

T.C
GÖLBAŞI BELEDİYESİ
HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
KURULUŞ, GÖREV, YETKİ, SORUMLULUK VE
ÇALIŞMA ESASLARI YÖNETMELİĞİ

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak, Tanımlar ve Bağlılık

Amaç

MADDE 1-

(1) Bu Yönetmeliğin amacı, Gölbaşı Belediyesi Hukuk İşleri Müdürlüğü'nün kuruluşunu, teşkilat yapısını, hukuki statüsünü, görev, yetki ve sorumluluklarıyla, çalışma usul ve esaslarını belirleyerek, hizmetlerinin daha etkin ve verimli yürütülmesini sağlamaktır.

Kapsam

MADDE 2 -

(1) Bu Yönetmelik, Gölbaşı Belediyesi bünyesinde faaliyet gösteren Hukuk İşleri Müdürlüğü'nün teşkili ile müdürlüğün görev, yetki ve sorumluluğunda bulunan iş ve işlemlerin düzenlenmesi ve yürütülmesi esas ve usullerine ilişkin hükümleri kapsar.

Dayanak

MADDE 3 -

(1) Bu Yönetmelik, 5216 Sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ve 5393 sayılı Belediye Kanunu, 1136 sayılı Avukatlık Kanunu, Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelik ile yürürlükteki diğer ilgili mevzuat hükümlerine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4 -

(1) Bu Yönetmelikte geçen;

- a) Belediye : Gölbaşı Belediyesini,
- b) Başkanlık : Gölbaşı Belediye Başkanlığını,
- c) Başkan : Gölbaşı Belediye Başkanını,
- ç) Meclis : Gölbaşı Belediye Meclisini,
- d) Encümen : Gölbaşı Belediyesi Encümenini
- e) Müdürlük : Gölbaşı Belediyesi Hukuk İşleri Müdürlüğünü,
- f) Müdür : Gölbaşı Belediyesi Hukuk İşleri Müdürü,
- g) Avukat : Hukuk İşleri Müdürlüğü'nün kadrolu veya sözleşmeli avukatını
- ğ) Kalem Personeli : Müdür ve Avukat tanımı dışındaki tüm görevli personeli,
- h) Yönetmelik : Hukuk İşleri Müdürlüğü Kuruluş, Görev, Yetki, Sorumluluk ve Çalışma Esasları Yönetmeliğini,

ifade eder.



Bağlılık

MADDE 5 –

- (1) Hukuk İşleri Müdürlüğü, Belediye Başkanına veya yetkilendireceği/görevlendireceği Başkan Yardımcısına bağlı olarak, iş ve işlemlerini ilgili mevzuat hükümlerine göre yerine getirmek hususunda yetkili ve sorumlu olup; iş bu yönetmelik hükümleri ile bağlıdır.
- (2) Avukatlar, yargı organlarında açılmış ve açılacak her türlü dava ve icra takiplerinde Belediye Başkanlığı adına işlem yaparlar.
- (3) Avukatlara; Belediye Başkanı, bağlı olduğu Başkan Yardımcısı ve Hukuk İşleri Müdürü dışında hiçbir yerden emir ve talimat verilemez.

İKİNCİ BÖLÜM

Müdürlüğün Kuruluşu, Personel ve Organizasyon Yapısı

Müdürlüğün kuruluşu

MADDE 6 –

- (1) Hukuk İşleri Müdürlüğü; 5393 sayılı Belediye Kanununun 48'inci ve 31.05.2009 tarih ve 27244 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan "Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelikte Değişiklik Yapılmasına İlişkin Yönetmelik" esaslarına uygun olarak kurulmuştur.
- (2) Hukuk İşleri Müdürü, Belediyenin norm kadro ve standartlarına göre, memur statüsünde görev yapan, avukatlık ruhsatnamesine sahip, en az 8 yıllık mesleki tecrübesi bulunan kişiler arasından atanacaktır.
- (3) Avukat, Belediyenin norm kadro ilke ve standartlarına göre, Müdürlük bünyesinde ihdas edilmiş olan Avukat kadrolarına daimi veya sözleşmeli memur statüsünde atanan ve avukatlık mesleğini icra etme yetkisi bulunan kişilerdir.
- (4) Diğer Personel, Belediyenin memur veya işçi kadrolarında istihdam edilmiş olup ihtiyaca göre Belediye Başkanı tarafından Müdürlükte görevlendirilen veya Müdürlüğün ilgili kadrolarına atanan ve evrak kayıt-takip, yazım, dosyalama, arşiv, mutemetlik, tahakkuk memurluğu ve diğer idari hizmetlerini yürüten personeldir.

Personel yapısı

MADDE 7 –

- (1) Müdürlüğün personel yapısı; Norm Kadro Cetvelindeki unvan ve sayıyı aşmamak üzere;
 - a) Müdür
 - b) Avukatlar
 - c) Memurlar
 - ç) İşçiler
 - d) Diğer sözleşmeli personel
 - e) Diğer yardımcı personelden oluşur.

Organizasyon yapısı

MADDE 8 –

- (1) Müdürlük, üst yönetici olarak doğrudan Belediye Başkanına veya Başkanın yetkilendireceği/görevlendireceği Başkan Yardımcısına bağlı olarak çalışır.
- (2) Müdürlüğün ve avukatların çalışma yeri Çubukbaşı Belediye Başkanlığı ana hizmet binasıdır.
- (3) Müdürlük organizasyon yapısı;



- a) Müdür
- b) Avukatlar
- c) Kalem Personelinden (memurlar, işçiler, diğer sözleşmeli personel, diğer yardımcı personeller) oluşur.

Müdürlüğün organizasyon şeması aşağıda verildiği gibidir.



ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Görev, Yetki ve Sorumluluk

Müdürlüğün görevleri

MADDE 9 –

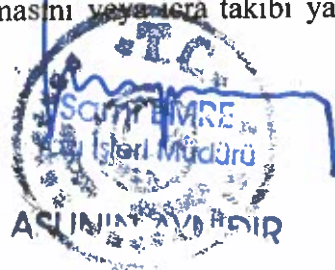
(1) Müdürlüğün görevleri aşağıdaki verilmiştir;

- a) Müdürlük, Başkan tarafından verilen genel veya özel vekâletname uyarınca ve yasa ve yönetmelik ile ilgili mevzuatlarda yer alan yetkileri kullanarak görev yapar.
- b) Tüm adli ve idari yargı mercileri, Hakemler, İcra Daireleri ve Arabuluculardan yapılacak tebliğleri Belediye Başkanlığı adına teslim almak, bunların dosyalarını düzenlemek ve kayıtlarını tutmak, gerekli bilgi ve belgelerin öngörülen sürede temin edilmesi için evrakı ilgili birimlere iletmek, ilgili birimlerin verecekleri belge ve bilgiler üzerine leh ve aleyhe açılan davalar ile icra takiplerini adli ve idari yargı mercileri ile hakem veya hakem heyetleri nezdinde ve icra dairelerinde takip ederek sonuçlandırmak, arabuluculuk görüşmelerine katılmak, vekâletnamedeki/yetki belgesindeki sınırlar çerçevesinde gerekli tüm iş ve işlemleri yapmak,
- c) Belediye leh ve aleyhine açılan davalar ve icra işlerinin izlenmesi, Müdürlük tarafından görevlendirilen avukat ya da avukatlar tarafından yerine getirilir. Müdürlük tarafından bir davada birden fazla avukat görevlendirileceği gibi, bir davanın takip eden avukattan alınarak bir başka avukata verilmesi de mümkündür. Gerek görüldüğünde dava ve icra takipleri Müdür tarafından da takip olunur. Dava ve icra takibinin bir avukattan alınması veya davadan vazgeçilmesi avukata verilecek yazılı emir ile olur.

