durumu	Adet
Office Professional Plus 2013	31	Windows Server Datacenter- 2 Proc	2
Office 365 Pro Plus 2013	10	Windows 8.1Pprofessional	50
Office Standard 2013	100	Windows Professional	300
Windows Server-Enterprise 2008 R2	1	OSKA	10
Windows Server-Enterprise 2003 R2	1	NetCAD	27
Windows Server-Standard 2008 R2	2	Oracle veri tabanı	1
Windows Server-User cal	300	Sampaş belediye yazılımı MIS modülü	1
E belediye	1	Sql Server Std.Core	2
Kent bilgi sistemi	1	Araç takip sistemi yazılımı	1
Mail programı	1	Havuz üye takip yazılımı	1
GIS SIS Word	10	Aile hekimliği yazılımı	1
GIS SIS KBS	30	Kimlik Paylaşım Sistemi	2
Belgenet EBYS	1	Hukuk İşleri Müdürlüğü İcra Takip Programı	1
ULAK BEL İstek Şikayet Yazılımı	1		

Belediyemiz Bünyesinde Kullanılan Bilgi Sistemleri

Kurumun İnternet Sitesi (www.ankaragolbasi.bel.tr): Ankara Gölbaşı belediyesi internet sitesi ile hızlı ve güvenli olarak bilgiye ve hizmete erişimi sağlayan internet hizmeti sunulması için gerekli güncellemeler yapılmıştır.

Sanaltur Uygulaması (www.ankaragolbasi.bel.tr/golbasi360): Gölbaşı ilçesinde bulunan tarihi ve turistik yerlerin sanal olarak gezilmesine imkan sağlayan bir uygulamadır.

E-posta Sunucusu (<http://webmail.ankaragolbasi.bel.tr>): Kurumumuzda kullanılmakta olan e-posta hizmetinin kesintisiz ve güvenilir bir şekilde kullanımını için çalışmalar yapılmıştır.

Belgenet EBYS (ebys.ankaragolbasi.bel.tr): Elektronik Belge Yönetim Sistemi ne ait yazılım 17.11.2016 tarihinde devreye alınarak güncellemeler ve gerekli kurulumlar gerçekleştirilmiştir. 164 adet Elektronik sertifika alınarak evrakların, elektronik ortamda imzalanması sağlanmış gerekli teknik destek verilmiştir.

E-Belediye: Vatandaşların vergilerini online olarak ödeyebildikleri, sistem üzerinden arsa rayiç, inşaat maliyet bedelleri vb. rakamlara ulaşılabilen ek olarak encümen kararları ve meclis kararlarına ait bilgilerin sistem üzerinden sorgulaması yapılabilmektedir.

BGYS (Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi): Belediyemiz bilişim alt yapısı hem tüzel ve gerçek kişilere sunulan hizmetler hem de bünyesinde bulundurduğu bilgiler açısından önem teşkil etmektedir. Bilginin öneminin giderek arttığı günümüzde, bu altyapının güvenliğinin sağlanması için uluslararası düzeyde kabul görmüş olan ISO 27001:2013 BGYS'nin kurulumu yapılmıştır. Bilgi güvenliği fark analizi, bilgi güvenliği yönetim sistemi kurulması, GYS sertifikası alınması, eğitimler ve teknik açıklık testleri aşamalarından sonra gerçekleştirilmiştir.

Bilgi Teknoloji Altyapı Faaliyetleri

NETCAD: İmar ve Şehircilik müdürlüğünün imar kadastro, planlama, mühendislik ürün, proje hizmetleri alanında hizmet sağlamaları için gerekli kurulum ve destek sağlanmıştır.

Yedekleme Projesi: Kurumumuz bünyesinde bulunan tüm sunucularımızın günlük yedeklerinin tutulması amacıyla sunucumuzun kesintisiz çalışması için gerekli çalışmalar yapılmıştır ve FKM Kapsamında yedekleme ünitesi temin edilerek devreye alınmıştır.

Sistem Odası Ortam İzleme ve Bilgilendirme Sistemi: Sistem odasının kesintisiz güç kaynağı, kabin güç üniteleri kontrol edilebilmekte ve ortam ısısı, nemi ve yanıcı gaz miktarı değerleri mail ile ilgisine bildirmektedir. Sistem odası giriş ve çıkışları parmak izi veya kart ile yapılmaktadır.

Kent Bilgi Sistemi: İlçemize ait kentsel faaliyetlerin yerine getirilmesinde ihtiyaç duyulan planlama altyapısı, mühendislik, temel hizmetler ve yönetsel bilgileri hızlı ve sağlıklı bir şekilde irdelemek amacıyla oluşturulan kent bazında bir uygulamadır

Personel Takip Programı: Kurumumuzda görev yapmakta olan personellerin işe giriş ve çıkışlarını takip eden program geliştirilmiştir.

Ziyaretçi Takip Programı: Kurumumuza giriş çıkış yapan vatandaşları takip altına alan program geliştirilmiştir.

Stok Takip Programı: Kurumumuz birimlerimizden Destek Hizmetleri Müdürlüğü'ne ait geliştirilen ve belediyemizde kullanılan malzemelerin takibinin yapılabilmesi için yazılmıştır.

Kültür Merkezi Rezervasyon Programı: Vatandaşlarımızın özel günlerinde (Düğün, Nişan, Asker Gecesi v.b.) kültür merkezlerini kiralayıp, takibini yapan program geliştirilmiştir.

Gezi Takip Programı: Kurumumuzun belli zamanlarda gerçekleştirdiği turları düzenleyip, takibini yapan program geliştirilmiştir.

Randevu Programı: Kurumumuz birimlerinden Özel Kalem Müdürlüğüne vatandaşlara randevu hizmeti verilmesinde kullanılmak üzere geliştirilmiştir.

Fen İşleri Randevu Programı: Fen İşleri Müdürü'nün randevularının takibi için hazırlanan programa yeni modüller eklenerek güncellenmiştir.

Park Bahçeler Yönetim Programı: İlçemizde bulunan parkların, birimde kullanılan malzemelerin stok takibi, personelin izin takibi gibi birime ait işler için hazırlanan programa yeni modüller eklenerek güncellenmiştir.

Zabıta Müdürlüğü Yönetim Programı: İlçemizde kurulan pazar yerleri ve pazar esnafına ait bilgileri kayıt altına alan program geliştirilmiştir.

Güvenlik Duvarı: Fortigate ve Fortianalyzer güncellemeleri yapılmıştır.

Barkod Yazıcı: Temel barkod yazıcı ve etiketler alınarak yenilenen Belge Yönetim Yazılım ile birlikte Genel Evrak Servisince kullanılmaya başlanmıştır.

IP Telefon: İp telefonların sunucusu yenilenerek yeni bir santral kurulmuştur. Ek binalara yeni kurulum yapılmış, teknik destek verilmiştir.

4.3. Paydaş Analizi

Belediyenin hizmet sunduğu ve işbirliği yaptığı kişi, grup veya kuruluşlar paydaş olarak nitelenebilir. Paydaşlar, kurumu doğrudan veya dolaylı olarak etkileyerek kuruma girdi sağlamaktadır. Paydaşlar iç ve dış olmak üzere ikiye ayrılmaktadır. Kuruludan etkilenen veya kuruluşu etkileyen kuruluş içindeki kişi, grup veya (varsa) ilgili/bağlı kuruluşlar iç paydaşları oluşturmaktadır. Kuruludan etkilenen veya kuruluşu etkileyen kuruluş dışındaki kişi, grup veya kurumlar ise dış paydaşları oluşturmaktadır. Paydaş analizi, paydaşların görüş, düşünce ve önerilerinin belirlenmesi ve analiz edilmesine yönelik bir çalışmadır. Paydaşların görüş, öneri ve beklentilerinin stratejik planlama sürecine dahil edilmesiyle planın bu kesimlerce sahiplenilmesi ve planın uygulanma şansının artması amaçlanır.

Çalışma kapsamında, iç ve dış paydaşları kapsayan bir liste hazırlanmıştır. Buna göre, Gölbasi Belediyesi'nin iç ve dış paydaşları aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

Tablo 17 İç ve Dış Paydaşlar

Paydaş Grubu	Paydaş Türü	Gerekeçe
-Ankara Büyükşehir Belediyesi -İlçe Belediyeleri	Dış Paydaş	Hizmetin üretilmesine doğrudan katkı sağlayanlar
-Tedarikçiler -Meslek Örgütleri -Üniversiteler -Bankalar-Finans Kurumları -İçişleri Bakanlığı -Valilik		Hizmetin üretilmesini doğrudan etkileyenler
-Vatandaş -Kaymakamlık -Muhtarlıklar -Sivil Toplum Örgütleri		Hizmetin üretilmesini dolaylı etkileyenler
-Belediye Meclis Üyeleri -Belediye Encümen Üyeleri -Yöneticiler -Çalışanlar	İç Paydaş	Hizmet üretenler

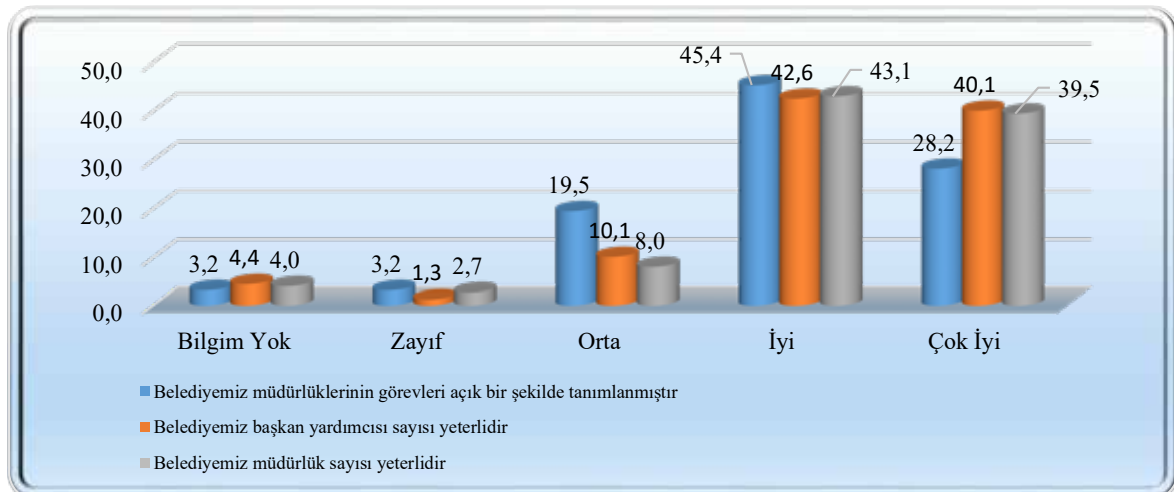
4.3.1. İç Paydaş Analizi

Belediye personelinin İdarenin iç yapısına yönelik görüş ve düşünceleri tüm çalışanlara uygulanan “İç Yapı Analizi Anketi” ile belirlenmeye çalışılmıştır.

Belediyemiz faaliyetleri yürütülmesi sürecinde her kademedeki görev yapan tüm çalışma arkadaşlarımız ve meclis üyelerimiz iç paydaş olarak değerlendirilmiştir. 5’li likert yöntemi kullanılarak hazırlanan anket soruları 5 ana başlıktan oluşmuştur;

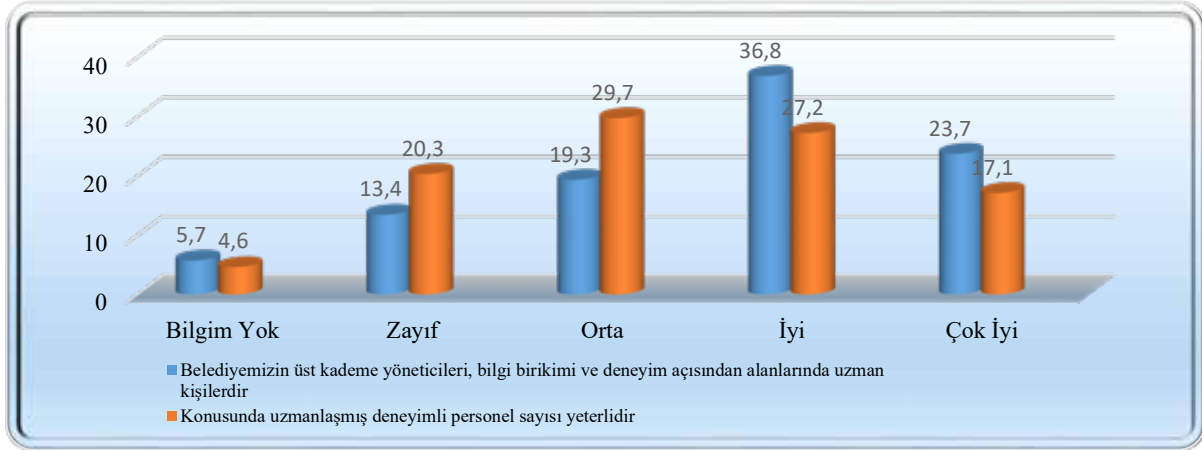
- Kurumsal yapı,
- Belediyenin politika ve stratejileri,
- Belediye tarafından sunulan hizmetler,
- Belediyenin kaynakları,
- Çalışanların memnuniyeti,

Şekil 16 Kurumsal Yapıya İlişkin Analiz;



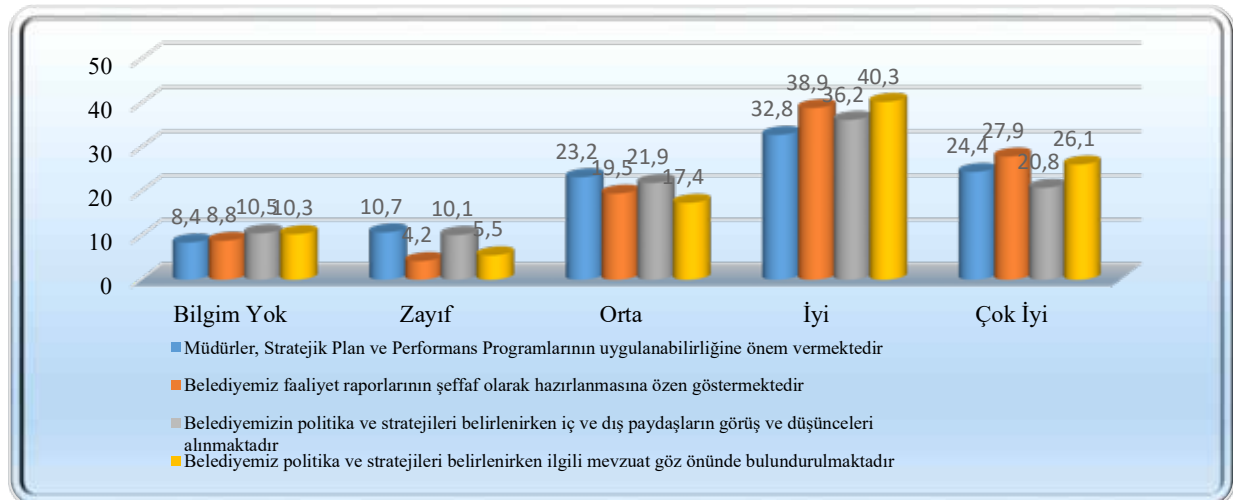
Kurumsal yapıya ilişkin analiz: Yapılan çalışma sonucunda kurum içi yapılanmaya yönelik olarak yöneticiler ile ilgili sorulara; personelin %42,6'sı, başkan yardımcısı sayısının, %43,1'i müdürlük sayısının yeterli olduğunu ve %45,4'ü müdürlüklerin görev tanımlarının açık bir şekilde tanımlandığını ifade etmişlerdir.

Şekil 17 Kurumsal Yapı



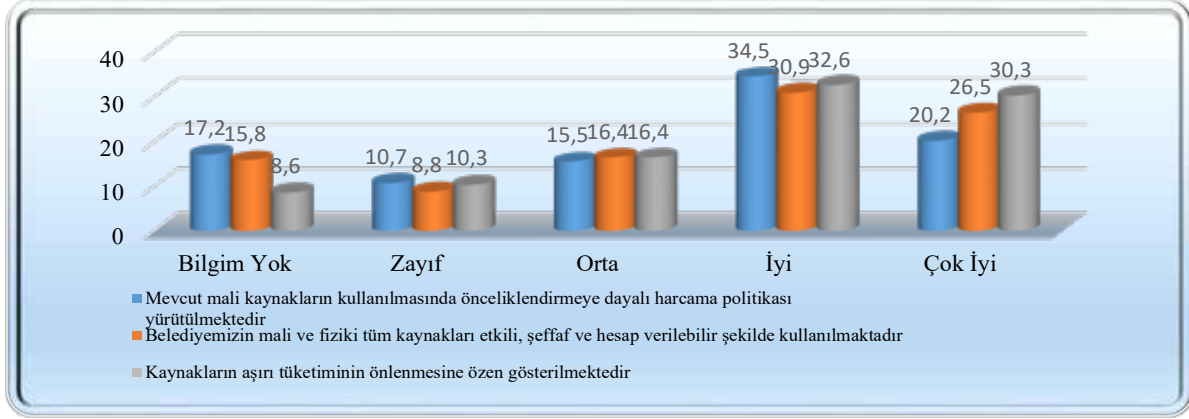
Ankette yöneticiler ve personelin deneyimi ve bilgi birikimi konusunda alanlarında uzmanlaşmış olduklarını konusunda yöneltilen sorulara ise üst yöneticilerin %36,8'inin, personelin ise %27,2 alanlarında uzman oldukları ve deneyim sahibi oldukları belirtilmiştir.