A) Belediye tarafından Açılacak Dava ve İcra İşlerinin İzlenmesi:

İlgili konuda Hukuk İşleri Müdürlüğüne havalesi hususunda Başkanlık Olur'u ya da Onay'ı alınmış olmak kaydıyla; Belediye birimlerinden yazılı olarak gelen "adli ya da idari dava açılması veya 2004 sayılı İcra ve İflas Kanunu çerçevesinde icra takibi yapılması " talepleriyle ilgili olarak;

- 1) Gelen talebi hukuki yönleriyle incelemek ve gerekli değerlendirmeleri yapmak,
- 2) Dava açılması ya da icra takibi yapılması gerekmiyorsa, talebi gerekçeleriyle birlikte ilgili birime iade etmek,
- 3) Dava açılması ya da icra takibi yapılması gerekiyorsa; Başkanlık Makamı Onayı'nı müteakiben yasal süreleri de dikkate alarak, Belediye adına adli ya da idari yargı yerlerinde 6100 sayılı Hukuk Muhakemeleri Kanunu çerçevesinde dava açılmasını, davaların titizlikle takip edilmesini ve sonuçlandırılmasını veya icra takibi yapılmasını ve sonuçlandırılmasını sağlamak,



B) Arabuluculuk görüşmelerine ve komisyonlara üye olarak katılması

1) Dava şartı olan arabuluculuk ile ihtiyari arabuluculuk görüşmelerine Arabuluculuk Kanunu ve Yönetmeliği gereğince Başkanlık Makamının verdiği Olur'da yer alan komisyon üyeleri katılır. Arabuluculuk komisyonunda Hukuk İşleri Müdürlüğünü temsilen Müdür tarafından görevlendirilen avukat yer alır. Müdürlük tarafından komisyon üyeliği görevi bir avukattan alınarak bir başka avukata verilmesi de mümkündür.

2) İlgili kanun veya yönetmelik gereğince oluşması zorunlu ve hukuk biriminin üye olarak katılması zorunlu olan komisyonlara Başkanlık Makamının verdiği Olur'da yer alan komisyon üyeleri ile Müdür veya Müdür tarafından görevlendirilen avukat katılır. Müdürlük tarafından komisyon üyeliği görevinin, bir avukattan alınarak bir başka avukata verilmesi de mümkündür.

ç) Belediyenin resmi kurum ve kuruluşlardaki iş ve işlemlerini takip etmek ve sonuçlandırmak,

d) Mahkemelerce verilen kararları infazı için ilgili birime göndermek,

e) Belediye Başkanlığı ya da Belediye bünyesindeki müdürlüklerin ve birimlerin karşılaştıkları sorunlar, çözemedikleri, tereddütte düştükleri hukuki, mali, cezai, sonuç doğuracak işlemlere yönelik olarak talep halinde mevzuatı yorumlayarak istişari mahiyette hukuki görüş bildirmek,

f) İlgili müdürlüklerin talebi halinde Belediyenin menfaatlerini koruyucu, anlaşmazlıkları önleyici hukuki tedbirlerin alınmasına, anlaşma ve sözleşmelerin bu esaslara uygun olarak yapılmasına yardımcı olmak,

g) Kararlara karşı itiraz, istinaf, temyiz veya karar düzeltme gibi kanun yollarına başvurulmasında hukuki yarar bulunmadığının görülmesi halinde; buna ilişkin gerekçeleri belirterek, bu yollara başvurulmasından vazgeçilmesi hususunu Başkanlık Olur'una sunarak verilecek karara göre işlem yapmak,

ğ) 5018 sayılı Kanuna göre kurumun stratejik planı doğrultusunda müdürlüğün yıllık bütçesini hazırlamak,

h) 5018 sayılı Kanuna göre müdürlüğün tüm taşınır işlemlerini yürütmek,

Müdürlüğün yetkisi

MADDE 10 –

(1) Müdürlük, bu yönetmelikte sayılan görevleri ve 5393 Sayılı Belediye Kanunu ile yürürlükteki diğer ilgili mevzuata göre Belediye Başkanı veya yetkilendireceği/görevlendireceği Başkan Yardımcısı tarafından kendisine verilen görevleri kanunlar ve ilgili diğer mevzuat çerçevesinde yapmaya yetkilidir.

Müdürlüğün sorumluluğu

MADDE 11 –

(1) Müdürlük, Başkan veya yetkilendireceği/görevlendireceği Başkan Yardımcısı tarafından kendisine verilen ve bu Yönetmelikte tarif edilen görevler ile ilgili mevzuatta belirtilen görevleri, gereken özen ve çabuklukla yapmak ve yürütmekle birlikte gerçekleştirilen işlemlerle ilgili bilgilendirme yapmakla sorumludur.

(2) Müdürlük, belediyenin stratejik planında öngördüğü misyon, vizyon ve ilkeleri doğrultusunda hizmetlerini yerine getirmekten sorumludur.

Müdürün görev, yetki ve sorumluluğu

MADDE 12 –

(1) Hukuk İşleri Müdürünün görev, yetki ve sorumlulukları şunlardır:



- a) Başkanlık Makamına, Belediyenin karar organlarına, Belediyenin diğer birimlerine, kamu kurum ve kuruluşlarına ve gerektiğinde gerçek ve tüzel kişilere karşı Müdürlüğü temsil etmek,
- b) Başkanlığın uygun görmesi halinde Belediye Encümen toplantılarına ve/veya diğer komisyonlara veya kurullara üye olarak katılmak,
- c) Belediye leyh ve aleyhine adli ve idari mahkemelerde açılan davaları ve icra işlerinin izlenmesi, hukuki görüş hazırlanması, delil tespiti yaptırılması, ihtarnamelere yanıt verilmesi için Avukatları görevlendirmek, gerekirse bu işleri takip edip sonuçlandırmak,
- ç) Müdürlüğün görev alanına giren konularla ilgili mevzuatı, yargı kararlarını ve yayınları takip etmek, gerekli görürse ilgili yayınları satın almak, abonelik işlemleri yapmak, bunlardan personellerin yararlanmasını sağlamak, bilgilendirmek ve eğitmek,
- d) Müdürlükte görevliler arasında görev bölümü yapmak; izin, hastalık ve çekilme gibi nedenlerle ayrılanların yerine bir başkasının görevlendirmek ve hizmetin aksamaması için gerekli önlemleri almak,
- e) Hukuk İşleri Müdürlüğü personelinin verimli bir şekilde çalışmasını sağlamak için görevlerin tam olarak yapılıp yapılmadığını denetler. Hizmetin iyi işlemesi adına gerekli gördüğü düzenlemeleri yapmak, müdürlük içi yönergeler/genelgeler yayınlamak, yazılı veya sözlü talimatlarla avukatlar ve kalem personelini görevlendirmek, tespit edilen aksaklıklarının giderilmesi için gerekli tedbirleri almak,
- f) İlgili yönetmeliğe uygun olarak Müdürlüğün taşınır kayıt ve kontrol yetkilerini belirlemek; taşınır işlemlerinin gerçekleştirilmesini sağlamak,
- g) Harcama yetkilisi olarak 5018 sayılı kanunda belirlenen iş ve işlemleri gerçekleştirmek,
- ğ) Müdürlüğün stratejik planlarını, performans programlarını, bütçe taslağını ve faaliyet raporlarını hazırlamak, hazırlatmak,
- h) Hukuk İşleri Müdürü görev ve hizmetlerinden dolayı doğrudan Belediye Başkanına ve bağlı olduğu Başkan Yardımcısına karşı sorumludur.