Şekil 18 Belediyenin Politika ve Stratejilerine Yönelik Analiz;



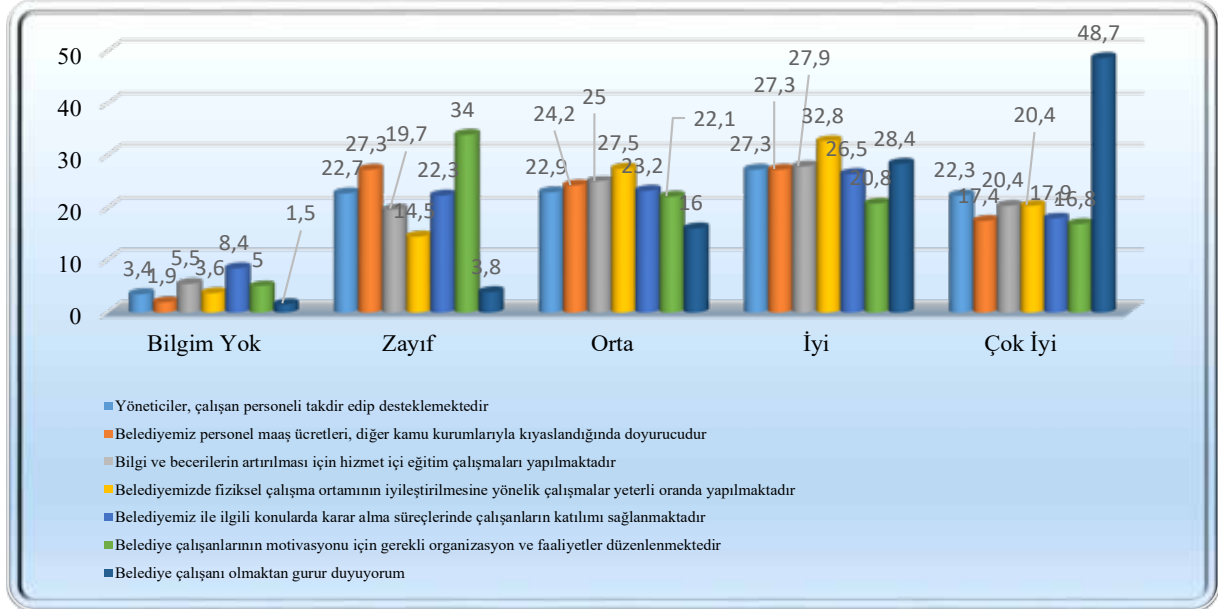
Ankete katılanların %40,3'ü belediyenin politika ve stratejileri belirlenirken ilgili mevzuat göz önünde bulundurulduğunu, %32,8'i Müdürlerin Stratejik Plan ve Performans Programlarının uygulanabilirliğine önem verdiklerini, %38,9'u plana bağlı olarak hazırlanan faaliyet raporlarının şeffaf olarak hazırlanmasına özen gösterildiğini ve %36,2'si politika ve stratejileri belirlenirken iç ve dış paydaşların görüş ve düşüncelerinin alındığını ifade etmişlerdir.

Şekil 19 Belediyenin Kaynaklarına Yönelik Analiz;

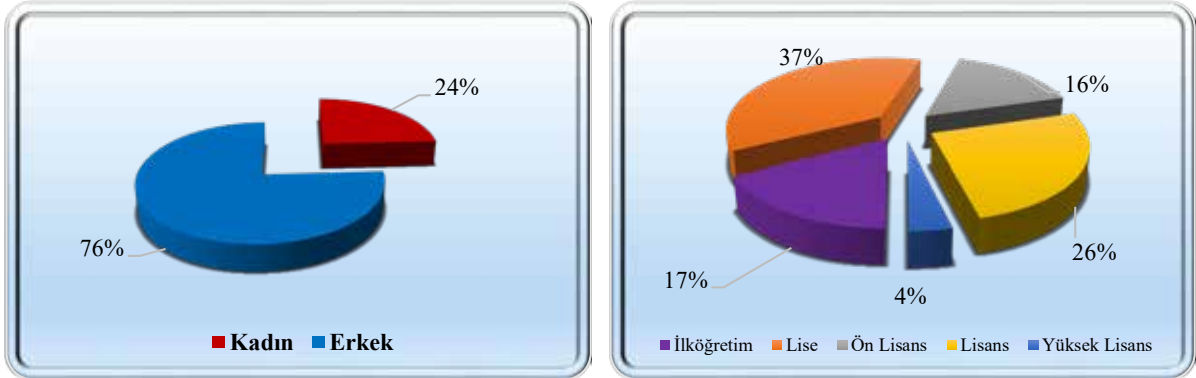


Belediyenin kaynaklarına yönelik analiz; Bu konuda ankete katılanların %34,5'i mali kaynakların kullanımı hususunda önceliklendirmeye dayalı harcama politikası uygulandığını, %32,6'sı aşırı tüketiminin önlenmesine özen gösterildiğini ve %30,9'u da mali kaynakların harcanmasında şeffaf bir politika uygulandığı cevabını

Şekil 20 Çalışan Personelin Memnuniyet Analizi;



Çalışan personelin memnuniyet analizi; çalışanların %48,7'si belediye çalışanı olmaktan gurur duyduğunu, %27,3'ü yöneticilerin çalışan personeli takdir edip desteklediklerini, %32,8'i fiziksel çalışma ortamının iyileştirilmesine yönelik çalışmaların yeterli oranda yapıldığını, %27,9'u bilgi ve becerinin artırılmasına yönelik hizmet içi eğitim çalışmalarının yeterli olduğunu, %26,5'i karar alma süreçlerinde çalışanların katılımının yeterince sağlandığını, %34'ü' motivasyonu artırıcı organizasyon ve faaliyetler yeteri kadar olmadığını ve %27,3'ü de maaş ücretlerin diğer kamu kurumlarıyla kıyaslandığında doyurucu olmadığını belirtmişlerdir.

Şekil 21 Ankete Katılım Sağlayan Personelin Cinsiyet ve Eğitim Durumu

Anket çalışmasına katılanların %24'ü kadın ve %76'si erkektir.

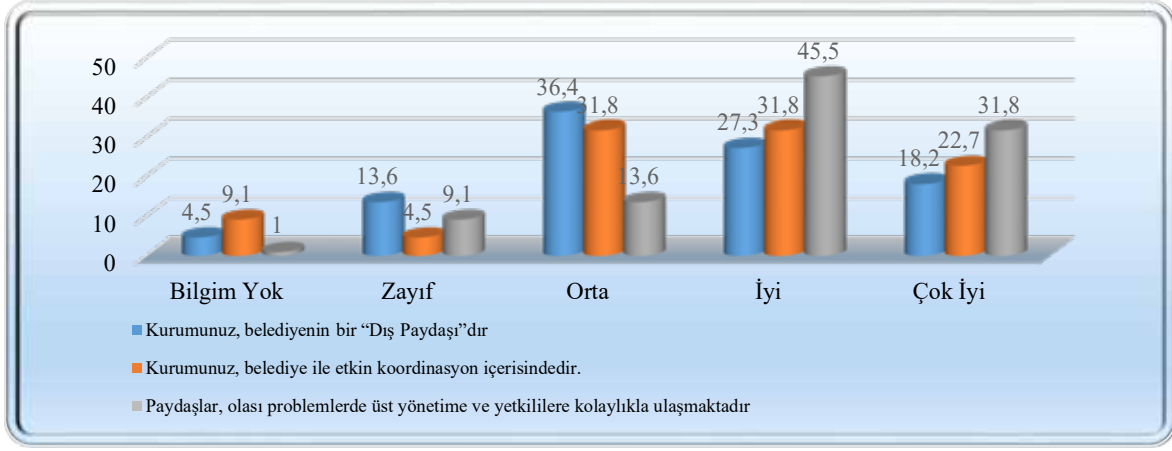
İç Paydaş anketine katılan personellerimizin çoğunlukla erkek (%76) personellerden oluştuğu görülmektedir. Anket çalışmasına verdiği cevaplarla katkı sağlayan paydaşlarımızın %17'si ilköğretim %37'si lise, %16'sı ön lisans, %26'sı lisans ve %4'ü de yüksek lisans mezunu olduklarını belirtmişlerdir.

4.3.2. Dış Paydaş Analizi

Gölbasi Belediyesi'nin stratejik planlama çalışmalarının katılımcı bir anlayışla yürütülmesi amacıyla dış paydaşların görüş ve düşünceleri tespiti amacıyla anket uygulaması yapılmıştır.

- Bilinirlik,
- Kurumsal Çalışmalar,
- Yönetmelik Çalışmaları,
- Altyapı Çalışmaları,
- Kültürel Çalışmalar,
- Sosyal Çalışmalar,
- Çevre, Sağlık, Güvenlik,
- Tanıtım Çalışmalarıdır.

Şekil 22 Bilinirlik ilişkin analiz

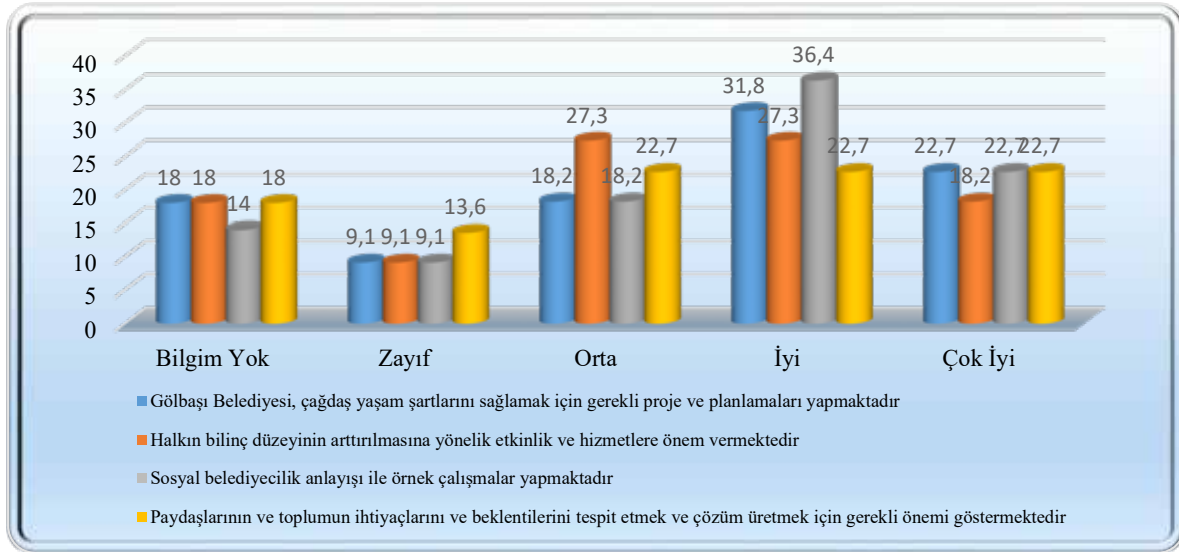


Bilinirliğe ilişkin analiz; ankete katılan paydaşlara Belediye hizmetleri ve görevleri ile ilgili bilgi düzeyinizi nasıl değerlendirirsiniz diye sorulduğunda iyi olduğunu ifade etmiştir.

Belediye ile ilgili bilgilere hangi kaynaktan ulaştıkları sorusuna ağırlıklı olarak web sitesi, toplantı/ortak çalışmalar, basın ve belediyenin tanıtım etkinlikleri ile bilgi sahibi olduklarını belirtmişlerdir.

Kurumsal çalışmalara ilişkin analiz; Paydaşlara yönelik olarak yapılan analizde ankete katılan paydaşların %36,4'ü belediyenin bir dış paydaşı olduğunu, %31,8'i belediye ile etkin bir koordinasyon içerisinde olduğunu ve %45,5'i de olası problemde yetkililere ve üst yönetime kolaylıkla ulaşabildiklerini ifade etmişlerdir.

Şekil 23 Kurumsal Çalışmalara İlişkin Analiz;



Ayrıca paydaşların %31,8'i belediyenin çağdaş yaşam şartlarını sağlamak için gerekli proje ve planlamaları yaptığını, halkın bilinç düzeyinin artırılmasına yönelik etkinlik ve hizmetlere önem verdiğini, %22,7'si paydaşlarının ve toplumun ihtiyaçlarını, beklentilerini

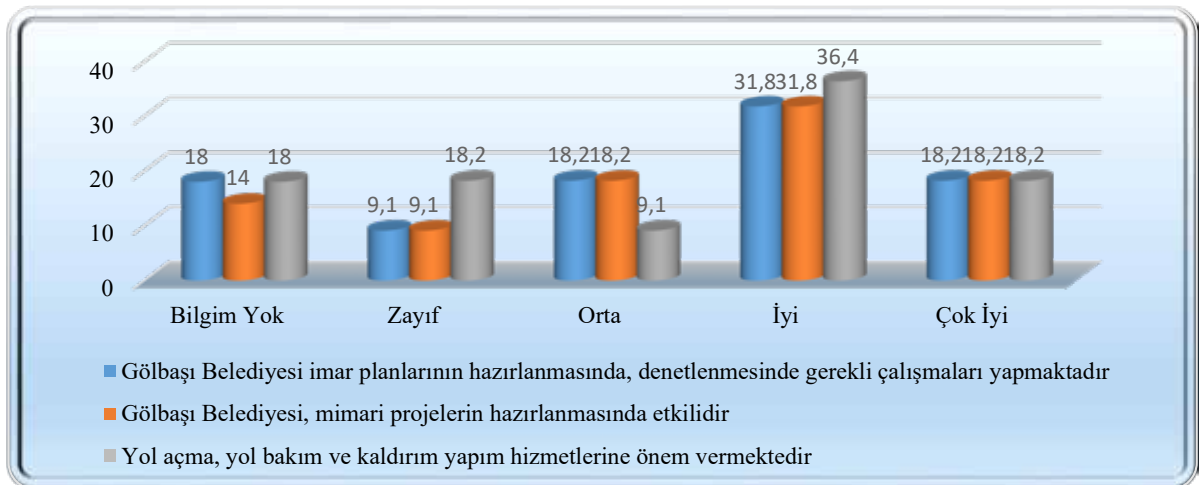
tespit etmek, çözüm üretmek için gerekli önemi gösterdiğini ve %36,4'ü ise sosyal belediyeçilik anlayışı ile örnek çalışmalar yaptığını vurgulamıştır.

Şekil 24 Yönetmelik Çalışmalarına İlişkin Analiz;



Yönetmelik çalışmalarına ilişkin analiz; paydaşların %40,9'u belediyenin hizmetlerin sunumunda kararlılık ve süreklilik gözetdiğini ve hizmetlerinin doğru, etkili ve kararlı biçimde yürütebilmesi için geliştirilen politikalar yeterli olduğunu, %40,9'u hizmetlerin planlanmasında ve sunumunda tarafsız davranıldığını, %36,4'ü müşterek projeler üretmekte, kurumlara destek olduğunu ve %50'si de halkının görüş, öneri, dilek ve şikâyetleri dikkate alındığını belirtmişlerdi

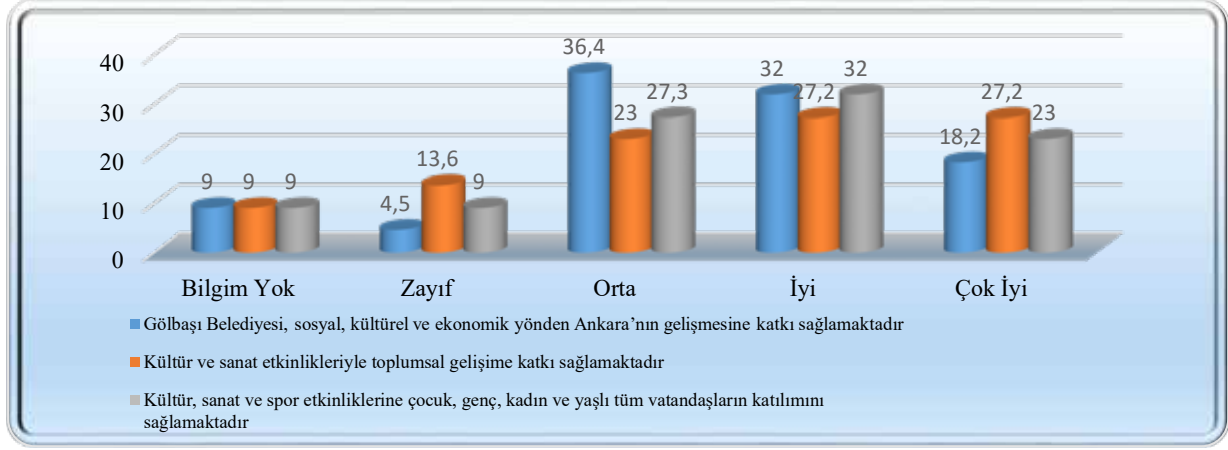
Şekil 25 Alt yapı çalışmaları



Altyapı çalışmalarına ilişkin analiz; paydaşların %31,8'i belediyenin mimari projelerin hazırlanmasında etkili olduğunu, %31,8'i imar planlarının hazırlanmasında, denetlenmesinde gerekli çalışmaları yaptığını ve

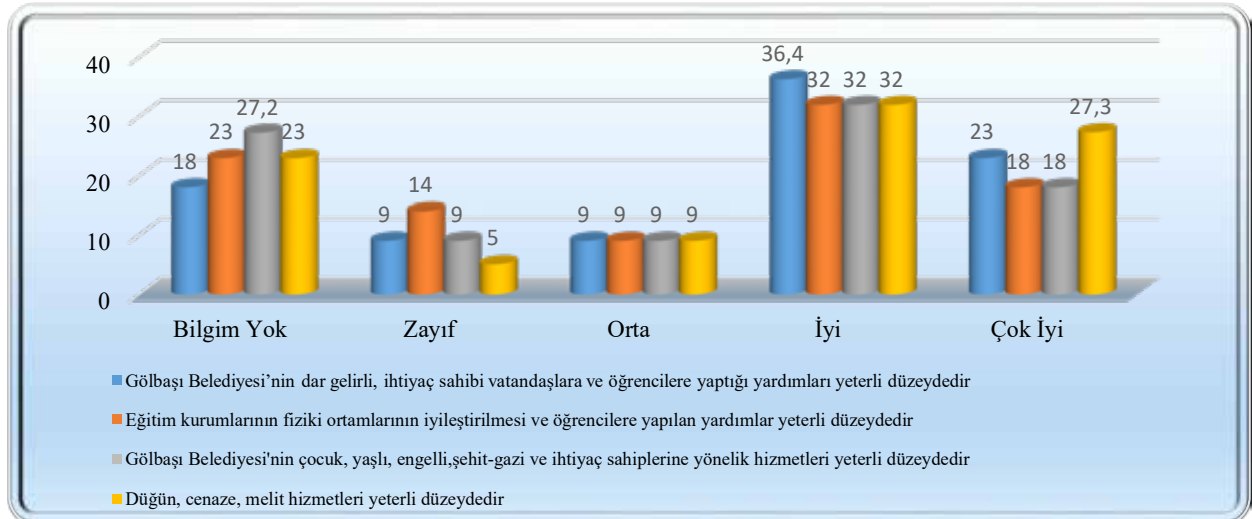
%36'ü imar yollarının açılması, yol bakım ve kaldırım yapım hizmetlerine önem verdiğini belirtmişlerdir

Şekil 26 Kültürel Çalışmalara İlişkin Analiz;



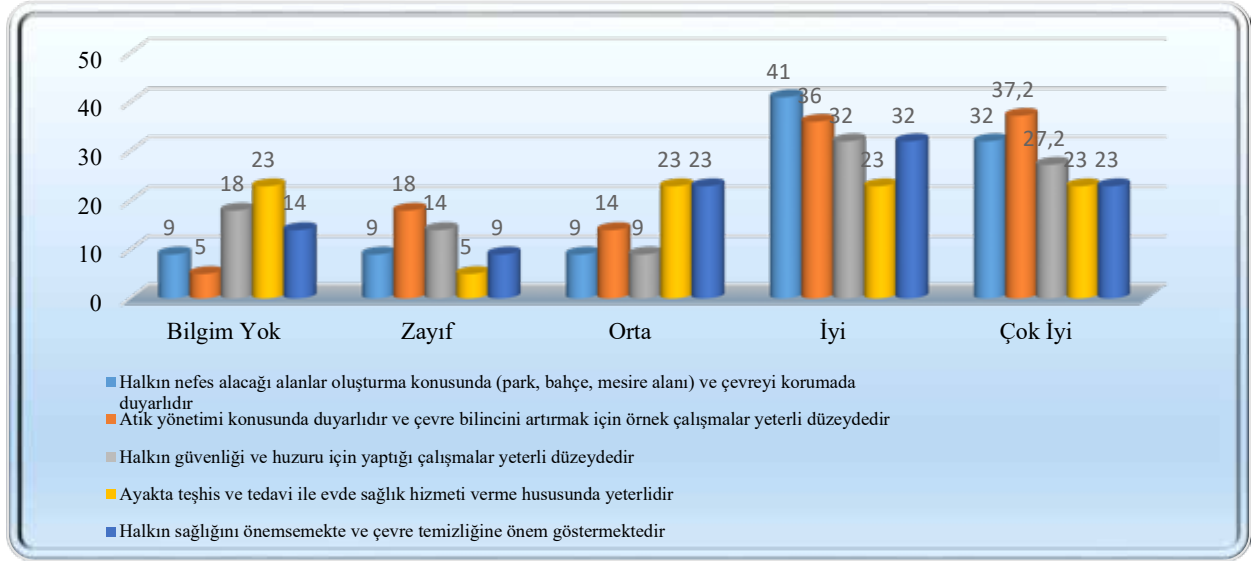
Kültürel çalışmalara ilişkin analiz; ankete katılan paydaşların %36,4'ü Gölbasi Belediyesi, sosyal, kültürel ve ekonomik yönden Ankara'nın gelişmesine katkı sağlamada etkili olduğunu, %32'si kültür, sanat ve spor etkinliklerine çocuk, genç, kadın ve yaşlı tüm vatandaşların katılımını sağladığını ve %27,2'si bu etkinlikleriyle toplumsal gelişime katkı sağladığını ifade etmişlerdir

Şekil 27 Sosyal Çalışmalara İlişkin Analiz;



Sosyal çalışmalara ilişkin analiz; ankete katılan paydaşların %36,4'ü Gölbasi Belediyesi'nin dar gelirli, ihtiyaç sahibi vatandaşlara ve öğrencilere yaptığı yardımların, %32'si eğitim kurumlarının fiziki ortamlarının iyileştirilmesi ve öğrencilere yapılan yardımlar, %32'si belediyenin çocuk, yaşlı, engelli, şehit-gazi ve ihtiyaç sahiplerine yönelik hizmetlerin ve %32'si düğün, cenaze, mevlit hizmetleri yeterli düzeyde olduğu yönünde görüş bildirmişlerdir.

Şekil 28 Çevre, Sağlık ve Güvenliğe İlişkin Analiz;



Çevre, sağlık ve güvenliğe ilişkin analiz; ankete katılan paydaşların %42'si halkın nefes alacağı alanlar oluşturma konusunda (park, bahçe, mesire alanı) ve çevreyi korumada duyarlı olduğunu, %37,2'si çevrenin korunmasına yönelik atık yönetimi konusunda duyarlı olduğunu ve çevre bilincini artırmak için örnek çalışmalar yaptığını, %32'si halkın sağlığını önemsemekte ve çevre temizliğine önem gösterdiğini, %32'si halkın güvenliği ve huzuru için yaptığı çalışmaların yeterli düzeyde olduğunu ifade etmişlerdir. Ayrıca ayakta teşhis ve tedavi ile evde sağlık hizmeti verme hususunda sorulan soruya katılımcıların %23'si yeterli bulduğu görüşünü bildirmişlerdir.

Tanıtım çalışmalarına ilişkin analiz; dış paydaş anketine katılanların Belediyenin sunduğu hizmetler hakkında yeterli düzeyde bilgi sahip olduğunu fakat belediyenin tanıtımına yönelik yapılan çalışmaları yeterli bulmadıklarını ifade etmişlerdir.

4.3.3. Vatandaş Memnuniyeti Anket Analizi

Vatandaş memnuniyeti anketine katılanların %70'si erkek, %30'ü kadındır. Katılanların %21'i 18-24, %29'u 25-34, %28'i 35- 44, ve %8'si de 54 üzeri yaş grubundadır.

Vatandaşlara belediyenin yürüttüğü hizmetlerden memnun olup olmadıklarına dair 14 soru sorulmuştur. Ankete katılan vatandaşların en başarılı bulduğu hizmet alanı %93 ile cenaze hizmetleri ve %89 ile personelin vatandaşa tutum ve davranışları olmuştur. Kültür ve sanat hizmetleri (%80,4), parklar, yeşil alanlar, oyun ve spor grupları (%70), belediyenin düzenlediği etkinlikler (%55) yapılan yardımlar (%72), iş yeri denetimleri (%59), cadde ve sokakların temizliği (%57,1), atık ve geri dönüşüm çalışmaları (%57), gezi ve etkinlik programları(%55) başarılı bulunan hizmetler olarak ortaya çıkmıştır. Buna karşın, imar yollarının açılması, imar uygulamaları, kaldırım, yol yapım hizmetlerinin daha fazla geliştirilmesi gerektiği sonucu çıkmıştır.

Vatandaşların memnun olmadıkları ve en büyük sorun gördükleri 3 konu ön plana çıkmıştır. Bunlardan birincisi (%80) sokak hayvanları ile yapılan mücadelenin yetersizliği, ikinci olarak park ve bahçelerdeki güvenliğin yetersizliği (%53,3) ve son olarak da ilaçlama hizmetlerinin yetersizliği (%52,5) konusunda memnuniyetsizliklerini dile getirmişlerdir.

4.4. Kurum İçi ve Çevre Analizi

4.4.1. GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsatlar ve Tehditler) (SWOT) Analizi

Planın en önemli kısımlarından birisi şüphesiz GZFT analizidir. Hazırlanan bu planın geliştirilmesi ve sorunların çözüme kavuşturulması amacıyla, belediyemizin güçlü yanlarını belirleyerek bunları en uygun fırsatlarla eşleştiren, zayıf ve tehdit edici yönleri azaltmayı hedefleyen sistematik planlama ve yönetim aracıdır. Yani belediyemizin kendi içindeki (Güçlü ve Zayıf Yönler) faktörlerle, dışarıdan gelen (Fırsatlar ve Tehditler) faktörleri karşılaştıran bir araçtır.

KURUM İÇİ	
Güçlü Yönler	Zayıf Yönler
<ul style="list-style-type: none">-Üst yönetimin stratejik yönetime sahip çıkması ve öncülük etmesi,-Personelin ağırlıklı olarak Gölbasi ve yakınında ikamet ediyor olmaları,-Farklı kültürleri bünyesinde barındırıyor olması,-Sosyal ve şeffaf belediyeçilik anlayışına sahip olması-Aktif yeşil alan miktarının fazla olması,-Sivil toplum kuruluşları ve diğer kamu kurumları ile güçlü bir işbirliği olması,-İmar planlarının hali hazır ve kadastro paftalarının çoğunluğunun sayısal ortama aktarılmış olması,-Kent bilgi sisteminin uygulanması ve güncellenmesi,-Araç ve iş makinesi parkının yeterli olması,-Belediye tüzel kişiliğine ait Araç ve iş makinelerinin olması-Hedef kitlenin gelişmeye ve teknolojiye açık olması,-İlçede bulunan önemli sanayi kuruluşları ile işbirliği yapılması-Stratejik yönetim anlayışına uygun bir kurumsal yapının bulunması,-Göllerin olması.	<ul style="list-style-type: none">-Teknik, vasıflı ve uzman personelin yeterli olmaması,-Yabancı dil bilen personelin az olması,-Ulusal ve uluslararası hibelere yeterli düzeyde faydalanılamaması,-Tasarruf politikalarının yeteri kadar geliştirilememiş olması,-Çalışanların performansını ölçen ve ödüllendiren nesnel bir sistemin olmaması,-Personelin motivasyonu artırıcı aktivitelerin yetersizliği,-Belediye çalışanlarının sosyal tesis ve lojmanlarının olmaması,-Mali yapının zayıf olması.
KURUM DIŞI	
Fırsat	Tehditler
<ul style="list-style-type: none">-İlçenin genç ve dinamik bir nüfusa sahip olması,-Ulusal ve uluslararası organizasyonlara ve su sporu etkinliklerine ev sahipliği yapabilecek bir gölün bulunması,Ulusal ve uluslararası bilardo organizasyonlarına ev sahipliği yapan Spor kompleksinin bulunmasıUlusal ve uluslararası tarım fuarının düzenlenebileceği bir alanın bulunmasıİlçe sınırları içerisinde Kurban satış alanının bulunması-Tulumtaş Mağarasının İlçe sınırları içerisinde bulunması-Gelişen ve yenilenen bir ilçe olmasından dolayı yatırımcı talebin fazla olması,-İlçenin tanınır olması,-İlçe sınırları içerisinde önemli sanayi ve fabrikaların bulunması-İlçedeki üniversite sayısının artışıyla bölgenin ekonomik, sosyal ve kültürel açıdan kalkınması,	<ul style="list-style-type: none">-Ekonomik dalgalanmalar nedeniyle, kaynaklarda yaşanabilecek muhtemel daralma,-Yüksek kapasite ve nitelikli konaklama merkezlerinin yetersiz olması,-Mogan Gölünün su seviyesinin mevsimsel olarak düşmesi ve kirlilik dolayısıyla, çevresel sorunlar oluşturması,-İşsizlik oranının yüksek olması,-Arsa değerlerinin yüksek olması nedeniyle belediyeye ödenecek ipotek değerlerinin yüksek olması,-Gölbasi'de yeterli otopark alanının bulunmaması, park ve trafik sorununun olması,-Başboş hayvan sayısının fazla olması,-Belediyemiz aleyhine açılan, kamulaştırmaz el atma ve ipotek artırım davalarının sonuçlanması durumunda ortaya çıkan mali sorumluluğun yüksek olması,-Doğal afetler yaşanma ihtimalinin bulunması,-Alternatif turizm alanlarına yatırımın az olması-Dere taşkını risk alanının olması.

- İlçemizde özel okul sayılarının fazla olması,
- İlçemizde orta ve büyük ölçekli işletme sayılarının artması,
- Konutlaşmaya müsait alanların olması,
- İlçemizin coğrafi yapısının kentsel gelişmeye müsait olması,
- Ankara-Konya Karayolu ve çevre yolunun Gölbasi'ndan geçiyor olması,
- Bütçe arttırıcı tedbirlerin alınmış olması,
- Mücadir alan sınırının oldukça geniş olması,
- Sevgi Çiçeği gibi endemik bir bitki türünün yalnızca Gölbasi'nda yetişmesi,
- Rekreasyon ve piknik alanlarının geniş olması,
- İlçe içerisindeki turizm alanlarının gelişmiş olmasından dolayı turizm potansiyelinin yüksek olması.
- İlçe ve büyükşehir yönetim anlayışının ortak olması

4.5. PEST (Politik, Ekonomik, Sosyal ve Teknolojik) Analizi

Politik, ekonomik, sosyal ve teknolojik faktörlerin incelenerek, önemli ve hemen harekete geçilmesi gerekenleri tespit etmek ve bu faktörlerin, olumlu veya olumsuz, kimleri etkilediğini ortaya çıkarmak için yapılan bir analizdir.

PEST Analizi	
Politik Faktörler	Ekonomik Faktörler
<ul style="list-style-type: none">-AB ve Kalkınma Ajansı fonlarının varlığı,-Büyükşehir Belediyesi ile aynı siyasi partiden olmak,-Vergi aflarının gelirleri etkilemesi,-İstihdamın artmasına yönelik yasalar,-Yerel yönetimlere daha fazla yetki verilmesi	<ul style="list-style-type: none">-Enflasyon oranının stabil olmaması,-Hükümet harcamalarından yerel yönetimlere dağıtılan paylar,-Özel sektörün ilçemizdeki konut yatırımları,-İşsizliğin fazla olması,-Emlak vergilerinin artırılması,-TÜRKSAT'ın ilçemizde olması,-Turizm bölgesi olması,-Geri dönüşüm ve yeniden kazanma ile ilgili çalışmalar.
Sosyal/Kültürel Faktörler	Teknolojik Faktörler
<ul style="list-style-type: none">-Hızlı nüfus artışı,-İlçemizdeki özel ve devlet okullarının derslik sayılarının artması,-İlçe sınırları içerisinde dört üniversitenin olması,-Turistik alanların bulunması,-Kültür merkezlerinin varlığı,-Gölün çok amaçlı faaliyetler açısından uygun olması,-Bölgelere göre gelir dağılımının farklılık göstermesi,-Okul öncesi eğitim kurumlarının yetersizliği.	<ul style="list-style-type: none">-Hızlı gelişen bilişim teknolojilerinin etkisi,-Fiber hat ve kablolu hatları altyapısının varlığı,-Teknolojinin gelişmesiyle kent bilgi sisteminin kullanılması,-Alternatif enerji kaynaklarından yararlanılamaması,-MOBESE kullanımı ve güvenlik sisteminin yaygınlaşması,-Yenilenebilir enerji teknolojilerinin gelişiyor olması.

5. TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununa göre üst yöneticiler, İdarelerinin stratejik planlarını ve bütçelerini kalkınma planına, yıllık programlara, kurumun stratejik plan ve performans hedefleri ile hizmet gereklerine uygun olarak hazırlanması,

uygulanmasından, sorumluluğu altındaki kaynakların etkili, ekonomik ve verimli şekilde elde edilmesi ve kontrol sisteminin işleyişinin gözetilmesi, izlenmesi ve kanunlarda belirtilen görev, sorumlulukların yerine getirilmesinden sorumludur.

Bu bağlamda bu stratejik planların, kapsadığı dönem itibariyle ülkemizin genel politika ve hedefleri konusunda yol gösterici ve politika belirleyici kalkınma planlarına uygun hazırlanması yasal bir zorunluluktur.

Kalkınma planlarında yer alan politikaların etkili bir şekilde hayata geçirilebilmesi için kamu kurumlarının orta ve uzun vadeli amaçlarının, temel ilke, hedef ve önceliklerinin ve bunlara ulaşmak için izlenecek yöntemler ile kaynak dağılımlarının kalkınma planıyla uyumlu olması önem taşımaktadır.

On İkinci Kalkınma Planı döneminde, Türkiye ekonomisinin mevcut kaynaklarının en etkin şekilde kullanılarak büyüme potansiyelinin artırılması temel önceliklerden olacaktır. Bu kapsamda, verimlilik ve rekabetçiliği odağına alan üretim yapısıyla, sanayi sektörünün tarım ve hizmetler sektörüyle etkileşimini artırarak başat rol üstlendiği ihracata dayalı istikrarlı bir büyüme ile artan refahın adil paylaşımı hedeflenmiştir.