Avukatın görev, yetki ve sorumluluğu

MADDE 13 –

(1) Avukatların görev yetki ve sorumlulukları şunlardır:

- a) Müdürlükçe kendilerine tevdi olunan Belediyenin leh ve aleyhindeki her çeşit dava ve icra takiplerinin yürütülmesini ve neticelendirilmesini sağlamak, şikâyetlerde bulunmak, duruşma, keşif ve murafaalar ile adli ve idari mercilerde, resmi ve diğer kurum ve kuruluşlarda Başkana vekaleten Belediyeyi temsil etmek, gerekli iş ve işlemleri, iddia ve savunmaları yapmak,
- b) Belediyeyi temsilen arabuluculuk görüşmelerine katılmak,
- c) Kendilerine tevdi edilen sözlü ve yazılı hukuki görüş taleplerini inceleyerek, hazırladıkları görüşü ilgili birime gönderilmek üzere Müdüre bildirmek,
- ç) Kendilerine tevdi edilen dosya, evrak ve işlerle alakalı ihtiyaç duydukları bilgi ve/veya belgeleri hazırlamak, ilgili birimlerden, Müdür ile koordineli bir şekilde yazılı veya doğrudan sözlü olarak süre vermek suretiyle talep etmek,
- d) Sav. ve savunmalar ilgili birimler tarafından verilen bilgi ve belgelere dayandırılır. İlgili birimlerin yanlış veya eksik bilgi vermesi ile geçerli delil göstermemesi durumlarında Avukat sorumlu tutulamaz. Dava ve icra işleri ile yazışmalar bütün işlerden öncelikli olup tüm mahkeme kararlarının (ara karar, gerekçeli karar ayırımı yapılmaksızın) tebliğ edildiği gün veya en geç ertesi iş günü, uygulanmak üzere ilgili birime gönderilmesi için gerekli yazışmaları yapmak,
- e) Kanun, yönetmelik ve sair mevzuatı incelemek ve değişiklikleri takip etmek,

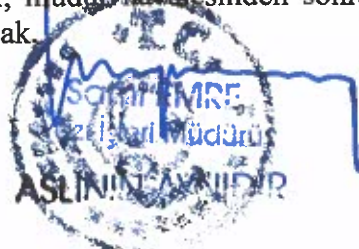


- f) Kendilerine verilen dava ve takiplere ait evrakların düzenli bir şekilde dosyalanmasını sağlamak,
- g) Görevlendirildikleri komisyon, kurs, seminer ve toplantılara katılmak,
- ğ) Müdür tarafından talep edilmesi halinde, görülen işler, duruşmalar, dava ve icra dosyaları hakkında rapor hazırlamak ve bilgi vermek,
- h) Açılmış ve açılacak dava ve icra takiplerinde, kaleme teslim ettikleri harç, kayıt, tebliğ, posta masrafları ile yargılama masraf ve giderlerinin ilgili yerlere yatırılıp yatırılmadığını ve belgelerin ilgili yerlere verilip verilmediğini takip etmek,
- ı) Avukat herhangi bir sebeple görevinden ayrılırken kendisine verilmiş olan dava ve icra işleriyle diğer konulardaki dosya ve işleri, safahatı ve o günkü durumunu açıkça belirten bir yazı ile Hukuk İşleri Müdürüne teslim etmek,
- i) Müdür tarafından tevdi edilen konularla ilgili, gerekli inceleme ve araştırmaları yapmak,
- j) Gerekli görülmesi halinde avans, kredi, tahakkuk ve ödeme emri işlemlerini yürütmek,
- k) Müdür tarafından kendilerine verilen diğer iş ve işlemleri kanunlar, yönetmelikler, meslek kuralları ve iş bu yönetmeliğin gerektirdiği yükümlülükler çerçevesinde yasal süresi içerisinde yerine getirmek.
- l) Avukat; adli ve idari davalar ile ilgili işleri sonuna kadar takip etmek, Müdürlüğün görev alanına giren tüm işlerde Belediyenin hak, yetki ve çıkarlarının korunmasına özen göstermek, meslek kurallarının gösterdiği özen ve sadakat yükümlülüğünü yerine getirmekle yükümlü ve sorumludur.
- m) Kararlara karşı itiraz, istinaf, temyiz veya karar düzeltme gibi kanun yollarına başvurulmasında hukuki yarar bulunmadığının görülmesi halinde durumunda gerekçesiyle birlikte Hukuk İşlerine Müdürüne bilgi vermek suretiyle bu yollara başvurulmasından vazgeçilmesi hususunu Başkanlık Olur'una sunmak ve süresi içerisinde gerekli Olur'un gelmemesi durumunda gerekli iş ve işlemleri yapmak,
- n) Herhangi bir dava ya da izleme işinde yasal gereklere veya sürelere uyulmaması ya da birimlerce gönderilen bilgi ve belgelerin incelenmemesi gibi nedenlerle Belediyenin zarara uğratılmasından doğrudan doğruya o işi izleyen Avukat sorumludur.

Kalem personelinin görev, yetki ve sorumlulukları

MADDE 14-

- (1) Hukuk İşleri Müdürlüğü kalem işlerini Hukuk İşleri Müdürünün belirleyeceği görev dağılımına göre, birlikte ya da ayrı personel eliyle yürütebilir. Kalem personeli büro iş ve işlemlerinden, adli, idari makamlar veya diğer kamu kurum ve kuruluşlarındaki iş ve işlemlerin yapılması ve takibinden, kurum içi yazışma ve koordinasyonun düzenli bir şekilde yürütülmesinden Müdüre karşı sorumludur. Bu kapsamda;
- a) Görevleri gereği müdür tarafından kendilerine verilen işleri kanunlar ve yönetmelik esaslarına göre yapmak,
- b) Müdürlüğün faaliyet alanına giren görevleri en kısa zamanda ve mevzuatın tanıdığı olduğu tüm yetkileri kullanarak tam olarak, zamanında yerine getirmek,
- c) Müdürlüğe gelen başvuruları kontrol etmek faaliyet alanına giren başvuruların sevkini fiziksel ve elektronik ortamda kabul etmek,
- ç) Müdürlüğe gelen başvuruları ilgili personele, müdür veya yetkilendirdiği kişi eliyle doğrudan işlemlerinin yapılmasını sağlamak,
- d) Müdürlüğe gelen tüm evrakın adli, idari tasnifini yaparak ilgili defterlere kaydetmek ve kaydı yapılan evrakları dilmesini takiben avukatlara veya ilgili personele dağıtımını yapmak üzere müdür görüş ve imzasına sunmak; müdür havesinden sonra, gereği yapılmak üzere ilgili personele zimmetle teslimini yapmak.



- e) Müdürlüğe gelen elektronik ve/veya fiziki tüm evrakın tasnifini yapmak, önceki belgeler ve dosyalarla bağlantısını tespit etmek,
- f) Müdürlüğün kurum içi ve kurum dışı tüm yazışmalarını ve gelen-giden evraklarını arşivleme işlemini yürütmek,
- g) Müdürlük veya müdürlük avukatları adına gelen adli veya idari tebligatları tebellüğ etmek,
- ğ) Müdürlüğün işlevlerine ilişkin görevlerin müdürlük ve Başkanlıkça uygun görülen programlar gereğince yürütülmesini sağlamak,
- h) Müdürlük avukatlarınca hazırlanan dava, cevap, itiraz, istinaf, temyiz, karar düzeltme, tavzih, karar kesinleştirme ve tebliği, gider avansı ve harç iadesi vb. dilekçeleri ve icra takip taleplerini yargı mercileri ve adalet dairelerine sunmak, kayıtlarını yaptırmak,
- ı) Yargı mercileri ve adalet dairelerinde yapılacak dava ve takipler için gerekli olan yargı harç, damga vergisi, keşif, bilirkişi, posta ücretleri gibi Müdürlük bütçesinden karşılanan yargılama giderlerini ilgili yerlere yatırmak, sarf belgelerini temin ederek müdürlük giderlerine usulünce işlemek,
- i) Müdürlüğün demirbaş işlemlerini Taşınır Mal Yönetmeliğine uygun olarak takibini yapmak,
- j) Müdürlüğün büro, avans, kredi, ödeme emri ve tahakkuk işlerinin özenle ve düzenli bir şekilde yürütülmesini sağlamak,
- k) Müdürlüğün ihtiyaç duyduğu demirbaş ve sarfiyat malzemelerinin teminini sağlamak,
- l) Müdürlüğün stratejik planı, performans programı ve yıllık faaliyet raporunun hazırlanmasını katılmak,
- m) Kanun, yönetmelikler çerçevesinde müdür ve müdürün yetkili kıldığı kişiler tarafından verilen diğer işleri yapmak,
- n) Ayrılacak veya görev yeri değişecek olan personelin zimmetinde bulunan iş ve evrakın müşterek bir zabıt ile teslimini sağlamak,
- o) Arabuluculuk iş ve işlemlerinin sekretaryasını tutmak,
- ö) Belediye lehine hükmedilen vekâlet ücretlerinin tahsili için karşı tarafa ödeme emri niteliğinde yazı yazmak,

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM **Çeşitli ve Son Hükümler**

Çalışma Saatleri ve İzin kullanımı

MADDE 15 –

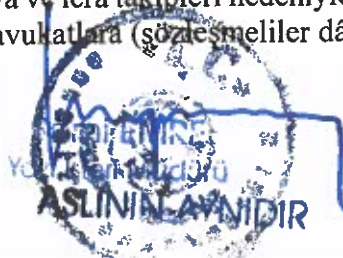
(1) Avukatlar, görevleri gereği mesai saatleri içinde mahkemelerde duruşmalara katılmak, keşiflere iştirak etmek, Yargıtay, Danıştay, Bölge İdare Mahkemesi ve Bölge Adliye Mahkemelerinde murafaalarda bulunmak veya mahkemelerde dava dosyalarını bizzat incelemek zorunluluğunda bulduklarından mesai saatleri içerisinde devamlı olarak müdürlükte bulunmayabilirler. Ancak bu çalışmaların normal çalışma süresini aşmamasına özen göstermek ve müdürlüğün dikkatini çekecek ortam oluşmamasına özen göstermek mecburiyetindedir. Ankara dışında bulunan mahkeme duruşmalarına katılmak veya Ankara içinde yarım günü aşacak daire dışı çalışmalarda müdürlüğün haberdar edilmesi zorunludur.

(2) Avukatların yıllık izinlerini adli tatil döneminde kullanmaları esastır. Diğer çalışanlarında adli tatil içinde ve günlük çalışmalarını aksatmadan izinlerini kullanmaları gerekir.

Vekâlet Ücreti

MADDE 16 –

(1) Belediye lehine sonuçlanan dava ve icra takipleri nedeniyle hükme bağlanarak karşı taraftan tahsil edilen vekâlet ücretlerinin; avukatlara (sözleşmeler dâhil) ve Müdürlükte fiilen çalışan



personelerinin dağıtımında 5393 sayılı Belediye Yasasının 82.maddesi ve 659 sayılı KHK hükümlerine göre uygulama yapılır.

(2) Müdürlükte çalışmaya başlayan Avukatlar ve diğer çalışanlar çalışmaya başladıkları tarihten itibaren 6 (altı) ay geçmedikçe vekâlet ücretinden pay alamazlar.

(3) Vekâlet ücretlerinden, müdürlük bünyesinde fiili olarak çalışanlar yararlanır.

Yönetmelikte hüküm bulunmayan haller

MADDE 17 –

(1) Bu Yönetmelikte hüküm bulunmayan hallerde diğer kanunların ilgili hükümleri ile Başkanın onayı ile yürürlüğe konulacak yönerge ve talimat hükümleri uygulanır.

(2) Norm kadro kapsamında olan ve/veya norm kadro kapsamı dışında kalarak iptal edilen ve harcama yetkililiği olmayan birimler, Başkan onayı ile müdürlük bünyesinde alt birim olarak görevlendirilir.

Yürürlük

MADDE 18–

(1) Bu Yönetmelik, kabulüne ilişkin Belediye Meclis kararının kesinleştiği tarihte yürürlüğe girer.

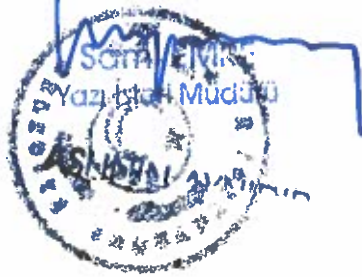
(2) Bu Yönetmeliğin yürürlüğe girmesiyle daha önce çıkartılmış olan tüm Yönetmelikler yürürlükten kalkar.

Yürütme

MADDE 19 –

(1) Bu Yönetmelikte yer almamış bir hususun uygulanma şeklinde tereddüt oluştuğunda, Müdürün, Başkanlık Makamından alacağı olur esas olacak ve aynı konuda sonraki uygulamalar buna göre tesis edilecektir.

(2) Bu Yönetmelik hükümlerini Belediye Başkanı yürütür.



T.C.
GÖLBAŞI BELEDİYE MECLİSİ
İMAR-İSTİMLAK-EMLAK KOMİSYONU

SAYI :23

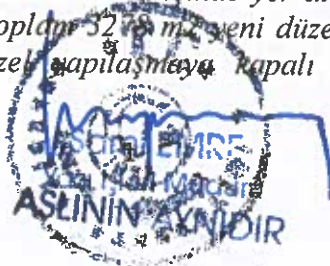
TARİH :24.03.2026

GÖLBAŞI BELEDİYE MECLİS BAŞKANLIĞINA

Ankara İli, Gölbaşı İlçesi, Güneybatı Ankara Planlama Bölgesi 4 No'lu Mevzi Planlı Bölgeye yönelik 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planını içeren Başkanlık yazısı Belediye Meclisinin 02.03.2026 tarih ve 74 sayılı kararı ile incelenmek üzere komisyonumuza havale edilmiştir. Komisyonumuz 09-24 Mart 2026 tarihleri arasında 10 (On) gün bir araya gelerek konu üzerindeki çalışmasını tamamlamıştır.

Ankara İli, Gölbaşı İlçesi, Güneybatı Ankara Planlama Bölgesi 4 No'lu Mevzi Planlı Bölgeye yönelik 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı; Gölbaşı Belediye Meclisi'nin 08.04.2025 tarih ve 155 sayılı kararı ile uygun görülmüş, Ankara Büyükşehir Belediyesi Belediye Meclisi'nin 09.09.2025 tarih ve 1340 sayılı kararı ile tadilen onaylanmıştır. Söz konusu plan, 12.01.2026 tarihi itibarıyla 1 (bir) ay süreyle belediye ilan panosu ve diğer ilan yerlerinde askıya çıkarılmıştır. Askı süresi içerisinde Belediyemize 1 adet itiraz iletilmiş, İmar ve Şehircilik Müdürlüğümüz tarafından da imar planı notlarında 1 adet düzenleme yapılması gerektiği tespit edilmiştir.

S.S. Yeşil Turaç Konut Yapı Kooperatifi'nin 19.01.2026 tarihli dilekçesinde Tulumtaş Mahallesi 210 ada 1 parselin yapılaşma koşulu ile ilgili olarak "...daha önce ada bazında kullanılmak kaydıyla 1 (bir) emsal hakkı tanınan arsamıza yeniden eski emsalinin (E:0.30, ada bazında uygulamada E:0.33-Plan Notu) yönündeki bir düzenlemeyi hukuki gerekçelerimize dayanarak kabul etmiyoruz... Askıdaki plan, bu haliyle uygulandığı takdirde, aynı yerde emsal ve uygulama farklılıkları oluşacak, hem bölgemizde çevre kirliliği ve düzensiz yapılaşmaya neden olacak, hem de imar planı esaslı olan aynı özellikteki arsalar farklı emsaller tanınmalı bölgenin eşdeğerlik ilkesine aykırılık oluşturulacak, kooperatifimiz ve ortaklarımız da hak kaybına uğrayacaktır... yukarıda açıklanan ve diğer nedenler ile birlikte, askıdaki plana, itiraz ediyoruz Kooperatifimize ait Konut Alanındaki 210 Ada ve 1 Parselimizin; askıdaki planlarda düzenlenmiş şekliyle ve bütün bir ada-parcel olarak gene yerinde kalması, "KOP-Kamu ortaklık Payı" ve "DOP Düzenleme ortaklık Payı" ayrılmaları/kesintileri daha önce yapılmış olduğundan, ikinci bir kesinti yapılmaması, m2 haklarının, tapu kayıtlarındaki yüzölçümünün ve nüfus ve araç trafiğindeki artışlar gibi değişken ihtiyaçlar ile geleceğe yönelik duyulacak diğer ihtiyaçlar ile arsamızı çevreleyen yollarda eski genişliklerin (önceki Planda, 3 5,25,25,72,72) korunması, kazanılmış haklarımız yanında, Çevre emsal değerlerinden /artışlarından ve haklardan yararlandırılarak, eşitlik ilkesi gereğince aynı alanlardaki diğer parseller ile eşitliğin, dengenin sağlanması, hem eski mevzi imarlı arsalar, hem de imarsız arsaların arasında adil paylaşımlar sağlanarak, yeni bir düzenleme yapılması, gerek kooperatifimizdeki ortak sayımız, gerekse çevrenin konut ihtiyacı ile yasal ve resen göz önüne alınacak diğer nedenler ve gerekçeler ile, kamu menfaati ve hizmet gerekleri ile mevzuatımızda öngörülen ilkeler ve hak ihlallerine neden olunmaması esasları göz önüne alınarak kooperatif arsamız olan 210 ada 1 parselimizin de, 33 yıldır süren mağduriyetin kazanılmış haklar ve eşitlik ilkesi göz önüne alınarak giderilmesini arz ve talep ediyoruz." denmektedir. Ayrıca 213 ada 1 parsel hakkında "213 Ada, 1 Parsel, askıdaki Planda, "KOP-Kamu Ortaklık Payı" olarak ayrılan tapu kayıtları itibarıyla toplam 3278 m2 ve 13 Maliki olan parselin (1249/2400 (1705 m2) en büyük hissesi kooperatifimize ait bulunmaktadır. KOP olarak ayrılan 213 ada 1 parselde eski uygulama Planında, arsamızın da içinde yer aldığı "Sosyal ve Kültürel Tesis" alanı olan tapu kayıtları itibarı ile toplam 3278 m2 yeni düzenleme de yol üzerinde kalması nedeniyle yerinin değiştirilerek, özel yapılaşmaya kapalı olan Teknik Altyapı Alanına