On İkinci Kalkınma Planı;

1. İstikrarlı Büyüme, Güçlü Ekonomi
2. Yeşil Ve Dijital Dönüşümle Rekabetçi Üretim
3. Nitelikli İnsan, Güçlü Aile, Sağlıklı Toplum
4. Afetlere Dirençli Yaşam Alanları, Sürdürülebilir Çevre
5. Adaleti Esas Alan Demokratik İyi Yönetişim

Olmak Üzere Beş Ana Eksenden Oluşmaktadır.

Tüm eksenler açısından nihai olarak “daha fazla değer üreten, daha adil paylaşan, daha güçlü ve müreffeh Türkiye” vizyonunun gerçekleştirilmesi amaçlanmaktadır. Bu yaklaşımla, imalat sanayiinde belirlenen öncelikli sektörler başta olmak üzere yerli üretimin artırılması ve sanayileşmenin hızlandırılması öngörülmektedir. Öncelikli sektörlerle ilaveten tarım, turizm ve savunma sanayii kalkınma planında öncelikli gelişme alanları olarak belirlenmiştir.

Orta ve uzun vadede ekonomik ve sosyal alanda hedeflenen temel yapısal dönüşümlere yönelik önemli adımları içeren On Birinci Kalkınma Planında başta rekabetçi üretim ve verimlilik olmak üzere tüm eksenlerde öngörülen politika ve tedbirlerle Planın uygulama ayağı güçlü ve somut bir biçimde tasarlanmıştır. Bu çerçevede, kaynak dağılımının ihtiyaçlara ve üretkenliği artırma işlevine göre önceliklendirilmesi yapılarak, plan kapsamındaki beş yıl boyunca uygulama mekanizmaları ve araçları ortaya konulmuştur.

Kalkınma Planının Hedefleri Ve Politikaları;

1.İstikrarlı ve Güçlü Ekonomi

On İkinci Kalkınma Planı döneminde, Türkiye ekonomisinin mevcut kaynaklarının en etkin şekilde kullanılarak büyüme potansiyelinin artırılması temel önceliklerden olacaktır. Bu kapsamda, verimlilik ve rekabetçiliği odağına alan üretim yapısıyla, sanayi sektörünün tarım ve hizmetler sektörüyle etkileşimini artırarak başat rol üstlendiği ihracata dayalı istikrarlı bir büyüme ile artan refahın adil paylaşımı hedeflenmiştir.

Makroekonomik Politika; On İkinci Kalkınma Planı hedefleri doğrultusunda, Türkiye'nin verimlilik ve rekabetçiliği odağına alan üretim yapısıyla, sanayi sektörünün tarım ve hizmetler sektörüyle etkileşimini artırarak büyümede başat rol üstlendiği, demografik fırsat

penceresinden azami ölçüde yararlanarak istihdam oluşturan, sağlıklı bir ödemeler dengesi yapısıyla kaliteli finansman imkânlarının sağlandığı, ihracata dayalı istikrarlı bir büyüme yaklaşımı izlenecektir.

Yurtiçi Tasarruflar; Plan döneminde yurtiçi tasarrufların artırılması ve artan tasarrufların öncelikli sektörler ve üretken alanlardaki yatırımların finansmanına yönlendirilmesi temel amaçtır.

Ödemeler Dengesi; Küresel ticarete yeşil dönüşüm ve dijitalleşme odağında şekillenen koşullar dikkate alınarak değer zincirlerindeki konumumuzun daha ileri seviyelere taşınması yoluyla katma değeri yüksek ihracat potansiyelinin artırılması, enerji ve imalat sanayiinde ithalat bağımlılığının düşük seviyelere indirilmesi, turizmin yanı sıra yazılım gibi alanlarda hizmet gelirlerinin çeşitlendirilerek üst seviyelere çıkarılması yoluyla cari işlemler dengesinde sürdürülebilir bir iyileşme sağlanması temel amaçtır.

Enflasyon ve Para Politikası; Bütüncül bir anlayış içerisinde para ve maliye politikası araçlarının etkin şekilde kullanımıyla enflasyonla mücadeleye kararlılıkla devam edilerek enflasyonun orta vadede tek haneli rakamlara düşürülmesi ve fiyat istikrarının sağlanması temel amaçtır.

Mali Piyasalar; Başta sürdürülebilir ve dijital finans olmak üzere tüm finans alanlarında küresel piyasalarla uyumlu ve rekabetçiliği yüksek, kalkınma sürecine uygun maliyet ve koşullarda katkı verebilen, verimliliği yüksek ve kurumsal yapısı güçlü bir finansal sektörün oluşturulması temel amaçtır.

Maliye Politikası; Kamu maliyesinde öngörülebilir bir yaklaşımla istikrarlı ve sürdürülebilir yapının güçlendirilmesi ve mali disiplinin korunması temel amaçtır.

Sosyal Güvenlik Sistemi ve Finansmanı; Sosyal güvenlik sisteminin kapsamının artırılması, daha adil ve etkin bir yapıya kavuşturulması ile uzun dönemli mali sürdürülebilirliğinin güçlendirilmesi temel amaçtır.

Kamu İşletmeciliği ve Özelleştirme; Kamu işletmelerinin faaliyetlerini makroekonomik, sektörel, sosyal politikalarla uyum içerisinde ve kamu maliyesinde sürdürülebilirliği destekleyen bir anlayışla etkin ve verimli bir şekilde sürdürmesi temel amaçtır.

2.Yeşil Ve Dijital Dönüşümle Rekabetçi Üretim

Küresel ekonomide yeni denge arayışları, BİT başta olmak üzere teknolojik gelişmelerin hız kazanması, üretim merkezleri ve tedarik zincirinde alternatif oluşumlar, enerji ve gıda başta olmak üzere artan emtia fiyatları kaynaklı enflasyonist baskı ve arz güvenliği sorunları, iklim değişikliği, yeni iş yapma biçimleri ve çalışma modelleri, üretim ve tüketim kalıplarında yaşanan değişim gibi gelişmeler yeni risk ve fırsatları beraberinde getirmektedir. Mevcut küresel eğilimler dikkate alındığında, üretim süreçlerinde daha rekabetçi ve yüksek katma değer oluşturmaya yönelik dijitalleşme ve yeşil dönüşüm odaklı politikalar önem arz etmektedir. Türkiye'nin değişen rekabet koşullarına uyum sağlaması dijitalleşme ve yeşil dönüşüm odağında, nitelikli insan kaynağının, katma değerli üretim ve ihracat kapasitesinin artırılmasını gerektirmektedir.

2.1.İmalat Sanayi

İmalat sanayiinde başta öncelikli sektörler olmak üzere tüm sektörlerde yeşil ve dijital dönüşüm ekseninde rekabet gücünün ve verimliliğin artırılması suretiyle yüksek katma değerli üretim yapısına geçişi sağlamak temel amaçtır.

2.1.1.Öncelikli sektörler;

Kimya; Kimya sektöründe katma değeri yüksek, çevre dostu ve rekabetçi ürünlerin üretilbildiği, sürdürülebilir, ileri teknoloji kullanan, koordineli yatırımların yapılması ve böylece ülkemizin ithalat bağımlılığının azaltılması, sektörün dünya üretim ve ihracatındaki payının artırılması temel amaçtır.

İlaç ve tıbbi cihaz; İlaç ve tıbbi cihaz sektöründe küresel pazardaki rekabet gücümüzü artırmak ve değer zincirinde ülkemizi daha üst konuma taşımak temel amaçtır.

Elektronik; Elektronik sektöründe Ar-Ge'ye dayalı rekabetçi üretim ve ihracatın artırılması temel amaçtır.

Makina-Elektrikli teçhizat; Makine ve elektrikli teçhizat sektörlerinde rekabetçi ve verimli yerli üretim altyapısının geliştirilerek küresel pazardaki rekabet gücümüzü artırmak ve değer zincirinde ülkemizi daha üst konuma taşımak temel amaçtır.

Otomotiv; Yüksek teknolojiye dayalı yerli marka araç üretimi ile rekabet gücü yüksek tedarik sanayiinin geliştirilerek uluslararası pazar payının artırılması temel amaçtır.

Raylı sistem araçları; Raylı sistem araçları ile kritik bileşenlerinin yerli imkânlarla üretilmesine yönelik yerli sanayinin Ar-Ge, tasarım ve üretim kabiliyetlerinin geliştirilmesi ve bu alanda milli markanın oluşturulması temel amaçtır.

2.1.2.Diğer imalat sanayi sektörleri;

Tekstil, giyim, deri sanayi; Ülkemizin tekstil, deri ve hazır giyim sektöründe moda tasarımı ve markalaşma odaklı olarak değer zincirini yönlendiren lider ülkelerden biri olması temel amaçtır.

Metalik olmayan mineral ürünler sanayi; Metalik olmayan mineral ürünler sektöründe başta enerji olmak üzere girdi maliyetlerinin ve tedarik risklerinin azaltılması, sürdürülebilir üretimin, verimliliğin ve rekabetçiliğin geliştirilmesi temel amaçtır.

Ana metal sanayi; Ana metal sanayiinde üretim yapısının vasıflı ürünler üretebilecek şekilde geliştirilmesi, yüksek katma değerli ürün çeşitliliğinin artırılması ve atıl kapasiteye yol açmadan cevhere dayalı üretim yönteminin payının artırılması temel amaçtır.

Mobilya sanayi; Mobilya sanayiinde katma değer artırılması amacıyla tasarım ve markalaşma kapasitesinin geliştirilmesi temel amaçtır.

2.1.3.Öncelikli Gelişme Alanları;

Tarım ve Gıda; Üretimin ekonomik, sosyal ve çevresel boyutlarını bütüncül olarak ele alan, teknoloji kullanım düzeyi ve verimliliği yüksek, örgütlü, rekabetçi, arz-talep dengesi çerçevesinde planlı üretim yapılan, doğal kaynakları etkin ve sürdürülebilir kullanan, toplumun yeterli ve dengeli beslenmesini sağlayan bir tarım sektörünün oluşturulması temel amaçtır.

Enerji; Enerjinin sürekli, kaliteli, sürdürülebilir, güvenli ve karşılanabilir maliyetlerle arzını, enerji temininde kaynak çeşitlendirmesini ve 2053 yılı net sıfır emisyon hedefini esas alarak yerli ve yenilenebilir enerji kaynaklarını değerlendirerek enerjide kendine yeterliliğini en üst

seviyeye yükselten, nükleer teknolojiyi elektrik üretiminde kullanan, enerji verimliliğini artıran, enerji teknolojilerinde yerleşmeyi öneleyen, yeni teknolojileri entegre eden, uluslararası enerji ticaretinde stratejik konumumuzu güçlendiren rekabetçi bir yapıya ulaşılması temel amaçtır.

Savunma sanayi; Ülkemizin savunma ve güvenlik ihtiyaçlarını milli teknolojilerin ve yeteneklerin azami ölçüde kullanımını temin ederek karşılamak, savunma ve havacılık sanayiinin rekabetçiliğini küresel ölçekte artırmak, savunma sanayiinde edinilen becerilerin sivil sektöre yayılımını da sağlayarak ülkemiz için önemli ekonomik değer üreten bir seviyeye taşımak temel amaçtır.

Turizm; Değişen tüketici eğilimleri ile teknolojik gelişmeler doğrultusunda turizmin çeşitlendirilmesi ve geliştirilmesi, sezon süresinin uzatılması, hizmet kalitesinin yükseltilmesi ve daha fazla harcama eğilimi olan ziyaretçinin ülkemize çekilmesi ile konaklama süresi ve konaklama dışı harcamaların artırılması, her bir destinasyon özelinde ve odaklı anlayış çerçevesinde sektörde dönüşümün gerçekleştirilmesi ve koruma- kullanma dengesi gözetilerek ekonomik ve sosyal kalkınmaya katkı sağlanması temel amaçtır.

2.2.Sektörel Politikalar;

Kamu yatırım politikaları; Kamu yatırımlarıyla ekonominin rekabetçiliğinin ve verimliliğinin artırılması, kamu hizmetlerinin daha etkin sunulması yoluyla toplumun tüm kesimlerinin yaşam standartlarının iyileştirilmesi ve refahının yükseltilmesi, çevresel sürdürülebilirliğin sağlanması, dijital dönüşümün desteklenmesi, bölgeler arası gelişmişlik farklarının azaltılması, özel sektör yatırımlarının ihtiyaç duyduğu altyapının temin edilmesi ile afetlere ve küresel risklere karşı dayanıklılığın artırılması temel amaçtır.

İş ve Yatırım Ortamı; İş ve yatırım ortamında işlemlerin en az evrak sayısı, en kısa süre ve en düşük maliyetle yapılması suretiyle ekonominin daha rekabetçi ON İKİNCİ KALKINMA PLANI (2024-2028) 114 bir yapıya kavuşturulması, bürokratik ve hukuki öngörülebilirliğin daha da güçlendirilmesi, nitelikli uluslararası doğrudan yatırımlardan daha fazla yararlanılması yoluyla yatırım, üretim, istihdam ve ihracat artırılarak yurt içi ve uluslararası piyasalar için bir tedarik ve üretim merkezi olması temel amaçtır.

Bilim, teknoloji ve yenilik; . Bilgi üretmeye yönelik sorgulama, araştırma, öğrenme, geliştirme istek ve düşünce sistematiğini tüm düzeylerde yaygınlaştıran, katma değeri yüksek ürün ve hizmet geliştirme kapasitesini artıran, toplumsal zorluklara çözüm üreten, ikiz dönüşümü destekleyen, insan odaklı, çevik, işbirliğine dayalı, etkin işleyen bir bilim, teknoloji ve yenilik ekosistemi oluşturmak temel amaçtır.

Girişimcilik ve kobiler; . Küçük ve Orta Büyüklükteki İşletmeler (KOBİ) ve girişimcilerin niteliklerini dikkate alan odaklı politikalar aracılığıyla finansmana erişim imkânlarının, kurumsal gelişmelerinin ve verimliliklerinin artırılması, yenilikçilik kapasitelerinin ve ölçeklerinin büyütülmesi, tedarik zincirlerinde daha güçlü bir biçimde yer almalarının sağlanması, ihracat, yenilikçilik ve rekabetçilik düzeylerinin yükseltilerek daha etkin ve verimli olarak büyümeye ve istihdama katkılarının artırılması temel amaçtır.

Fikri mülkiyet hakları; Fikri mülkiyet hakları alanında yenilikçi fikir ortamının geliştirilmesi, hak sahiplerinin haklarının yurt içinde ve yurt dışında etkin şekilde korunması, uygulanacak desteklerle yenilikçiliğe ve katma değerli küresel marka oluşturulmasına imkân sağlanması ve hak ihlallerine karşı etkin mücadele edilmesi temel amaçtır

Bilgi ve iletişim teknolojileri; Bilgi ve iletişim teknolojilerinde yerli katma değer artırılması, bu teknolojilerin etkin ve yaygın kullanılması yoluyla ekonomide verimliliğin ve

rekabetçiliğin sağlanması ve orta vadede ülkemizin teknolojiye dışa bağımlılığının azaltılması temel amaçtır.

Enerji; Enerjinin sürekli, kaliteli, sürdürülebilir, güvenli ve karşılanabilir maliyetlerle arzını, enerji temininde kaynak çeşitlendirmesini ve 2053 yılı net sıfır emisyon hedefini esas alarak yerli ve yenilenebilir enerji kaynaklarını değerlendirerek enerjide kendine yeterliliğini en üst seviyeye yükselten, nükleer teknolojiyi elektrik üretiminde kullanan, enerji verimliliğini artıran, enerji teknolojilerinde yerleşmeyi öncelleyen, yeni teknolojileri entegre eden, uluslararası enerji ticaretinde stratejik konumumuzu güçlendiren rekabetçi bir yapıya ulaşılması temel amaçtır.

Madencilik; Madencilik sektöründe hammadde arz güvenliğinin sağlanması, madenlerin yurt içinde işlenerek katma değerinin artırılması yoluyla ülke ekonomisine katkısının geliştirilmesi temel amaçtır.

Lojistik ve ulaştırma; Modlar arası ve çok modlu taşımacılık uygulamalarının geliştirilmesi; güvenli, erişilebilir, bütüncül, çevre dostu ve düşük maliyetli bir ulaştırma sisteminin tesis edilmesi, rekabetçi üretim ve ihracatı destekleyen altyapının oluşturulması sağlanarak ulaştırma ve lojistikte bölgesel bir üs olma potansiyelimizden azami düzeyde faydalanılması temel amaçtır.

Ticaretin ve tüketicinin korunmasının geliştirilmesine yönelik hizmetler; . Ülkemizde yeşil ve dijital dönüşüm çerçevesinde yeni ticaret pazaryeri ve araçlarının güvenli bir şekilde kullanılarak alıcı ve satıcıların etkin bir biçimde buluşturulduğu, fiyatların etkin işleyen sağlıklı piyasa koşullarında belirlendiği, üretici ve tüketici haklarının korunduğu, kalite odaklı, kolay ve düşük işlem maliyetli bir ticaret ortamının sağlanması temel amaçtır.

Gümrük hizmetleri; Uluslararası standartlar ve yükümlülüklerimiz doğrultusunda şeffaflığı ve öngörülebilirliği esas alarak ticareti kolaylaştırmak ve kaçakçılıkla etkin mücadele etmek temel amaçtır.

İnşaat, mühendislik-mimarlık, teknik müşavirlik ve müteahhitlik hizmetleri; Net sıfır karbon hedefi doğrultusunda yenilenebilir kaynakları kullanan, sürdürülebilir ve güvenli yapıyı çevre oluşturmak; güçlü ve entegre tedarik zincirlerine sahip, düşük karbonlu yapı malzemelerini rekabetçi maliyetlerle üretebilen, teknolojik kabiliyeti yüksek bir inşaat sektörü oluşturmak ve ülkemizi yurt dışında küresel bir marka haline getirmek temel amaçtır.