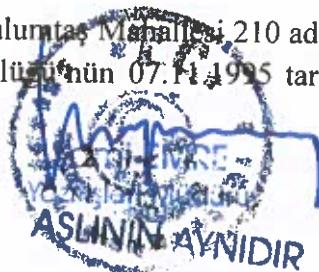
kaydırılmıştır. Azami Emsal:0.30, Yençok: (2)kattır. Bu konuda, kooperatifimiz aleyhine olacak ve mağduriyete yol açabilecek bir düzenlemeyi de kabul etmiyoruz. Yasal süresi içinde itiraz ediyoruz ...213 Ada 1Parsel'in, daha önceki gibi, 1/1000 ölçekli uygulama imar planında /mevzi imarlı Planda, SOSYAL ALTYAPI ALANLARI, Sosyal Kültürel Tesis Alanı'nda olmasına ve askıda olan Plandaki Plan notları (14.1) gereğince ve Ankara Büyükşehir Belediyesi Meclisinin bu konuda alınmış kararları gereğince ilgili kurumlardan görüş alınmak kaydı ile özel amaçlı kullanma(E:0.60,YENÇOK:2) imkanımız olmasına rağmen, özel yapılaşmaya kapalı olan Teknik Altyapı Alanına kaydırılmasına itiraz ediyoruz. ... 213 Ada 1 Parseldeki arsamızın özel yapılaşmaya kapalı alana kaydırılarak mağduriyetimizin daha da arttırılması, kazanılmış haklarımızın (ilgili Mevzuat, Hukuk Usulü Muhakemeleri Kanunu, Yargıtay Kararları, Danıştay İçtihatları) ihlali yanında, nüfus artışı gibi değişken ihtiyaçlar ile geleceğe yönelik Sosyal Donatı alanlarına duyulacak gereksinimler ve diğer emsalleri gereğince, ilgili mevzuat hükümlerindeki (Anayasa Md.10, ilgili mevzuat hükümleri, v.b.) çeşitlik ilkesi gereğince, Teknik Altyapı Alanından çıkarılarak, tekrar, eski konumu olan Sosyal Altyapı Alanları (Sosyal Tesis, Kültürel Tesis, E:0.60,YENÇOK:2 Kat)'na kaydırılmasını talep ediyoruz.” denmektedir.

Söz konusu dilekçe ile; “Güneybatı Ankara Planlama Bölgesi 4 No’lu Mevzi Planlı Bölgeye yönelik 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı”na S.S. Yeşil Turaç Konut Yapı Kooperatifi tarafından askı sürecinde itiraz edilmiştir. İtiraz dilekçesi ile, Gölbaşı İlçesi Tulumtaş Mahallesi 210 ada 1 parselin emsalinin arttırılması, 213 ada 1 parselin yerinde korunması talep edilmektedir.

Ankara Büyükşehir Belediye Meclisinin 09.09.2025 tarih ve 1340 sayılı kararında “Ayrıca teklife konu plan onama sınırı içerisinde 500 m2 ve 1000 m2 önerilen alanların bulunduğu, ancak konut alanlarına ilişkin 12.2 plan notunda “...500 m2’den Büyük Parsellerde İfraz Yapılmaksızın Her 500 m2 için Bir Bağımsız Birim Yapılabilir” ibaresinin bulunduğu, dolayısıyla toplam bağımsız birim sayısında belirsizlik oluşabileceği, bu nedenle teklifin uygun görülmesi halinde ise bahse konu ibarenin “Her parselde bir bağımsız birim yapılabilir, parsellerde ifraz ve/veya tevhit işlemi yapılarak bağımsız bölüm sayısı arttırılmaz” şeklinde düzeltilmesinin uygun olacağı” denmiş olup, tadilen onaylanmasına karar verilmiştir. İmar ve Şehircilik Müdürlüğümüzün yapmış olduğu inceleme neticesinde; “Her parselde bir bağımsız birim yapılabilir, parsellerde ifraz ve/veya tevhit işlemi yapılarak bağımsız bölüm sayısı arttırılmaz.” hükmünün, planlama alanı içerisinden geçen “Kesikköprü İshale Hattı, 50 metrelik yol, dere yatağı” nedeni ile taşınan konut parsellerinde hak kaybına neden olacağı, Ankara Valiliği - Bayındırlık ve İskan Müdürlüğü’nün 07.11.1995 tarih 2150-79693-3716 esas ve 4/K-223 nolu kararları ile uygun görülerek 29.11.1995 gün ve 12993-3716 sayılı Valilik oluru ile, Ankara Valiliği - Bayındırlık ve İskan Müdürlüğü’nün 26.03.1996 tarih 528-3239 Esas, 4/K-71 sayılı kararları ile uygun görülen İmar Planı 17.04.1996 tarih 3803-1120 sayılı Valilik oluru ile, Ankara Valiliği - Bayındırlık ve İskan Müdürlüğü’nün 13.10.1992 tarih 1685-103962 Esas ve 4/K-142 kararları ile uygun görülen İmar Planı 27.10.1992 gün ve 14195-2366 sayılı Valilik oluru ile, Gölbaşı Belediye Başkanlığı Belediye Meclisi’nin 07.04.2010 tarih ve 100 sayılı kararı ile uygun görülen İmar Planı Ankara Büyükşehir Belediye Başkanlığı’nın 14.07.2010 tarih ve 2100 sayılı kararı ile, Ankara Valiliği - Bayındırlık ve İskan Müdürlüğü’nün 12.12.1995 tarih 2400-124125 Esas ve 4/K-253 sayılı kararları ile uygun görülen İmar Planı 28.12.1995 gün ve 14467-4166 sayılı Valilik oluru ile onaylanan imar planlarındaki bağımsız bölüm sayısı ile “Güneybatı Ankara Planlama Bölgesi 4 No’lu Mevzi Planlı Bölgeye yönelik 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı” sonrasında oluşacak bağımsız bölüm sayısının değişiklik göstermeyeceğinden ve uygulama açısından sorunlara neden olabileceğinden dolayı 12.2 plan notunun “...500 m2’den Büyük Parsellerde İfraz Yapılmaksızın Her 500 m2 için Bir Bağımsız Birim Yapılabilir” şeklinde korunması gerektiği düşünülmektedir.