Yönetim danışmanlığı; Yönetim danışmanlığı hizmetlerinin, özel sektör ve kamuya bilgiye dayalı, nitelikli, öngörülü ve stratejik destek sağlayan, ülkemizin yakın coğrafyasına ve gelişmiş ülkelere hizmet ihracı yapabilen bir sektör konumuna getirilmesi ve ülke kalkınmasında rol alması temel amaçtır.

2.3.Devlet Yardımlar;

Sektörel yönlendirme ve özendirmeyle yatırım, üretim ve istihdamın artırılması suretiyle toplum refahının yükseltilmesi, uzun vadeli uluslararası rekabet gücünün geliştirilmesi, kalkınma sürecinin hızlandırılması, bölgesel gelişmişlik farklarının azaltılması, piyasa aksaklıklarının giderilerek piyasa ekonomisine işlerlik kazandırılması temel amaçtır.

3.Nitelikli İnsan, Güçlü Toplum

Kalkınma Planının “Nitelikli İnsan, Güçlü Aile, Sağlıklı Toplum” ekseninde; insan odaklı, kapsayıcı bir kalkınma yaklaşımı benimsenerek dayanıklı bir aile ve toplum yapısı ile milli ve insani değerleri haiz, eğitilmiş, kültürlü, üretken ve sağlıklı nesillerin geleceğe taşınması amaçlanmaktadır. Bu doğrultuda bireylerin bilgi ve becerilerini artırarak niteliğini geliştirecek,

ailenin korunması ve güçlenmesini sağlayacak, kimsenin dışarıda ve geride bırakılmadığı, refahın adil bir şekilde paylaşıldığı, birlik, beraberlik ve dayanışma ruhunun hâkim olduğu, huzurlu ve sağlıklı bir toplumsal yapının tesis edilmesi yönünde politika ve tedbirler belirlenmiştir.

3.1.Eğitim; Tüm bireylerin kapsayıcı ve nitelikli bir eğitime ve hayat boyu öğrenme imkânlarına erişimi sağlanarak düşünme, algılama ve problem çözme yeteneği gelişmiş, özgüven ve sorumluluk duygusu ile girişimcilik ve yenilikçilik özelliklerine sahip, demokratik değerleri ve milli kültürü özümsemiş, paylaşma ve iletişime açık, sanat ve estetik duyguları güçlü, teknoloji kullanımına yatkın, üretken ve mutlu birey yetiştirmek temel amaçtır.

3.2.İstihdam ve Çalışma Hayatı; Başta özel politika gerektiren gruplar olmak üzere toplumun tüm kesimlerine yeterli bir gelirle kayıtlı, iş sağlığı ve güvenliğinin sağlandığı koşullarda iş imkânlarının sunulması, ikiz dönüşüm sürecinin etkilerinin fırsata dönüştürülmesi, çalışma çağındaki nüfusun azami oranda istihdam edilmesi, insan kaynağı niteliğinin yükseltip etkin kullanıldığı verimli bir işgücü piyasasının oluşturulması temel amaçtır.

3.3.Sağlık; Bireylerin yaşam kalitesinin yükseltilmesi, ekonomik ve sosyal hayata aktif ve sağlıklı bir şekilde katılımlarının temin edilebilmesi için kanıta dayalı politikalarla desteklenen, kaliteli, güvenilir, etkin, mali açıdan sürdürülebilir bir sağlık hizmet sunumu ile bölgeler arası dağılımın iyileştirilmesi, fiziki altyapının ve insan kaynağının niteliğinin artırılması temel amaçtır.

3.4.Aile; Kadın ve erkeğin evlilik bağıyla kurulan, milli ve manevi değerlerin taşıyıcısı olan ailenin her türlü zararlı eğilimden korunması, sağlıklı nesillerin yetişmesi, dinamik nüfus yapısının ve kalkınmanın istikrarlı bir biçimde sürdürülmesini teminen aile kurumunun güçlendirilmesi temel amaçtır.

3.5.Kadın; Ailede merkezi role sahip kadınların hak ettiği üstün kıymeti görmesi ve kalkınmamıza ivme kazandırılması için kadınların başta eğitim ve istihdam olmak üzere hayatın tüm alanlarındaki fırsat ve imkânlardan eşit biçimde yararlanmalarının ve her tür şiddet ve ayrımcılıktan uzak şekilde yaşamalarının sağlanması, her alanda ve düzeyde temsil ve katılımın artırılması temel amaçtır.

3.6.Çocuk; Geleceğimizin teminatı çocuklarımızın üstün yararı temelinde iyi olma hallerinin desteklenmesi, hayata eşit ve sağlıklı koşullarda başlayabilmeleri, erken yaşlardan itibaren nitelikli eğitim imkânlarına eşit fırsatlarda erişebilmeleri, sağlıklı bir şekilde beslenmeleri, barınmaları ve gelişmeleri için en uygun ortamın oluşturulması, potansiyellerini gerçekleştirmeye yönelik imkânların artırılması temel amaçtır.

3.7.Gençlik; Gençlerin güçlü yaşam becerilerine, eğitim ve istihdam imkânlarına, insani ve milli değerlere sahip olarak yetişmelerinin, iktisadi ve sosyal hayat ile karar alma mekanizmalarına aktif katılımlarının sağlanması temel amaçtır.

3.8. Engelli Hizmetler; Engelliliğin önlenmesi, erken tanı ve teşhisle müdahale edilerek ortadan kaldırılması veya en aza indirilmesi, başta bakım, eğitim ve istihdam olmak üzere engelli bireylere sunulan hizmetlerin iyileştirilmesi, engelli bireylerin toplumsal yaşamın tüm alanlarına engellerini hissettirmeyecek şekilde katılımlarının ve erişilebilirliğin sağlanması temel amaçtır.

3.9.Sosyal Hizmetler, Sosyal Yardımlar ve Yoksullukla Mücadele; İhtiyaç duyan toplum kesimlerinin bakım, rehabilitasyon, psikososyal destek gibi sosyal hizmetlere en iyi şekilde erişimlerinin sağlanması, sosyal yardımların etkinliğinin artırılması, aile odaklı bir yaklaşımla sosyal dışlanma riskinin en aza indirilmesi, başta eğitim, sağlık ve barınma gibi temel

hizmetlere erişimi de içeren yoksulluğun tüm yönleriyle mücadele edilerek giderilmesi ve sosyal içermenin sağlanması temel amaçtır

3.10. Gelir Dağılımı; Gelirler politikası başta olmak üzere enflasyonla mücadelede kullanılacak makroekonomik politikaların gelir dağılımını iyileştirici yönde uygulanması, vergi yapısının gelir dağılımını iyileştirecek şekilde gözden geçirilmesi, sosyal transferler aracılığıyla fırsat eşitliğinin artırılması, işgücü piyasasında ortalama ücret seviyesinin yükseltilmesine yönelik politikalar yoluyla tüm refah bileşenlerinin toplum içinde adil dağıtılması, yoksulluk ve sosyal dışlanma riski altında bulunan kesimlerin ekonomik ve sosyal hayata katılımlarının artırılması ve fırsat eşitsizliğinin gelecek nesillere sirayet etmesinin önüne geçilmesi suretiyle gelir dağılımının iyileştirilmesi temel amaçtır.

3.11.Kültür ve Sanat; Kültür ve sanat mirasımızın zenginlik ve çeşitliliğinin korunup geliştirilerek gelecek nesillere aktarılması, milli kültür ve kadim medeniyetimizin ortak değerleri etrafında toplumsal bütünlüğün ve dayanışmanın güçlendirilmesi, kültür ve sanat faaliyetlerinin toplum genelinde yaygınlaştırılarak kalkınmadaki çok boyutlu etkisinin artırılması temel amaçtır.

3.12.Spor; Spor kabiliyeti olanların erken yaşta yetenek havuzuna dâhil edilmesi, spor profesyonellerinin niteliğinin artırılması, sporun her dalında küresel ölçüde rekabet edebilen bir seviyeye ulaşılarak uluslararası organizasyonlarda başarı elde edilmesi ve herkes için spor anlayışıyla sporun toplum geneline yaygınlaşan bir yaşam biçimine dönüştürülmesi temel amaçtır.

3.13.Nüfus ve Yaşlanma; Doğurganlığın nüfusun yenilenme seviyesinin üzerinde tutulması, aile kurumunun güçlendirilmesi, yükselen ortalama evlenme yaşının evliliklerin özendirilerek daha genç yaşlara düşürülmesi ve ikiden fazla çocuk sahibi olmanın desteklenmesi suretiyle sağlıklı ve dinamik nüfus yapısının korunması, yaşlanan nüfusun bedensel ve ruhsal sağlık düzeyinin ve yaşam kalitesinin yükseltilmesi, işlevselliğinin artırılarak aktif ve bağımsız olarak hayatlarını sürdürmeleri, ekonomik ve sosyal hayata katılımının sağlanması, kaliteli bakım ve sağlık hizmetlerinden yararlanabilmesi temel amaçtır.

3.14.Uluslararası Göç; Kanıta dayalı, kamu ve özel kurumların farklı sektörlerini kapsayan bütüncül, özgün, değişen ihtiyaç ve şartlara göre yenilenebilen, etkin ve sürdürülebilir bir göç yönetimi sağlanarak düzensiz göçün önlenmesi temel amaçtır.

3.15. Yurt Dışında Yaşayan Türkler; Kültürel kimliğini muhafaza eden, anavatan bağıını sürdüren, yaşadığı ülkede bireysel ve toplumsal haklarını koruyarak sosyoekonomik hayata dâhil olan yurt dışında yaşayan Türklerin, Türkiye ile yaşadıkları ülke arasındaki siyasi, ekonomik, sosyal, kültürel ve bilimsel ilişkilere olumlu katkı yapması ve geleceğinin güvence altına alınması temel amaçtır.

4.Afetlere Dirençli Yaşam Alanları, Sürdürülebilir Çevre

Sanayileşme süreciyle fosil yakıt kullanımı kaynaklı giderek artan sera gazı emisyonları nedeniyle küresel sıcaklıklar ortalama 1°C artmıştır. Küresel ısınma eğilimlerinin benzer şekilde devam etmesi durumunda 21. yüzyılın sonuna doğru büyük ölçekli ve geri dönüşü olmayan çevresel hasarların gerçekleşmesi, ekonomilerin ve refahın bu durumdan olumsuz etkilenmesi beklenmektedir. Hızlı ve plansız kentleşme, nüfus artışı, değişen üretim ve tüketim alışkanlıkları, çevre kalitesini olumsuz yönde etkileyen kirleticilerin artması gibi unsurlar çevresel bozulmalara ve biyolojik çeşitlilik kaybına neden olmaktadır. Bu unsurlar afetlerin sıklığı ve etkilerinin boyutlarını da artırmaktadır.

4.1.Afet Yönetimi; Yerleşim yerlerinin ve toplumun afetlere karşı dirençliliğinin artırılması, afet risk ve zararlarının azaltılarak can ve mal kayıplarının asgari düzeye indirilmesi, afet

yönetiminin tüm süreçlerinin etkin bir şekilde yürütülmesi, toplumun ve tüm kuruluşların afet farkındalığının artırılması temel amaçtır.

4.2. Kentsel Dönüşüm; Afet tehlikesi ve riski altındaki alanlar ile bu alanların dışındaki riskli yapıların sağlıklı ve güvenli yaşamayı esas alacak şekilde dönüştürülmesine yönelik uygulamaları etkinleştirmek ve yaygınlaştırmak temel amaçtır.

4.3. Şehirleşme; İklim değişikliği ve afetlere karşı dirençli, tarihi ve kültürel birikimiyle uyumlu nitelikli yerleşim alanlarına sahip, herkes için erişilebilir kentsel hizmetler sunulan, yaşam kalitesi yüksek, yeşil ve dijital teknolojilere dayalı akıllı, güvenli, sürdürülebilir şehir ve yerleşimler oluşturmak temel amaçtır.

4.4.Konut; Sürdürülebilir kentsel çevre için konut planlaması ve yönetiminin bütüncül olarak ele alınması ve veriye dayalı etkin işleyen konut piyasasında barınma hakkı çerçevesinde başta dar gelirliler olmak üzere herkesin ekonomik olarak karşılanabilir, enerji verimli, dirençli, güvenli ve sağlıklı konutlara erişiminin sağlanması temel amaçtır.

4.5.Çevrenin Korunması; Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları (SKA) doğrultusunda iklim değişikliğinin etkilerine karşı dirençli ve düşük karbonlu bir ekonomiye geçişin sağlanması, sosyal adalet anlayışıyla çevre ile doğal kaynakların korunması ve yönetilmesi, toplumun çevreye karşı duyarlılığı ve bilincinin artırılması temel amaçtır

4.6.Kentsel Altyapı; Kentsel altyapıda; sağlıklı ve güvenilir içme ve kullanma suyuna erişimin sağlandığı, atıksu ile katı atıkların insan ve çevre sağlığına etkilerinin en aza indirildiği, kent içi ulaşımında ise maliyet etkin, temiz ve enerji verimli, tüm bireyler için kolay erişilebilir, modlar arası güçlü bağlantının sağlandığı sürdürülebilir sistemlerin oluşturulması temel amaçtır.

4.7.Bölgesel Gelişme; Bölgelerin potansiyellerinin harekete geçirilmesi, kendilerine özgü imkân ve kabiliyetlerinin yenilik temelinde geliştirilmesi, bölge dirençliliklerinin artırılması ve afet sonrası ekonomik ve sosyal iyileşmenin sağlanması yoluyla ülkemizin dengeli kalkınmasına azami katkının sağlanması ile bölge içi ve bölgeler arası gelişmişlik farklarının azaltılması temel amaçtır.

4.8.Kırsal Kalkınma; Kırsal kesimde üretken işgücü oluşturularak ekonominin canlandırılması, sürdürülebilir doğal kaynak yönetiminin sağlanması ve yaşam kalitesinin artırılması suretiyle nüfusun kırsalda tutundurulması temel amaçtır.

5.Adaleti Esas Alan Demokratik İyi Yönetişim

5.1.Adalet Hizmetleri; Hukukun üstünlüğü ve hukuk devletinin gerekleri doğrultusunda, yargı süreçlerinin adil, hızlı ve etkin şekilde işlemesi, öngörülebilir olması, adalete erişimin kolaylaştırılması ve adalet sistemine duyulan güvenin daha da artırılması temel amaçtır.

5.2.Güvenlik Hizmetleri; Hukukun üstünlüğü ve hukuk devleti ilkeleri çerçevesinde güvenliğin tüm yönleriyle ele alınarak huzur ve güven ortamının sürdürülebilir kılınması, vatandaş odaklılık, şeffaflık, hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda ve önetkin bir yaklaşımla güvenlik hizmetlerinin geliştirilmesi, güvenlikle ilgili ürün ve teknolojilerde kendine yeterliliğin güçlendirilmesi ve suçla mücadele bilincinin artırılarak vatandaş katılımının sağlanması temel amaçtır.

5.3.Sivil toplum; Demokratik, katılımcı, kapsayıcı, hesap verebilir ve işbirliği, uyum yeteneği ve aktif vatandaşlık bilinci yüksek bir sivil toplumun yapısının oluşturulmasını teminen sivil toplum kuruluşları (STK)'nın kamu politikalarının planlama, yapım, izleme ve denetleme aşamalarında etkin bir rol oynaması temel amaçtır.

5.4.Kamuda Stratejik Yönetim; Kamuda stratejik yönetimin uygulama etkinliğinin artırılması ve hesap verebilirlik anlayışının, planlamadan izleme ve değerlendirmeye kadar yönetim döngüsünün tüm aşamalarında hayata geçirilmesi temel amaçtır. Bu amaç doğrultusunda kamu hizmetlerinin hız ve kalitesinin artırılması ile katılımçılık, şeffaflık ve vatandaş memnuniyetinin sağlanması hedeflenmektedir.

5.5.Kamuda Düzenleyici Etki Analizi; Kamu yönetiminde kanıt dayalı politika oluşturma süreci güçlendirilerek ve mevzuat düzenlemelerinin ilgili paydaşlar üzerindeki olası iktisadi ve sosyal etkileri ortaya konularak kaynakların etkin kullanımının sağlanması temel amaçtır.

5.6.Yerel Yönetimler; Yerel yönetimlerin vatandaş memnuniyetini gözeten, etkin, hızlı ve kaliteli hizmet sunabilen, afetlere hazırlıklı, iklim değişikliğine dirençli, çevrenin korunmasını önceleyen, teknolojik gelişmelere uyum sağlayan, katılımçı, şeffaf, hesap verebilir ve mali sürdürülebilirliği sağlayan bir yapıya kavuşturulması temel amaçtır.

5.7. Kamuda İnsan Kaynakları; Yüksek verimlilikle kaliteli hizmet sunan insan kaynağına sahip, objektif ölçütlerin ve liyakat ilkelerinin hâkim olduğu, değişen koşullara uyum sağlayan kamu personel sisteminin oluşturulması temel amaçtır.

5.8. Dijital Devlet; Dijital kamu hizmetlerinin bütüncül, kullanıcı odaklı ve katılımçı bir yaklaşımla sunumunun yaygınlaştırılması ve kullanımının artırılması temel amaçtır.

5.9.Kalkınma İçin Uluslararası İşbirliği;

5.9.1.Teknik İşbirliği ve Kalkınma Yardımları; Dış politika öncelikleriyle uyumlu, bölgesel ve küresel sorunlara hızlı ve kalıcı çözümler sunan ve kaynakların etkin kullanımını sağlayan kalkınma işbirlikleri geliştirmek temel amaçtır.

5.9.2.Çok Taraflı Kalkınma İşbirliği; Ülkemizin çok taraflı kalkınma sistemindeki rolü, etkinliği ve görünürlüğünü artırmak ve uluslararası kuruluş ve platformların küresel kalkınma gündemine yönelik çalışmalarına aktif katkı sağlamak temel amaçtır.

5.10.Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları; Sürdürülebilir Kalkınma Amaçlarının (SKA) katılımçı bir yaklaşımla gerçekleştirilmesine yönelik uygulamaların sağlanması ile koordinasyon, takip ve gözden geçirme süreçlerinin etkinliğinin artırılması temel amaçtır.

6. GELECEĞE BAKIŞ

6.1.MİSYON

Sosyal Belediyecilik Anlayışıyla Katılımcı, Kapsayıcı, Eşitlikçi ve Erişilebilir Kaliteli Hizmet Sunmak.

6.2.VİZYON

Tarihi Geçmişi ve Doğal Güzellikleri İle Çağdaş, Yenilikçi ve Yerel Değerlerini Markalaştırmış, Geleceğin Örnek İlçesi Olmak.

6.3.TEMEL DEĞERLER VE İLKELER

*Güler Yüzlü ve Çözüm Odaklı
İnsan ve Çevre Odaklı
Eşit Katılımcı
Şeffaf Kamu Yararını Gözeten*

*Etkin ve Kaliteli Hizmet
Tarafsız ve Etik Değerlere Bağlı
Tarihe ve Kültürel Değerlere Bağlı
Çağdaş ve Gelişen Teknolojiye Uyumlu
Belediyecilik*

Stratejik Alanlar

Belediyemiz 5 farklı stratejik alan belirlemiştir. Bu alanlar şunlardır:

Stratejik Alan 1: İmar ve Kentsel Altyapı

Gölbasi İlçesi, ilçeye has doğal güzellikleri nedeniyle Ankara'nın gözbebeğidir. Bu nedenle amacımız ilçemizin tercih edilen, sağlıklı ve planlı gelişen, modern kent durumunu sürdürmesi,

Bu amaca uygun olarak, ilçemizin dokusunu geliştirmeye yönelik stratejilerimizin, ulaşabileceği son nokta bu başlık altında toplanmıştır. Bu kapsamda, imar planlarının uygulamaya geçirilmesi, revizyonların tamamlanması ve geliştirilmesi,

İmar planlarına uygun yapılaşmayı sağlamak için gereken her türlü teknik altyapıyı hazırlamak, yeşil alanları arttırmak ve Gölbasi'nin kentsel dokusunu en iyi şekilde geliştirerek kent kalitesini yükseltmek stratejik amaçlarımızdandır.

Stratejik Alan 2: Çevre, Sağlık ve Esenlik

Amacımız çevre duyarlılığını ve tüm canlıların sağlığını korumayı temel alan hizmet felsefesiyle, Gölbasi İlçesi'ndeki halkın, sağlıklı, temiz ve huzurlu bir ortamda yaşamasını sağlamak için gereken etkili çevre ve sağlık politikaları geliştirmektir.

Bu amaca uygun olarak halkın sağlığına ve esenliğine yönelik tedbirler almak, çağdaş, yaşanabilir bir çevre oluşturmak için gereken her türlü faaliyet stratejik amaçlarımızdandır.

Stratejik Alan 3: Sosyal Belediyecilik

Halkla iç içe olmayı ve birebir diyalog kurmayı bir yönetim anlayışı olarak benimsemiş olan belediyemiz, Gölbasi'nda toplumsal dayanışmayı ve yardımlaşmayı tesis etmek için her türlü faaliyeti yerine getirmeyi kendisine ilke edinmiştir. Bu ilkeye yönelik olarak amacımız ilçemizde Sosyal Belediyecilik olgusunu

hayata geçirerek, sosyal faaliyetleri yerine getirmek, ihtiyaç sahiplerine nakdi ve ayni yardım etmek, engellilerin topluma kazandırılması için çalışmalar yapmak, istihdama yönelik meslek kursları açmak, kadınlar, çocuklar, gençler ve yaşlılara yönelik hizmetler vermek ve bunları halka duyurmak stratejik amaçlarımızdandır.

Stratejik Alan 4: Kurumsal Yapı ve Kurumsal Gelişim

Gölbasi'nda halkın talep ve beklentileri büyük farklılıklar göstermektedir. Dolayısıyla Belediyemiz farklı alanlarda hizmet sunmaktadır. Tüm bu hizmetleri yerinde, zamanında, adil, kaynakları etkin ve verimli kullanarak sunabilmek için Belediyenin hizmet kabiliyetinin geliştirilmesi gerekmektedir. Bu nedenle Gölbasi Belediyesi'nin hizmetlerini daha etkin ve verimli bir şekilde sunabilmesi için kurumsal kapasitesinin artırılması ve geliştirilmesi stratejik amaçlarımızdandır.

Stratejik Alan 5: Vizyoner ve Yenilikçi Projeler

Gölbasi'nın sahip olduğu kaynakları değerlendirerek, bu yörede yaşayan insanların gelir düzeyini ve yaşam kalitesini yükseltmek, ulusal düzeyde ekonomik gelişme ve sosyal istikrar hedeflerine katkıda bulunmak amacıyla öz kaynakları etkin ve verimli bir şekilde kullanarak belediyenin vizyonuna odaklı, uygulanabilir, yenilikçi projeler üretmek stratejik amaçlarımızdandır.

İSTATİSTİKLER

Ana Hizmet Alanı	Stratejik Amaç	Stratejik Hedef Sayısı	Gösterge Sayısı	Sorumlu Müdürlük
İmar ve Kentsel Altyapı	Doğal güzellikleri ile sağlıklı ve planlı kentleşen, sosyal ve ekonomik gelişime hız veren, kentsel altyapısı ile yenilikçi herkes için erişilebilir ve sürdürülebilir kent yaratmak.	12	71	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü Fen İşleri Müdürlüğü Park Bahçeler Müdürlüğü
Çevre ve Sağlık	Çevreye duyarlı, tüm canlıların yaşam hakkını, sağlığını korumayı hedefleyen yaşanabilir ve güvenli kenti oluşturmak.	14	38	Temizlik İşleri Müdürlüğü Sağlık İşleri Müdürlüğü Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü Zabıta Müdürlüğü Kırsal Hizmetler Müdürlüğü
Sosyal Belediyecilik	Kentin tarihine, kültürüne, dokusuna, ruhuna sahip çıkarak herkesin ulaşabildiği sosyal belediyecilik hizmetini sunmak.	12	38	Basın ve Yayın ve Halkla İlişkiler Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü Destek Hizmetleri Müdürlüğü Özel Kalem Müdürlüğü
Kurumsal Yapı	Belediyenin sahip olduğu insan ve mali kaynaklarının etkinliği ve verimliliğini geliştirerek, yenilikçi teknolojileri kullanarak hizmet kalitesini artırmak.	7	29	Bilgi İşlem Müdürlüğü Tesisler Müdürlüğü Mali Hizmetler Müdürlüğü Strateji Geliştirme Müdürlüğü İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
Vizyoner ve Yenilikçi Projeler	Ulusal ve uluslararası düzeyde ekonomik gelişime ve sosyal istikrar hedeflerine ulaşmak için öz kaynakları etkin ve verimli kullanarak belediyenin vizyonunu artıracak uygulanabilir, yenilikçi projeler üretmek.	3	9	Tüm Müdürlükler

6.4.STRATEJİK AMAÇLAR VE HEDEFLER

Gölbasi Belediyesi'nin 2025-2029 yıllarını kapsayan Stratejik Planı'nda yer alan stratejik amaçlarımız birimlerimizin görev tanımına uygun, onları gelecek odaklı çalışmaya sevk eden, çalışanlarımıza güç ve moral vadeden, halkımızın rahatını, huzurunu, mutluluğunu sağlamaya dönük hedefler bütünüdür.

Stratejik amaçlarımız; Belediyemizi ve Gölbasi'nı gelecek yıllarda en iyi şekilde temsil eden genel hedefler ve katılımcı bir anlayışla belirlenmiştir. Bu çerçevede 5 farklı stratejik alanda 5 adet stratejik amaç ve buna bağlı olarak 48 hedef ve bu hedefleri gerçekleştirmek için de 185 performans göstergesi belirlenmiştir

Stratejik Amaç, Hedef ve Göstergelerin Birimler ile İlişkilendirilmesi						
Stratejik Amaç 1	Doğal güzellikleri ile sağlıklı ve planlı kentleşen, sosyal ve ekonomik gelişime hız veren, kentsel altyapısı ile yenilikçi herkes için erişilebilir ve sürdürülebilir kent yaratmak.			Stratejik Alan		İmar ve kentsel Altyapı
Stratejik Hedefler		Gösterge No	Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	5 Yıllık Hedef	İlgili Birim
H.1.1	Kentsel Tasarım ve Kentsel Gelişim çalışmaları çerçevesinde, üst ölçekli planlar çatısı altında yapılaşmaya açılmış alanların uygulama imar planlarını hazırlamak	P.G.1.1.1	Hazırlanacak uygulama imar planı alanı	ha	298	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
		P.G.1.1.2	Hazırlanacak uygulama imar planı alanı	ha	452	
		P.G.1.1.3	Hazırlanacak uygulama imar planı alanı	ha	1.855	
		P.G.1.1.4	Hazırlanacak uygulama imar planı alanı	ha	750	
		P.G.1.1.5	Hazırlanacak uygulama imar planı alanı	ha	80	
		P.G.1.1.6	Hazırlanacak uygulama imar planı alanı	ha	150	
		P.G.1.1.7	Hazırlanacak uygulama imar planı alanı	ha	50	
		P.G.1.1.8	Hazırlanacak uygulama imar planı alanı	ha	95	
		P.G.1.1.9	Hazırlanacak uygulama imar planı alanı	ha	50	
		P.G.1.1.10	Hazırlanacak uygulama imar planı alanı	ha	50	
		P.G.1.1.11	Hazırlanacak uygulama imar planı alanı	ha	60	
		P.G.1.1.12	Hazırlanacak uygulama imar planı alanı	ha	236	
		P.G.1.1.13	Hazırlanacak uygulama imar planı alanı	ha	130	
		P.G.1.1.14	Hazırlanacak uygulama imar planı alanı	ha	100	
		P.G.1.1.15	Hazırlanacak uygulama imar planı alanı	ha	48	
		P.G.1.1.16	Hazırlanacak uygulama imar planı alanı	ha	4	
		P.G.1.1.17	Hazırlanacak uygulama imar planı alanı	ha	109	
		P.G.1.1.18	Hazırlanacak uygulama imar planı alanı	ha	133	
		P.G.1.1.19	Hazırlanacak uygulama imar planı alanı	ha	31	
		P.G.1.1.20	Hazırlanacak uygulama imar planı alanı	ha	2	
H.1.2	Kentsel Tasarım ve Kentsel Gelişim çalışmaları çerçevesinde, uygulama imar planları tamamlanan alanlarda parselasyon planlarını hazırlamak	P.G.1.2.1	Hazırlanacak imar uygulama alanı	ha	298	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
		P.G.1.2.2	Hazırlanacak imar uygulama alanı	ha	452	
		P.G.1.2.3	Hazırlanacak imar uygulama alanı	ha	1.855	
		P.G.1.2.4	Hazırlanacak imar uygulama alanı	ha	750	
		P.G.1.2.5	Hazırlanacak imar uygulama alanı	ha	80	
		P.G.1.2.6	Hazırlanacak imar uygulama alanı	ha	150	
		P.G.1.2.7	Hazırlanacak imar uygulama alanı	ha	50	
		P.G.1.2.8	Hazırlanacak imar uygulama alanı	ha	95	
		P.G.1.2.9	Hazırlanacak imar uygulama alanı	ha	50	
		P.G.1.2.10	Hazırlanacak imar uygulama alanı	ha	50	
		P.G.1.2.11	Hazırlanacak imar uygulama alanı	ha	60	
		P.G.1.2.12	Hazırlanacak imar uygulama alanı	ha	101	
		P.G.1.2.13	Hazırlanacak imar uygulama alanı	ha	300	
		P.G.1.2.14	Hazırlanacak imar uygulama alanı	ha	100	
		P.G.1.2.15	Hazırlanacak imar uygulama alanı	ha	48	
		P.G.1.2.16	Hazırlanacak imar uygulama alanı	ha	109	
		P.G.1.2.17	Hazırlanacak imar uygulama alanı	ha	2	
		P.G.1.2.18	Hazırlanacak imar uygulama alanı	ha	48	
		P.G.1.2.19	Hazırlanacak imar uygulama alanı	ha	133	
		P.G.1.2.20	Hazırlanacak imar uygulama alanı	ha	31	
		P.G.1.2.21	Hazırlanacak imar uygulama alanı	ha	2	

H.1.3	Sürdürülebilir, akıllı kent projesini oluşturmaya yönelik plan ve parselasyon harita verilerinin yanı sıra her türlü alt yapı ve üst yapı bilgilerini içeren kurumsal verilerin CBS kapsamında işleyerek hizmete sunmak	P.G.1.3.1	Aktarılan coğrafi veri (plan, parselasyon, rapor, v.s.) sayısı	Adet	75.000	
		P.G.1.3.2	CBS konusunda geliştirilen proje sayısı	Adet	15	
H.1.4	Özgün kimliğini koruyan, insan ve çevre sağlığını tehdit eden risklerden arındırılmış, güvenli, kaliteli ve uluslar arası standartlara uygun yapılaşmayı sağlamak ve korumak	P.G.1.4.1	İmar durum belge sayısı, yol kotu sayısı, mimari proje sayısı, statik proje sayısı, mekanik proje sayısı, peyzaj proje sayısı, zemin etüd rapor sayısı	Adet	32.000	Yapı Kontrol müdürlüğü
		P.G.1.4.2	Desteklenen proje sayısı	Adet	50	
		P.G.1.4.3	Kontrol edilen bina sayısı,	Adet	3620	
		P.G.1.4.4	Verilen inşaat ruhsat sayısı, Denetlenen Ruhsatlı yapıların yasal çerçeveye uygunluk oranı,	Adet	7500	
		P.G.1.4.5	Yapı Kullanma izin belgesi sayısı,	Adet	5950	
		P.G.1.4.6	Tespit edilen kaçak yapı sayısı, Yapılan işlem sayısı,	Adet	2105	
		P.G.1.4.7	Karar sayısı, Ruhsatlandırılan yapı sayısı,	Adet	74	
		P.G.1.4.8	Yıkılan yapı sayısı, Dönüştürülen yapı sayısı,	Adet	102	

Stratejik Amaç, Hedef ve Göstergelerin Birimler ile İlişkilendirilmesi

Stratejik Amaç 1	Doğal güzellikleri ile sağlıklı ve planlı kentleşen, sosyal ve ekonomik gelişime hız veren, kentsel altyapısı ile yenilikçi herkes için erişilebilir ve sürdürülebilir kent yaratmak.	Stratejik Alan		İmar ve kentsel Altyapı		
Stratejik Hedefler	Gösterge No	Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	5 Yıllık Hedef	İlgili Birim	
H.1.5	Gölbasi sınırlarındaki sosyal donatı alanlarının projelendirilerek hayata geçirilmesini sağlamak	P.G.1.5.1	Hazırlanan fizibilite rapor sayısı	Adet	5	Fen İşleri Müdürlüğü
		P.G.1.5.2	Sosyal Kültürel Tesis ve Alan Yapımı	Adet	5	
H.1.6	Gölbasi ilçesi sınırları dahilindeki yolları güvenli, standartlara uygun şekilde açmak, asfaltlamak ve sürekli bakımlarını yaparak ulaşım ağlarının konforunu artırmak	P.G.1.6.1	Açılan yol uzunluğu	km	395	
		P.G.1.6.2	Açılan, bakım ve onarımını yapılan yol uzunluğu	km	200	
		P.G.1.6.3	Yapılan kaldırım ve tretuvar miktarı	m ²	42.750	
		P.G.1.6.4	İyileştirme yapılan kaldırım ve tretuvar miktarı	m ²	15.000	
H.1.7	Muhtelif araç ve iş makinelerinin kurumun ihtiyaçlarına uygun bir biçimde modernize edilerek hizmetlerin sürdürülebilirliğini sağlamak	P.G.1.7.1	Alınacak iş makinesi sayısı	Adet	10	
		P.G.1.7.2	Alınacak binek araç sayısı	Adet	10	
		P.G.1.7.3	Bakım ve onarım yapılan araç sayısı	Adet	1.500	

		P.G.1.7.4	Yenilenen araç sayısı	Adet	9	Park Bahçeler Müdürlüğü
H.1.8	Her yıl planlanan yeni park ve oyun alanı projelerini hazırlamak	P.G.1.8.1	Yeni park ve rekreasyon alanları ile ilgili hazırlanan proje sayısı	Adet	6	
H.1.9	Vatandaşların yeşil alan ihtiyaçlarının karşılanması için mevcut park, spor ve çocuk oyun alanlarının bakımlarını yapmak, revize etmek, etkili ve rasyonel kullanmak	P.G.1.9.1	Revize edilecek park sayısı	Adet	62	
		P.G.1.9.2	Bakım ve onarımı yapılan park, yeşil alan, spor ve çocuk oyun alanı sayısı	Adet	75	
		P.G.1.9.3	Oluşturulan "Engelsiz Spor Park" sayısı	Adet	5	
H.1.10	Kişi başına düşen yeşil alan miktarını artırmak	P.G.1.10.1	Dikilen mevsimlik çiçek sayısı	Adet	350.000	
		P.G.1.10.2	Dikilen ağaç sayısı	Adet	15.750	
		P.G.1.10.3	Kent mobilyası üretim bakım onarım sayısı	Adet	250	
		P.G.1.10.4	Kişi başına düşen aktif yeşil alan miktarını 2024 yılı sonuna kadar % 10 oranında arttırmak	m ²	10%	
H.1.11	Sevgi çiçeğinin tanıtımı ve üretimini artırmaya yönelik çalışmalar yapmak	P.G.1.11.1	Sevgi çiçeği üretim alanı miktarı	m ²	4.550	
H.1.12	Enerji tasarrufu ve verimliliğine yönelik yenilikçi yöntemler kullanmak	P.G.1.12.1	Park ve yeşil alanlarda kullanılan fotovoltaik güneş paneli sayısı	Adet	6	