İmar Plan Değişikliğine Yapılan İtiraz Talebi Hakkında Yapılan inceleme Neticesinde;

- Ankara ili, Gölbaşı ilçesi, Tulumtaş Mahallesi 210 ada 1 parselin Ankara Valiliği - Bayındırlık ve İskan Müdürlüğü’nün 07.11.1995 tarih 2150-79693-3716 esas ve



4/K-223 no.lu kararları ile uygun görülerek 29.11.1995 gün ve 12993-3716 sayılı Valilik oluru ile onaylanan imar planı kapsamında kaldığı, alan kullanımının "Konut Alanı" olarak belirlendiği, yapılaşma koşullarının ada bazında E:0.33 Yençok:6.50 olarak belirlendiği hususları tespit edilmiştir. S.S. Yeşil Turaç Konut Yapı Kooperatifi'nin 19.01.2026 tarihli dilekçesinde talep etmiş olduğu Emsal artırımı talebinin söz konusu imar planına uygun olmaması ve plan ana kararlarını bozucu nitelikte olması nedeni ile ayrıca, 213 ada 1 parselin yerinde "Sosyal Tesis Alanı" olarak korunması talebinin plan bütününde ulaşım sistemini bozucu nitelikte olması nedeni ile itirazın uygun olmadığı,

- İmar ve Şehircilik Müdürlüğü'nün 12.2 plan notunun "...500 m2'den Büyük Parsellerde İfraz Yapılmaksızın Her 500 m2 için Bir Bağımsız Birim Yapılabilir" şeklinde korunmasının daha uygun olduğu kanaatine varılmış olup, Güneybatı Ankara Planlama Bölgesi 4 No'lu Mevzi Planlı Bölgeye yönelik 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı'na ait 12.2 Plan Notunun "...500 m2'den Büyük Parsellerde İfraz Yapılmaksızın Her 500 m2 için Bir Bağımsız Birim Yapılabilir" şeklinde düzenlenmesi Komisyonumuzca uygun görülmüştür.

İşbu rapor, Belediye Meclisinin 2026 yılı Nisan ayı toplantısında görüşülerek karara bağlanmak üzere 24.03.2026 tarihinde tarafımızdan tanzim edilerek imzalanmıştır.

Raporumuzu Meclisimizin bilgi ve onayına arz ederiz.

Bülent YILMAZ
Komisyon Başkanı

Melikcan ÇAVDAR
Başkan Vekili

Mehmet YILMAZ
Üye

Muhsin CEBEOĞLU
Üye

Mehmet YILDIZ
Üye



T.C.
GÖLBAŞI BELEDİYE MECLİSİ
İMAR-İSTİMLAK-EMLAK KOMİSYONU

SAYI :24

TARİH :24.03.2026

GÖLBAŞI BELEDİYE MECLİS BAŞKANLIĞINA

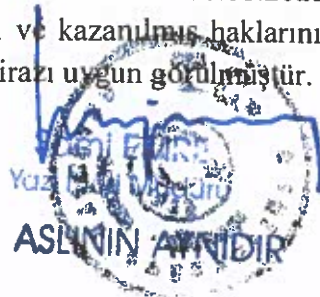
Ankara İli, Gölbaşı İlçesi, "Güneybatı Ankara Planlama Bölgesi 7 Nolu Mevzi Planlı Bölge 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planını" içeren başkanlık yazısı, Belediye Meclisinin 02.03.2026 tarih ve 75 sayılı kararı ile incelenmek üzere komisyonumuza havale edilmiştir. Komisyonumuz 09-24 Mart 2026 tarihleri arasında 10 (On) gün bir araya gelerek konu üzerindeki çalışmasını tamamlamıştır.

Ankara İli, Gölbaşı İlçesi, Tulumtaş ve Koparan Mahalleleri sınırları içerisinde yer alan "Güneybatı Ankara Planlama Bölgesi 7 Nolu Mevzi Planlı Bölge 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı" Gölbaşı Belediye Başkanlığının 06.01.2025 tarih ve 7 sayılı kararı ile uygun görülmüş, Ankara Büyükşehir Belediye Meclisinin 14.10.2025 tarih ve 1492 sayılı kararı ile onaylanmış olup; 08.01.2026 tarihi itibarıyla 1 (bir) ay müddetle belediye ilan panosu ve diğer ilan yerlerinde askıya çıkartılmıştır. Söz konusu 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planına Askı süresi içerisinde 10 adet itiraz dilekçesi verilmiştir.

Komisyonumuzca yapılan incelemede;

1. Ali ÇAKIR'a ait 21.01.2026 tarihli dilekçe ile özetle Tulumtaş Mahallesi 118010 ada 1-2 no'lu parseller ve 118011 ada 1 no'lu parseli kapsayan (Eski Tp 352 no'lu parsel) "Güneybatı Ankara Planlama Bölgesi 7 Nolu Mevzi Planlı Bölge 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı" Gölbaşı Belediye Başkanlığının 06.01.2025 tarih ve 7 sayılı kararı ile uygun görüldüğü, ancak Ankara Büyükşehir Belediye Meclisinin 14.10.2025 tarih ve 1492 sayılı kararı ile söz konusu parsellerin "Onama Sınırı dışına alınmak suretiyle" tadilen onaylandığı, imarsız duruma düştüğü, kazanılmış haklarının göz ardı edilmesi sebebiyle mağduriyet yaşadığı, mağduriyetin giderilmesi için "Onama Sınırı İçine alınması" için itiraz edilmiştir. Konu hakkında yapılan değerlendirme sonucu Gölbaşı Belediye Meclisi'nin 06.01.2025 tarih ve 7 sayılı kararı ile uygun görülen plan kapsamında olması ve kazanılmış haklarının sağlanması doğrultusunda tekrar "Onama Sınırı İçine alınması" itirazı uygun görülmüştür.

2. Muhittin ÇALIŞ'a ait 27.01.2026 tarihli dilekçe ile özetle Tulumtaş Mahallesi 118009 ada 1 no'lu parsel parseli kapsayan (Eski Tp 408 no'lu parsel) "Güneybatı Ankara Planlama Bölgesi 7 Nolu Mevzi Planlı Bölge 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı" Gölbaşı Belediye Başkanlığının 06.01.2025 tarih ve 7 sayılı kararı ile uygun görüldüğü, ancak Ankara Büyükşehir Belediye Meclisinin 14.10.2025 tarih ve 1492 sayılı kararı ile söz konusu parselin "Onama Sınırı dışına alınmak suretiyle" tadilen onaylandığı, imarsız duruma düştüğü, kazanılmış haklarının göz ardı edilmesi sebebiyle mağduriyet yaşadığı, mağduriyetin giderilmesi için "Onama Sınırı İçine alınması" için itiraz edilmiştir. Konu hakkında yapılan değerlendirme sonucu Gölbaşı Belediye Meclisi'nin 06.01.2025 tarih ve 7 sayılı kararı ile uygun görülen plan kapsamında olması ve kazanılmış haklarının sağlanması doğrultusunda tekrar "Onama Sınırı İçine alınması" itirazı uygun görülmüştür.



3. **Erkaya Grup Mühendislik İnşaat Enerji Nakliyat Taahhüt Ticaret Anonim Şirketi vekili Av. Yunus YAVUZ'a ait 29.01.2026 tarihli dilekçe ile Tulumtaş Mahallesi 138 ada 2 parseli kapsayan "Güneybatı Ankara Planlama Bölgesi 7 Nolu Mevzi Planlı Bölge 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı"**nın plan hiyerarşisine aykırı olarak yapıldığı, 1/100.000 ölçekli Çevre Düzeni Planına aykırılık teşkil ettiği, bu nedenle imar planının üst ölçek plana uygun hale getirilmesi, **daha önceki planda olan konut ve kat sayısı hakkının verilmesi talebiyle itiraz edilmiştir. Konu hakkında yapılan değerlendirme sonucu 1/100.000 ölçekli 2038 Ankara Çevre Düzeni Planının Ankara 9. İdare Mahkemesi'nin 28.09.2020 tarih ve 2018/551 Esas, 2020/1610 Karar sayılı kararı ile iptal edildiği, 1/25.000 ölçekli Nazım İmar Planının yürürlükte olduğu, plan hiyerarşisi açısından onaylanan imar planının üst ölçek planlarla uyumlu olduğu ve Ankara Valiliği-Mülga Bayındırlık İl Müdürlüğü'nce onaylanan imar haklarının korunduğu tespit edilmiştir. Bu sebeple Emsal/Konut sayısı/Kat artışı talebinin plan ana kararlarına aykırı olması, plan bütünlüğünü bozucu nitelikte olması, nüfus yoğunluğunu arttıracığı, emsal teşkil edeceği, sosyal teknik altyapı alanı dengesini bozacağı hususlarına neden olması yönünden itiraz uygun görülmemiştir.**