Stratejik Amaç, Hedef ve Göstergelerin Birimler ile İlişkilendirilmesi

Stratejik Amaç 2	Çevreye duyarlı, tüm canlıların yaşam hakkını, sağlığını korumayı hedefleyen yaşanabilir ve güvenli kent oluşturmak.	Stratejik Alan			Çevre Sağlık ve Esenlik	
Stratejik Hedefler	Gösterge No	Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	5 Yıllık Hedef	İlgili Birim	
H.2.1	Çevreye duyarlı, geri kazanılabilir atık miktarının artırılmasına yönelik bilinçlendirme ve alt yapı çalışmalarını yürütmek	P.G.2.1.1	Toplanan ambalaj atık miktarı	ton	2.300	Temizlik İşleri Müdürlüğü
		P.G.2.1.2	Toplanan atık pil miktarı	kg	1.395	
		P.G.2.1.3	Toplanan bitkisel atık yağ miktarı	kg	32.500	
		P.G.2.1.4	Toplanan elektrikli ve elektronik atık miktarı	kg	7.500	
H.2.2	Çevre konulu eğitim, seminer, paneller düzenlemek ve eğitim materyalleri dağıtmak	P.G.2.2.1	Toplanan tekstil atığı miktarı	ton	310	
		P.G.2.2.2	Eğitim verilecek kişi sayısı	Adet	7.500	
H.2.3	Temizlik Hizmetlerinin sorunsuz yürütülmesini sağlamak	P.G.2.3.1	Dağıtılacak materyal sayısı	Adet	7.500	
		P.G.2.3.2	Toplanan evsel atık miktarı	ton	275.000	
		P.G.2.3.3	Süpürülen ve yıkanan cadde ve sokak uzunluğu	km	620.000	
		P.G.2.3.4	Yıkanan konteyner sayısı	Adet	65.000	
H.2.4	Modern çöp toplama şantiyesi ve atık aktarma istasyonu kurmak	P.G.2.4.1	Okul, cami ve spor alanların yıkanma sayısı	Adet	3.000	
		P.G.2.4.2	Hazırlanan fizibilite sayısı	Adet	1	
		P.G.2.4.3	Çöp toplama şantiyesi inşaatının tamamlanma oranı	% oran	100	

		P.G.2.4.4	Alınan çöp toplama araç sayısı	Adet	5	
H.2.5	İlçemizde yaşayan yakın uzak tüm halkımıza eşit sağlık hizmeti götürebilmek	P.G.2.5.1	Evde bakım hizmeti götürülen kişi sayısı	kişi	6.750	Sağlık İşleri Müdürlüğü
		P.G.2.5.2	Nakledilen Cenaze	kişi	850	
		P.G.2.5.3	Nakledilen hasta sayısı	kişi	12100	
		P.G.2.5.4	"Anne ve Bebek" bakımı konusunda eğitim verilen kişi ve çanta sayısı	kişi	4450	
		P.G.2.5.5	Eğitim alan eğitici sayısı	kişi	4.000	
		P.G.2.5.6	Ağız ve diş sağlığı konularında ulaşılabilecek kişi sayısı	kişi	1	
H.2.6	İnsan ve çevre sağlığı konusunda etkin hizmet vermek	P.G.2.6.1	Alınan hasta nakil araç sayısı	Adet	2	
		P.G.2.6.2	Haşere ile mücadele de ilaçlama yapılan gün sayısı	gün sayısı	900	
H.2.7	Cenaze sahibi vatandaşlarımıza yönelik destek hizmetleri sunmak	P.G.2.7.1	Denetlenen işyeri sayısı	Adet	900	
H.2.8	Sağlık hizmetlerinin kalitesini artırmaya yönelik projeleri hayata geçirmek	P.G.2.8.1	Alınan cenaze araç sayısı	Adet	1	
H.2.9	Engellilerin ve tüm dezavantajlı grupların kentsel hizmetlerden yararlanmalarını, ortak yaşam kültürüne dahil olmalarını sağlayacak tedbirler almak	PG.2.9.1	Düzenlenen kurs sayısı	Adet	15	

Stratejik Amaç, Hedef ve Göstergelerin Birimler ile İlişkilendirilmesi

Stratejik Amaç 2	Çevreye duyarlı, tüm canlıların yaşam hakkını, sağlığını korumayı hedefleyen yaşanabilir ve güvenli kenti oluşturmak.	Stratejik Alan			Çevre Sağlık ve Esenlik	
		Stratejik Hedefler	Gösterge No	Performans Göstergesi		Ölçü Birimi
H.2.10	İşyerlerinin kanunlara uygun ve sağlıklı bir şekilde çalışmasını sağlamak, bilinçlendirme faaliyetleri yürütmek	P.G.2.10.1	Uygun görülen başvurulara verilen ruhsat sayısı	Adet	2.089	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü
		P.G.2.10.2	Verilen ruhsat sayısı	Adet	606	
H.2.11	Gölbaşında düzen, esenlik ve sağlık konularında zabıta hizmeti vermek	P.G.2.11.1	Denetlenen işyeri sayısı	Adet	23.300	Zabıta Müdürlüğü
		P.G.2.11.2	Düzenlenen esnaf toplantısı sayısı	Adet	10	
		P.G.2.11.3	Görüntü, gürültü ve hava kirliliği ile ilgili yapılan işlem sayısı	Adet	5.000	
		P.G.2.11.4	Semt pazarı denetim sayısı	Adet	950	
H.2.12	Gölbaşında imar, trafik ve yardım konularında zabıta hizmeti vermek	P.G.2.12.1	İş güvenliği konusunda denetimi yapılan inşaat sayısı	Adet	500	
		P.G.2.12.2	Alt ve üst yapı çalışmaları esnasında alınan önlem sayısı	Adet	75	

H.2.13	Sahipsiz hayvanlara yönelik koruyucu ve tedavi edici sağlık hizmetleri geliştirilecek ve hayvan sevgisi yaygınlaştırılacak	P.G.2.13.1	Müşahede altına alınan ve kaydı yapılan başıboş köpek sayısı	Adet	8450	Kırsal Hizmetler Müdürlüğü
		P.G.2.13.2.	Kısırlaştırılan hayvan sayısı	Adet	3250	
H.2.14	Kırsal kalkınmanın sağlanması için gerekli çalışmalar yapılacak. Çiftçilere gelirlerini ve yaşam kalitelerini artırmanın yolları gösterilecek	P.G.2.14.1	İlçe tarımı ile ilgili eğitim verilen çiftçi sayısı	kişi	1000	
		P.G.2.14.2	İlçe hayvancılıkla ilgili eğitim verilen vatandaş sayısı	kişi	500	
		P.G.2.14.3	İlçe tarımda sulama ile ilgili eğitim verilecek vatandaş sayısı	kişi	500	

Stratejik Amaç, Hedef ve Göstergelerin Birimler ile İlişkilendirilmesi

Stratejik Amaç 3	Kentin tarihine, kültürüne, dokusuna, ruhuna sahip çıkarak herkesin ulaşabildiği sosyal belediyeçilik hizmetini sunmak.	Stratejik Alan			Sosyal Belediyecilik		
		Stratejik Hedefler	Gösterge No	Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	5 Yıllık Hedef	İlgili Birim
H.3.1	Yürütülen faaliyet ve projeleri kurumumuzun bilinirliğini artıracak şekilde kamuoyuna duyurmak	P.G.3.1.1	Duyurulan etkinlik sayısı	kişi	125.000	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	
		P.G.3.1.2	Gönderilen SMS Sayısı	Adet	20.000.000		
H.3.2	Düzenli olarak basın ve medya ilişkilerini koordine etmek	P.G.3.2.1	Düzenlenecek basın toplantısı sayısı	Adet	10		
H.3.3	Kadın ve Genç girişimcileri destekleyen, faaliyetleri ve projeleri hayata geçirmek.	P.G.3.3.1	Düzenlenen etkinlik sayısı	Adet	105		Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
		P.G.3.3.2	Düzenlenen gezi sayısı	Adet	5		
		P.G.3.3.3	hizmet verilen Sosyal tesis sayısı	Adet	2		
		P.G.3.3.4	Düzenlenen yarışma sayısı	Adet	5		
H.3.4	Kültürel, sanatsal, eğitsel, sosyal faaliyetler ve etkinlikler düzenlemek.	P.G.3.4.1	Düzenlenen sahne sanatları sayısı	Adet	120		
		P.G.3.4.2	Düzenlenen etkinlik sayısı	Adet	5		
		P.G.3.4.3	Düzenlenen etkinlik sayısı	Adet	3		
		P.G.3.4.4	Yapılacak Anket Sayısı	Adet	16.500		
H.3.5	Gençlerin eğitimi ve istihdamını artırmak, turizm alanlarında topluma sürdürülebilir hizmet sunmak.	P.G.3.5.1	Düzenlenen kurs sayısı	Adet	125		
		P.G.3.5.2	Düzenlenen şenlik sayısı	Adet	5		
		P.G.3.5.3	Araştırma sayısı	Adet	5		
		P.G.3.5.4	Etkinleştirilecek tesis sayısı	kişi	1		
H.3.6	Toplum içinde sosyal dengeyi korumaya yönelik sosyal yardımlar yapmak	P.G.3.6.1	İftar yemeğinden faydalanan kişi sayısı	kişi	300.000	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	
		P.G.3.6.2	Aşevinden yararlanan kişi sayısı	kişi	500		
		P.G.3.6.3	Cenaze paketi karşılama oranı	% oran	%100		
		P.G.3.6.4	"Göl Kart" verilen kişi sayısı	kişi	8050		
		P.G.3.6.5	Paylaşım Noktası Mağazasından yararlanan kişi sayısı	kişi	22.500		
		P.G.3.5.6	Taleplerin karşılama oranı	% oran	%80		
H.3.7	Mevcut fiziki varlıkların bakım ve onarımını yapmak	P.G.3.7.1	Tadilat ve tamirati yapılan hane sayısı	Adet	70		
		P.G.3.7.2	Bakım, onarım ve tamirati yapılan asansör sayısı	Adet	130		

		P.G.3.7.3	Bakım, onarım ve tamirati yapılan klima sayısı	Adet	450	
		P.G.3.7.4	Bakım, onarım ve tamirati yapılan jeneratör sayısı	Adet	25	
		P.G.3.7.5	Bakım, onarım ve tamirati yapılan yangın söndürme tüplerinin sayısı	Adet	2.150	
		P.G.3.7.6	Zorunlu trafik sigortası ve muayenesi yapılan araç sayısı.	Adet	1.165	
H.3.8	Hizmet binalarının kullanıma uygunluğunu sürekli kılmak.	P.G.3.8.1	Yenilenen hizmet binası sayısı	Adet	1	
		P.G.3.8.2	Yenilenen sosyal tesis sayısı	Adet	15	
		P.G.3.8.3	Yemekhanenin yeniden dizayn edilmesi	Adet	1	
		P.G.3.8.4	Yemek yiyen 200 personelde artış oranı	%	%50	
H.3.9	Belediyedeki her türlü kaynağın verimli ve tasarruflu kullanımını sağlama, etkin destek hizmeti sunmak.	P.G.3.9.1	Tasarruf sağlamak için hayata geçirilecek uygulama sayısı	Adet	5	
		P.G.3.9.2	Doğrudan teminin azalma oranı	%	60	
		P.G.3.9.3	Yenilenebilir enerji kaynaklarının kullanılması	%	25	
H.3.10	İş sağlığı ve güvenliği konusunda çalışanları bilgilendirmek	P.G.3.10.1	Verilen iş sağlığı ve güvenliği eğitimi sayısı	Adet	10	
		P.G.3.10.2	Verilen yangın söndürme eğitimi sayısı.	Adet	10	
H.3.11	Sosyal belediyecilik anlayışı ile Vatandaş-Başkan ilişkilerini geliştirmek	P.G.3.11.1	Düzenlenen toplantı sayısı	Adet	1.000	Özel Kalem Müdürlüğü
H.3.12	Kurum içi koordinasyonun ve iletişimin güçlendirilmesi	P.G.3.12.1	Müdürlerle yapılan koordinasyon toplantı sayısı	Adet	60	

Stratejik Amaç, Hedef ve Göstergelerin Birimler ile İlişkilendirilmesi

Stratejik Amaç 4	Belediyenin sahip olduğu insan ve mali kaynaklarının etkinliği ve verimliliğini geliştirerek, yenilikçi teknolojileri kullanarak hizmet kalitesini artırmak.	Stratejik Alan			Kurumsal Yapı ve Kurumsal Gelişim	
		Stratejik Hedefler	Gösterge No	Performans Göstergesi		Ölçü Birimi
H.4.1	Kurumsal kapasitenin geliştirilmesi ve hizmet kalitesinin artırılması	P.G.4.1.1	Tesislerden faydalanan kişi sayısı	kişi	3100	Tesisler Müdürlüğü
		P.G.4.2.1	Eğitim alan usta öğretici sayısı	kişi	109	
H.4.3	Hizmet sunumunda güncel teknolojilerden faydalanan öncü belediyelerden olmak	P.G.4.3.1	ISO /IEC 27001 , 27701, 20000-1 Turkak Akredite Alınan Belge Sayısı	Adet	15	Bilgi İşlem Müdürlüğü
		P.G.4.3.2	Kurulan kiosk sayısı	Adet	5	
		P.G.4.3.3	Güncellenen Yazılım Sayısı	Adet	89	
		P.G.4.3.4	Alınan Yazılım Sayısı	Adet	6	
		P.G.4.3.5	Harita Genel Komutanlığından Harita Servis Alımı	Adet	5	
P.G.4.3.6	Yapılan Mobil Hat Abonelik Sayısı	Adet	68			

	P.G.4.3.7	Kablosuz İnternet Verilen Yer sayısı	Adet	13
	P.G.4.3.8	Müdahale edilen Kamera Sayısı	Adet	3650
	P.G.4.3.9	Mal Alımı Sayısı	Adet	150
	P.G.4.3.10	Zaafiyet Tarama Sayısı	Adet	12
	P.G.4.3.11	Sızma Testi sayısı	Adet	7
	P.G.4.3.12	Some Toplantı sayısı	Adet	0
	P.G.4.3.13	Farkındalık Eğitimi Sayısı	Adet	7
	P.G.4.3.14	İç Denetim sayısı	Adet	6
	P.G.4.3.15	Vatandaşın Gelen Talep Sayısı	Adet	69000
	P.G.4.3.16	Sonuçlandırılan Talep sayısı	Adet	65750
	P.G.4.3.17	Entegre Olunan Kurum sayısı	Adet	37
	P.G.4.3.18	Yedeklenen Sunucu sayısı	Adet	346
	P.G.4.3.19	Bakım Sayısı	Adet	42

Stratejik Amaç, Hedef ve Göstergelerin Birimler ile İlişkilendirilmesi

Stratejik Amaç 4	Belediyenin sahip olduğu insan ve mali kaynaklarının etkinliği ve verimliliğini geliştirerek, yenilikçi teknolojileri kullanarak hizmet kalitesini artırmak.		Stratejik Alan		Kurumsal Yapı ve Kurumsal Gelişim	
Stratejik Hedefler	Gösterge No	Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	5 Yıllık Hedef	İlgili Birim	
H.4.4	Hizmet içi eğitimlerle personelin gelişimini sağlamak	P.G.4.4.1	Yapılan ihtiyaç analizi sayısı	Adet	5	İnsan Kaynakları Eğitim Müdürlüğü
		P.G.4.4.2	Verilecek eğitim sayısı	Adet	14	
		P.G.4.4.3	Hizmetiçi mesleki eğitime katılan personel sayısı	kişi	700	
		P.G.4.4.4	Verilen oryantasyon eğitim süresi	saat	300	
H.4.5	Belediye alacaklarının gelir oranını artırmak	P.G.4.5.1	Artan gelir oranı	oran	%18	Mali Hizmetler Müdürlüğü
		P.G.4.5.2	Anlaşma yapılan banka sayısı	Adet	2	
H.4.6	Katılım ve demokrasiyi arttırmak için Kent konseyi çalışmalarının güçlendirilmesi	P.G.4.6.1	Düzenlenen kent konseyi sayısı	Adet	10	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
H.4.7	Belediyenin Stratejik Planını uygulayacak bilgiyi ön planda tutarak yönetmeye ve geliştirmeye yönelik tüm faaliyetleri yönetmek	P.G.4.7.1	Hazırlanan plan ve performans sayısı	Adet	10	

Stratejik Amaç, Hedef ve Göstergelerin Birimler ile İlişkilendirilmesi

Stratejik Amaç 5	Ulusal ve uluslararası düzeyde ekonomik gelişime ve sosyal istikrar hedeflerine ulaşmak için öz kaynakları etkin ve verimli kullanarak belediyenin vizyonunu artıracak uygulanabilir, yenilikçi projeler üretmek.		Stratejik Alan		Vizyoner ve Yenilikçi Projeler	
Stratejik Hedefler	Gösterge No	Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	5 Yıllık Hedef	İlgili Birim	
H.5.1	Kentsel alt yapı, üst yapı ile ilçemizin estetiğine ve konforuna katkı sağlayacak projeleri hayata geçirmek	P.G.5.1.1	Yapılacak Proje Sayısı	Adet	9	Tüm Müdürlükler
H5.2	Sosyal Belediyecilik olgusu ile ilçemizde kültür ve turizme büyük katkı sağlayacak projeleri hayata geçirmek.	P.G.5.2.1				

H.5.3	Eşit, Etik ve Sosyal belediyecilik değerlerimiz ile Kadın ve Gençlerimizin üretkenliğini destekleyerek, toplumdaki önemini vurgulamak amacıyla projeleri hayata geçirmek.	P.G.5.3.1				
-------	---	-----------	--	--	--	--

MALİYETLENDİRME

Amaç ve Hedeflere Göre Toplam Kaynak İhtiyacı							
Stratejik Alan:		İmar ve Kentsel Altyapı					
Stratejik Amaç 1		Doğal güzellikleri ile sağlıklı ve planlı kentleşen, sosyal ve ekonomik gelişime hız veren, kentsel altyapısı ile yenilikçi herkes için erişilebilir ve sürdürülebilir kent yaratmak.					
Stratejik Hedefler		2025 Kaynak İhtiyacı (TL)	2026 Kaynak İhtiyacı (TL)	2027 Kaynak İhtiyacı (TL)	2028 Kaynak İhtiyacı (TL)	2029 Kaynak İhtiyacı (TL)	5 Yıllık Kaynak İhtiyacı (TL)
H.1.1	Kentsel Tasarım ve Kentsel Gelişim çalışmaları çerçevesinde, üst ölçekli planlar çatısı altında yapılaşmaya açılmış alanların uygulama imar planlarını hazırlamak	120.000,00	136.000,00	260.000,00	220.000,00	50.000,00	786.000,00
H.1.2	Kentsel Tasarım ve Kentsel Gelişim çalışmaları çerçevesinde, uygulama imar planları tamamlanan alanlarda parselasyon planlarını hazırlamak	250.000,00	400.000,00	1.580.000,00	630.000,00	610.000,00	3.470.000,00
H.1.3	Sürdürülebilir, akıllı kent projesini oluşturmaya yönelik plan ve parselasyon harita verilerinin yanı sıra her türlü alt yapı ve üst yapı bilgilerini içeren kurumsal verilerin	200.000,00	250.000,00	300.000,00	350.000,00	400.000,00	1.500.000,00

	CBS kapsamında işleyerek hizmete sunmak						
H.1.4	Özgün kimliğini koruyan, insan ve çevre sağlığını tehdit eden risklerden arındırılmış, güvenli, kaliteli ve uluslararası standartlara uygun yapılaşmayı sağlamak ve korumak	330.000,00	365.000,00	400.000,00	435.000,00	470.000,00	2.000.000,00
H.1.5	Gölbasi sınırlarında ki sosyal donatı alanlarının projelendirilerek hayata geçirilmesini sağlamak	50.250.000,00	55.250.000,00	60.250.000,00	65.250.000,00	70.250.000,00	300.250.000,00
H.1.6	Gölbasi ilçesi sınırları dahilindeki yolları güvenli, standartlara uygun şekilde açmak, asfaltlamak ve sürekli bakımlarını yaparak ulaşım ağlarının konforunu artırmak	57.000.000,00	59.850.000,00	62.842.500,00	65.984.625,00	69.283.856,25	314.960.981,25
H.1.7	Muhtelif araç ve iş makinelerinin kurumun ihtiyaçlarına uygun bir biçimde modernize edilerek hizmetlerin sürdürülebilirliğini sağlamak	37.000.000,00	39.750.000,00	42.312.500,00	44.690.625,00	47.137.656,25	210.890.781,25
H.1.8	Her yıl planlanan yeni park ve oyun alanı projelerini hazırlamak	0,00	210.000,00	220.500,00	230.000,00	240.000,00	900.500,00
H.1.9	Vatandaşların yeşil alan ihtiyaçlarının karşılanması için mevcut park, spor ve çocuk oyun alanlarının bakımlarını yapmak, revize etmek, etkili ve	30.120.000,00	60.150.000,00	100.200.000,00	150.250.000,00	160.300.000,00	501.020.000,00

	rasyonel kullanmak						
H.1.10	Kişi başına düşen yeşil alan miktarını artırmak	14.700.000,00	17.927.500,00	21.620.000,00	26.476.000,00	31.968.300,00	112.691.800,00
H.1.11	Sevgi çiçeğinin tanıtımı ve üretimini artırmaya yönelik çalışmalar yapmak	250.000,00	325.000,00	422.500,00	549.250,00	714.025,00	2.260.775,00
H.1.12	Enerji tasarrufu ve verimliliğine yönelik yenilikçi yöntemler kullanmak	1.000.000,00	1.300.000,00	1.690.000,00	0,00	2.535.000,00	6.525.000,00
Stratejik Alan:	Çevre, Sağlık ve Esenlik						
Stratejik Amaç 2	Çevreye duyarlı, tüm canlıların yaşam hakkını, sağlığını korumayı hedefleyen yaşanabilir ve güvenli kenti oluşturmak.						
Stratejik Hedefler		2025 Kaynak İhtiyacı (TL)	2026 Kaynak İhtiyacı (TL)	2027 Kaynak İhtiyacı (TL)	2028 Kaynak İhtiyacı (TL)	2029 Kaynak İhtiyacı (TL)	5 Yıllık Kaynak İhtiyacı (TL)
H.2.1	Çevreye duyarlı, geri kazanılabilir atık miktarının artırılmasına yönelik bilinçlendirme ve alt yapı çalışmalarını yürütmek	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
H.2.2	Çevre konulu eğitim, seminer, paneller düzenlemek ve eğitim materyalleri dağıtmak	500.000,00	600.000,00	650.000,00	700.000,00	700.000,00	3.150.000,00
H.2.3	Temizlik Hizmetlerinin sorunsuz yürütülmesini sağlamak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
H.2.4	Modern çöp toplama şantiyesi ve atık aktarma istasyonu kurmak	20.500.000,00	20.000.000,00	10.000.000,00	0,00	0,00	50.500.000,00
H.2.5	İlçemizde yaşayan yakın uzak tüm halkımıza eşit sağlık hizmeti götürebilmek	1.198.000,00	1.920.000,00	2.895.000,00	3.540.000,00	4.390.000,00	13.943.000,00
H.2.6	İnsan ve çevre sağlığı konusunda	4.000.000,00	7.700.000,00	7.500.000,00	13.500.000,00	13.000.000,00	45.700.000,00

	etkin hizmet vermek						
H.2.7	Cenaze sahibi vatandaşlarımıza yönelik destek hizmetleri sunmak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
H.2.8	Sağlık hizmetlerinin kalitesini artırmaya yönelik projeleri hayata geçirmek	0,00	1.200.000,00	1.750.000,00	0,00	0,00	2.950.000,00
H.2.9	Engellilerin ve tüm dezavantajlı grupların kentsel hizmetlerden yararlanmalarını, ortak yaşam kültürüne dahil olmalarını sağlayacak tedbirler almak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
H.2.10	İşyerlerinin kanunlara uygun ve sağlıklı bir şekilde çalışmasını sağlamak, bilinçlendirme faaliyetleri yürütmek	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
H.2.11	Gölbaşında düzen, esenlik ve sağlık konularında zabıta hizmeti vermek	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
H.2.12	Gölbaşında imar, trafik ve yardım konularında zabıta hizmeti vermek	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
H.2.13	Sahipsiz hayvanlara yönelik koruyucu ve tedavi edici sağlık hizmetleri geliştirilecek ve hayvan sevgisi yaygınlaştırılacak	26.000.000,00	31.250.000,00	5.529.750,00	41.000.000,00	41.000.000,00	144.779.750,00
H.2.14	Kırsal kalkınmanın sağlanması için gerekli çalışmalar yapılacak. Çiftçilere gelirlerini ve yaşam kalitelerini artırmanın yolları gösterilecek	2.500.000,00	2.800.000,00	4.400.000,00	5.300.000,00	5.700.000,00	20.700.000,00
Stratejik Alan:	Sosyal Belediyecilik						

Stratejik Amaç 3		Kentin tarihine, kültürüne, dokusuna, ruhuna sahip çıkarak herkesin ulaşabildiği sosyal belediyecilik hizmetini sunmak.					
Stratejik Hedefler		2025 Kaynak İhtiyacı (TL)	2026 Kaynak İhtiyacı (TL)	2027 Kaynak İhtiyacı (TL)	2028 Kaynak İhtiyacı (TL)	2029 Kaynak İhtiyacı (TL)	5 Yıllık Kaynak İhtiyacı (TL)
H.3.1	Yürütülen faaliyet ve projeleri kurumumuzun bilinirliğini artıracak şekilde kamuoyuna duyurmak	960.000,00	1.440.000,00	1.968.750,00	2.694.937,50	4.065.103,13	11.128.790,63
H.3.2	Düzenli olarak basın ve medya ilişkilerini koordine etmek	0,00	75.000,00	112.500,00	168.750,00	253.125,00	609.375,00
H.3.3	Kadın ve Genç girişimcileri destekleyen, faaliyetleri ve projeleri hayata geçirmek..	4.600.000,00	7.500.000,00	11.250.000,00	15.500.000,00	23.310.000,00	62.160.000,00
H.3.4	Kültürel, sanatsal, eğitsel, sosyal faaliyetler ve etkinlikler düzenlemek.	975.000,00	1.700.000,00	3.300.000,00	4.800.000,00	6.800.000,00	17.575.000,00
H.3.5	Gençlerin eğitimi ve istihdamını artırmak, turizm alanlarında topluma sürdürülebilir hizmet sunmak.	9.200.000,00	13.400.000,00	20.125.000,00	30.140.000,00	45.228.000,00	118.093.000,00
H.3.6	Toplum içinde sosyal dengiyi korumaya yönelik sosyal yardımlar yapmak	3.600.000,00	3.708.000,00	3.819.240,00	3.933.817,20	3.328.873,79	18.389.930,99
H.3.7	Mevcut fiziki varlıkların bakım ve onarımını yapmak	11.710.000,00	12.061.300,00	12.423.139,00	12.795.833,17	13.154.177,64	62.144.449,81
H.3.8	Hizmet binalarının kullanıma uygunluğunu sürekli kılmak.	3.000.000,00	3.090.000,00	13.182.700,00	3.278.181,00	3.376.526,43	25.927.407,43
H.3.9	Belediyedeki her türlü kaynağın verimli ve tasarruflu kullanımını sağlama, etkin destek hizmeti sunmak.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
H.3.10	İş sağlığı ve güvenliği	85.000,00	87.550,00	90.176,50	92.881,80	95.668,25	451.276,54

	konusunda çalışanları bilgilendirmek						
H.3.11	Sosyal belediyeçilik anlayışı ile Vatandaş-Başkan ilişkilerini geliştirmek	200.000,00	300.000,00	450.000,00	675.000,00	1.012.500,00	2.637.500,00
H.3.12	Kurum içi koordinasyonun ve iletişimin güçlendirilmesi	100.000,00	150.000,00	225.000,00	337.500,00	506.250,00	1.318.750,00
Stratejik Alan:	Kurumsal Yapı ve Kurumsal Gelişim						
Stratejik Amaç 4	Belediyenin sahip olduğu insan ve mali kaynaklarının etkinliği ve verimliliğini geliştirerek, yenilikçi teknolojileri kullanarak hizmet kalitesini artırmak.						
Stratejik Hedefler		2025 Kaynak İhtiyacı (TL)	2026 Kaynak İhtiyacı (TL)	2027 Kaynak İhtiyacı (TL)	2028 Kaynak İhtiyacı (TL)	2029 Kaynak İhtiyacı (TL)	5 Yıllık Kaynak İhtiyacı (TL)
H.4.1	Kurumsal kapasitenin geliştirilmesi ve hizmet kalitesinin artırılması	1.500.000,00	1.750.000,00	2.000.000,00	2.250.000,00	2.500.000,00	10.000.000,00
H.4.2	Eğitim ve öğretim kalitesini geliştirerek ihtiyaç duyulan nitelikli insan gücünü artırmak	750.000,00	900.000,00	1.250.000,00	1.400.000,00	1.500.000,00	5.800.000,00
H.4.3	Hizmet sunumunda güncel teknolojilerden faydalanan öncü belediyelerden olmak	16.090.000,00	24.135.000,00	65.164.500,00	87.972.075,00	118.762.301,25	312.123.876,25
H.4.4	Hizmet içi eğitimlerle personelin gelişimini sağlamak	700.000,00	910.000,00	1.183.000,00	2.000.000,00	2.600.000,00	7.393.000,00
H.4.6	Katılım ve demokrasiyi arttırmak için Kent konseyi çalışmalarının güçlendirilmesi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
H.4.7	Belediyenin Stratejik Planını uygulayacak bilgiyi ön planda tutarak yönetmeye ve geliştirmeye yönelik tüm faaliyetleri	1.000.000,00	1.500.000,00	2.000.000,00	2.500.000,00	3.000.000,00	10.000.000,00

Stratejik Alan:		Vizyoner ve Yenilikçi Projeler					
Stratejik Amaç 5		Ulusal ve uluslararası düzeyde ekonomik gelişime ve sosyal istikrar hedeflerine ulaşmak için öz kaynakları etkin ve verimli kullanarak belediyenin vizyonunu artıracak uygulanabilir, yenilikçi projeler üretmek.					
Stratejik Hedefler		2025 Kaynak İhtiyacı (TL)	2026 Kaynak İhtiyacı (TL)	2027 Kaynak İhtiyacı (TL)	2028 Kaynak İhtiyacı (TL)	2029 Kaynak İhtiyacı (TL)	5 Yıllık Kaynak İhtiyacı (TL)
H.5.1	Kentsel alt yapı, üst yapı ile ilçemizin estetiğine ve konforuna katkı sağlayacak projeleri hayata geçirmek						
H.5.2	Sosyal Belediyecilik olgusu ile ilçemizde kültür ve turizme büyük katkı sağlayacak projeleri hayata geçirmek	250.000.000,00	300.000.000,00	350.000.000,00	400.000.000,00	430.000.000,00	1.730.000.000,00
H.5.3	Eşit, Etik ve Sosyal belediyecilik değerlerimiz ile Kadın ve Gençlerimizin üretkenliğini destekleyerek, toplumdaki önemini vurgulamak amacıyla projeleri hayata geçirmek.						

GENEL TOPLAM	550.388.000,00	674.090.350,00	780.784.505,50	945.658.438,17	1.049.110.212,35	4.000.031.506,02
---------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------	-------------------------	-------------------------

8.İZLEME DEĞERLENDİRME

Gölbasi Belediyesi Stratejik Planı'nın izlenmesi ve değerlendirme çalışmaları sorumlu birimlerin hazırladıkları iş planları çerçevesinde Gölbasi Belediyesi bünyesinde görev yapan Strateji Geliştirme Müdürlüğü tarafından yapılacaktır.

Stratejik Plan'ın izlenmesi ve değerlendirilmesi hedefler bazında gerçekleştirilecektir. Hedeflerin gerçekleştirilmesinden sorumlu birimler hedeflerde sağlanan gelişmelere ilişkin bilgi ve verileri altı aylık dönemler itibarıyla hazırlayacaklar ve Strateji Geliştirme Müdürlüğüne göndereceklerdir.

Müdürlüklerden gelen izleme raporları, yılda dört kez Başkan veya Başkan Yardımcısı'nın başkanlığında ve Müdürlerin katılımıyla yapılacak kurum içi izleme toplantılarında değerlendirilecektir. Stratejik Planla belirlenen hedeflerdeki gerçekleştirmeler ele alınacak, hedeften sapmanın olması durumunda bunun nedenleri değerlendirilecek ve düzeltici önlemlere ilişkin öneriler sunulacaktır. Ayrıca, Stratejik Plan'da revizyon ihtiyacı varsa gerekli revizyonlar yapılacaktır.

Kurum içi izleme toplantılarının sekreteryaya görevini Strateji Geliştirme Müdürlüğü yürütecektir.

İzleme ve değerlendirme sistemi çerçevesinde altı aylık dönemlerdeki gelişmeler hazırlanarak Strateji Geliştirme Müdürlüğüne sunulacaktır ve Stratejik Plan'ın uygulama sürecinin tamamlanmasını takip eden yıl içinde "Performans Programı" hazırlanacaktır. Söz konusu rapor, uygulama sürecinde elde edilen başarılar, çıkarılan sonuçların sürdürülebilirliği gibi hususlara ilişkin değerlendirmeleri içerecektir.

Yılı/Dönem	2025
İdare Adı	GÖLBAŞI BELEDİYESİ
Performans Hedefi	
Performans Göstergesi	
Gösterge Çeşidi (girdi/çıktı/verimlilik/etkinlik/kalite)	
Performans göstergesinin perspektifi nedir?(paydaş, kurum içi, finansal, eğitim- her biri için ölçüm sonuçları belirlenmelidir)	
Gösterge hedefi ölçebilecek nitelikte midir?	
Göstergeyi etkileyen - etkileyebilecek dışsal faktörler nelerdir?	
Performans göstergesinin elde edilmesinde karşılaşılan sorunlar/zorluklar nelerdir?	
Performans göstergesine ilişkin verilerin elde edilme biçimi nedir?	
Göstergeye ilişkin veriler güvenilir nitelikte midir?	
Göstergeyi elde etmenin maliyeti nedir?	
Kıyaslama Kaynakları nelerdir?	
Gösterge belirlenirken hedefle bağlantılı olarak kıyaslama yapıldı mı?	





GÖLBAŞI BELEDİYESİ