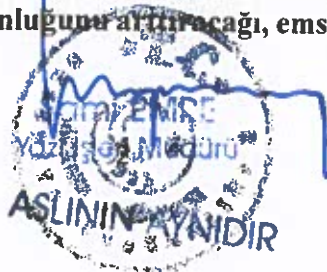
4. **Mustafa ÖZBEK'e ait 03.02.2026 tarihli dilekçe ile Tulumtaş Mahallesi 69 ada 5 no'lu parselden Aski Su İsale Hattı geçtiği ve kendisine istimlak bedeli ödenmemesi sebebiyle ve 69 ada 5 no'lu parselin 71 ada 9 no'lu parselin bitişiğine getirilmesi talebiyle itiraz edildiği, konunun imar planını ilgilendirmediğinden itiraz uygun görülmemiştir.**

5. **Mustafa ÖZBEK'e ait 03.02.2026 tarihli dilekçe ile Tulumtaş Mahallesi 69 ada 5 no'lu parsel, 71 ada 9 no'lu parsel ve 77 ada 1 no'lu parselin emsal değerinin 0.30'dan 1.20'ye yükseltilmesi talebiyle itiraz edildiği, Emsal artışı talebinin plan ana kararlarına aykırı olması, plan bütünlüğünü bozucu nitelikte olması, nüfus yoğunluğunu arttıracığı, emsal teşkil edeceği, sosyal teknik altyapı alanı dengesini bozacağı hususlarına neden olması yönünden itiraz uygun görülmemiştir.**

6. **Tevfik ATASOY'a ait 03.02.2026 tarihli dilekçe ile Tulumtaş Mahallesi 72 ada 1 no'lu parsel, 76 ada 7 no'lu parsel ve 79 ada 10 no'lu parselin emsal değerinin 0.30'dan 1.20'ye yükseltilmesi talebiyle itiraz edildiği, Emsal artışı talebinin plan ana kararlarına aykırı olması, plan bütünlüğünü bozucu nitelikte olması, nüfus yoğunluğunu arttıracığı, emsal teşkil edeceği, sosyal teknik altyapı alanı dengesini bozacağı hususlarına neden olması yönünden itiraz uygun görülmemiştir.**

7. **Hatice ATASOY'a ait 03.02.2026 tarihli dilekçe ile Tulumtaş Mahallesi 73 ada 1 no'lu parsel, 73 ada 2 no'lu parselin emsal değerinin 0.30'dan 1.20'ye yükseltilmesi talebiyle itiraz edildiği, Emsal artışı talebinin plan ana kararlarına aykırı olması, plan bütünlüğünü bozucu nitelikte olması, nüfus yoğunluğunu arttıracığı, emsal teşkil edeceği, sosyal teknik altyapı alanı dengesini bozacağı hususlarına neden olması yönünden itiraz uygun görülmemiştir.**

8. **Yasemin KILIÇASLAN'a ait 03.02.2026 tarihli dilekçe ile Tulumtaş Mahallesi 80 ada 3 ve 4 no'lu parsellerin emsal değerinin 0.30'dan 1.20'ye yükseltilmesi talebiyle itiraz edildiği, Emsal artışı talebinin plan ana kararlarına aykırı olması, plan bütünlüğünü bozucu nitelikte olması, nüfus yoğunluğunu arttıracığı, emsal teşkil edeceği, sosyal teknik**



altyapı alanı dengesini bozacağı hususlarına neden olması yönünden itiraz uygun görülmemiştir.

9. SS. Anadolu Bahçeşehir Konut Yapı Kooperatifi adına Yön.Kurulu Bşk. Prof. Dr. Çetin VURAL ve Yön. Kurulu Bşk.Yrd. İbrahim ÖNAL'a ait 03.02.2026 tarihli dilekçe ile Koparan Mahallesi 77 ada 1 no'lu parsel, 85 ada 1 no'lu parsel, 86 ada 1 no'lu parsel, 89 ada 1 no'lu parsel, 90 ada 1 no'lu parselin emsal değerinin 0.75'den 1.00'ye yükseltilmesi talebiyle itiraz edildiği, Emsal artışı talebinin plan ana kararlarına aykırı olması, plan bütünlüğünü bozucu nitelikte olması, nüfus yoğunluğunu arttıracığı, emsal teşkil edeceği, sosyal teknik altyapı alanı dengesini bozacağı hususlarına neden olması yönünden itiraz uygun görülmemiştir.

10. SS. Anadolu Bahçeşehir Konut Yapı Kooperatifi adına Prof. Dr. Çetin VURAL ve İbrahim ÖNAL'a ait 03.02.2026 tarihli dilekçe ile Koparan Mahallesi 77 ada 1 no'lu parsel, ile 90 ada 1 no'lu parselin arasındaki yolun kaldırılması ve adaların birleştirilerek tek ada olarak düzenlenmesi talebiyle itiraz edildiği, konu hakkında yapılan değerlendirme sonucu, yolun devamlılığının bulunması sebebiyle itiraz uygun görülmemiştir.

11. Komisyonumuzca yapılan tespitte Tulumtaş Mahallesinde 23.856 m² yüzölçümündeki 140 ada 4 no'lu parselin içerisinde 35 metrelik yolun geçmesi sebebiyle iki parça halinde bölündüğü, 35 metrelik yolun kuzeybatısında kalan alanın derinliğinin az olması ve yapı yaklaşma mesafelerinden sonra yapılaşmaya elverişli olmaması sebebiyle, *35 metrelik yolun güney doğusunda tek parça halinde, 23.856 m² yüzölçümünde olacak şekilde düzenlenmesinin uygun olacağı*, ayrıca alanın bir kısmından doğalgaz hattı geçmesinden dolayı *"Mülkiyet sınırları içerinden geçen doğalgaz iletim hattı bulunan ada/parsellerde başkent doğalgaz a.ş.'nin uygun görüşü alınmadan inşaat ruhsatı düzenlenemez."* Plan hükümlerine eklenmesi uygun mütalaa edilmiştir.

Bu doğrultuda askıya çıkan "Güneybatı Ankara Planlama Bölgesi 7 Nolu Mevzi Planlı Bölge 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı"na yapılan itirazlardan 1. ve 2. Maddelerdeki itirazların kabulüne, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10. Maddelerdeki itirazların reddine, 11. Maddede belirtildiği üzere 23.856 m² yüzölçümündeki 140 ada 4 no'lu parselin *35 metrelik yolun güney doğusunda tek parça halinde, 23.856 m² yüzölçümünde olacak şekilde düzenlenmesinin uygun olacağı*, ayrıca alanın bir kısmından doğalgaz hattı geçmesinden dolayı *"Mülkiyet sınırları içerinden geçen doğalgaz iletim hattı bulunan ada/parsellerde Başkent Doğalgaz A.Ş.'nin uygun görüşü alınmadan inşaat ruhsatı düzenlenemez."* Plan hükümlerine eklenmesi ve ilgili kısımlara ilişkin tavsiye niteliğinde 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı Değişikliği komisyonumuzca uygun görülmüştür.



İşbu rapor, Belediye Meclisinin 2026 yılı Nisan ayı toplantısında görüşülerek karara bağlanmak üzere 24.03.2026 tarihinde tarafımızdan tanzim edilerek imzalanmıştır.

Raporumuzu Meclisimizin bilgi ve onayına arz ederiz.

Bülent YILMAZ
Komisyon Başkanı

Melikcan ÇAVDAR
Başkan Vekili

Mehmet YILMAZ
Üye

Muhsin CEBEOĞLU
Üye

Mehmet YILDIZ
Üye



T.C.
GÖLBAŞI BELEDİYE MECLİSİ
İMAR-İSTİMLAK-EMLAK KOMİSYONU

SAYI :25

TARİH :24.03.2026

GÖLBAŞI BELEDİYE MECLİS BAŞKANLIĞINA

Gölbaşı İlçesi Ahiboz Mahallesi 120033 ada 3 ve 7 no.lu parsellere ait 1/1000 ölçekli Nazım İmar Planını içeren Başkanlık yazısı, Belediye Meclisinin 02.03.2026 tarih ve 76 sayılı kararı ile incelenmek üzere komisyonumuza havale edilmiştir. Komisyonumuz 09-24 Mart 2026 tarihleri arasında 10 (On) gün bir araya gelerek konu üzerindeki çalışmasını tamamlamıştır.

İmar ve Şehircilik Müdürlüğünün 02.03.2026 tarih ve 43367 sayılı yazısı ile Başkanlık Makamına sunulan; Ahiboz Mahallesi 120033 ada 3 ve 7 nolu parsellere ilişkin 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı teklifi değerlendirilmesi talep edilmiştir.

Yapılan incelemede;

- Ahiboz Mahallesi 120033 ada, Ankara Büyükşehir Belediye Meclisi'nin 16.09.2011 tarihli ve 2765 sayılı kararı ile onaylanan 1/25.000 Nazım İmar Planı Değişikliği ve Belediye Meclisimizin 17.10.2011 gün ve 3032 sayılı kararı ile onaylanan ASKİ Kızılırmak İsale Hattı 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı kapsamında kaldığı, ancak söz konusu nazım imar planlarının Ankara 4. İdare Mahkemesinin 29.04.2013 gün ve E:2012/457 K:2013/646 sayılı kararı ile iptal edildiği,
- Ankara Büyükşehir Belediye Meclisinin 12.12.2012 tarih ve 2129 sayılı kararı ile onaylanan Kızılırmak-İvedik su isale hattı kentsel dönüşüm ve gelişim proje alanı Mahmatlı etabına ilişkin 1/1000 ölçekli uygulama imar planı kapsamında kaldığı, imar planında Sanayi Alanı olarak planlandığı, ancak söz konusu uygulama imar planı Ankara 10.İdare Mahkemesinin 25.12.2013 gün E:2013/592 K:2013/1930 sayılı kararı ile iptal edildiği,
- Bu doğrultuda; Ahiboz Mahallesi 120033 ada 3 ve 7 nolu parsellere ilişkin 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı Ankara Büyükşehir Belediye Meclisinin 11.03.2025 tarihli ve 404 sayılı kararı ile onaylandığı, 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı teklifi ile alanın "Sanayi Alanı" ve yapılaşma koşullarının Emsal:0.50, Yençok:Serbest olarak planlandığı

hususları tespit edilmiştir.

Bu doğrultuda Ankara İli Gölbaşı Ahiboz Mahallesi 120033 ada 3 ve 7 nolu parsellere ilişkin 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı teklifi komisyonumuzca uygun görülmüştür.

İşbu rapor, Belediye Meclisinin 2026 yılı Nisan ayı toplantısında görüşülerek karara bağlanmak üzere 24.03.2026 tarihinde tarafımızdan tanzim edilerek imzalanmıştır.

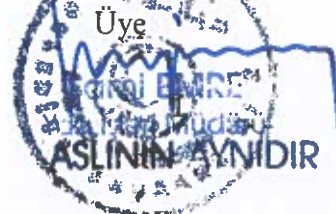
Raporumuzu Meclisimizin bilgi ve onayına arz ederiz.

Bülent YILMAZ
Komisyon Başkanı

Melikcan ÇAVDAR
Başkan Vekili

Mehmet YILMAZ
Üye

Muhsin GEBEÇOLU



Mehmet YILDIZ
Üye

T.C.
GÖLBAŞI BELEDİYE MECLİSİ
İMAR-İSTİMLAK-EMLAK KOMİSYONU

SAYI :26

TARİH :24.03.2026

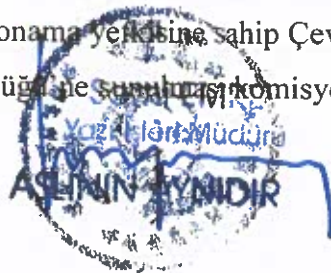
GÖLBAŞI BELEDİYE MECLİS BAŞKANLIĞINA

Daha önceki meclis toplantılarında görüşülen konu ile ilgili Gölbaşımız her geçen gün nüfus olarak büyümektedir daha önceki Tulumtaş Mahalle merkezimizin imarında yapıldığı gibi başta Örencik, Hacılar, Karaoğlan, Oğulbey, Ballıkpınar Mahallelerimizde olmak üzere daha önce köy vasfında iken Mahalleye dönen tüm Mahalle merkezlerimizin imarda "K" parsel dediğimiz "Köy yerleşim alanı" olarak geçen parsellerde bağımsız bölüm sayısının düzenlenmesi için gereğinin yapılmasını teklif eden Meclis Üyesi Uğur MİRZA ve arkadaşlarına ait önerge, Belediye Meclisinin 03.03.2026 tarih ve 83 sayılı kararı ile incelenmek üzere komisyonumuza havale edilmiştir. Komisyonumuz 09-24 Mart 2026 tarihleri arasında 10 (On) gün bir araya gelerek konu üzerindeki çalışmasını tamamlamıştır.

Gölbaşı ilçesi sınırları içerisinde yer alan Ballıkpınar, Gerder, Gökçehöyük, Hacıhasan, Hacılar, Karaoğlan, Oğulbey, Virancık, Yağlıpınar ve Yavrucuk mahallelerini kapsayan alanlardaki Kırsal Yerleşim Konut Alanlarında (KYA), bağımsız bölüm sayısının düzenlenmesine ilişkin olarak komisyonumuzca yapılan incelemede;

- İlçemiz kırsal yerleşim alanlarında son yıllarda nüfus artışı ve konut ihtiyacında artış gözlemlenmekte olup, mevcut tek bağımsız bölümlü yapılaşma koşullarının bu ihtiyacı karşılamakta yetersiz kaldığı,
- Kırsal mahallelerde aynı parsel içerisinde birden fazla aile bireyinin yaşama talebinin arttığı, bu durumun birden fazla bağımsız bölüm kullanımını ihtiyacını doğurduğu,
- İmar planı tamamlanmış bu alanlarda alansal ve fiziki değişikliğe gidilmeden bağımsız bölüm sayısının artırılmasının mevcut yapılaşma koşulları ile mümkün olduğundan mülkiyet sahipleri açısından herhangi bir olumsuzluğa yol açmayacağı,
- Bölgedeki yapılaşma talepleri dikkate alındığında, imar haklarının daha etkin ve verimli kullanımına olanak sağlayabileceği,
- Kırsal yerleşim alanlarının zamanla gelişim göstererek daha yoğun kullanıma yönelmesi nedeniyle, bu tür düzenlemelerin planlı gelişimi destekleyebileceği, hususları değerlendirilmiştir.

Sonuç olarak; ilçemizde bulunan Gölbaşı Özel Çevre Koruma Bölgesi sınırları içinde yer alan Ballıkpınar, Gerder (Yurbeyi), Gökçehöyük, Hacıhasan, Hacılar, Karaoğlan, Oğulbey, Virancık (Örencik), Yağlıpınar ve Yavrucuk mahallelerinde Kırsal Yerleşim Konut Alanlarında (KYA), bağımsız bölüm sayısının artırılmasına yönelik olarak Belediyemiz İmar ve Şehircilik Müdürlüğünce gerekli çalışmalar yapılarak bu alanlarda 644 sayılı KHK hükümleri uyarınca her türlü planı yapma yaptırma ve onama yetkisine sahip Çevre ve Şehircilik Bakanlığı Tabiat Varlıklarını Koruma Genel Müdürlüğüne sunulmuş komisyonumuzca uygun görülmüştür



İşbu rapor, Belediye Meclisinin 2026 yılı Nisan ayı toplantısında görüşülerek karara bağlanmak üzere 24.03.2026 tarihinde tarafımızdan tanzim edilerek imzalanmıştır.

Raporumuzu Meclisimizin bilgi ve onayına arz ederiz.

Bülent YILMAZ
Komisyon Başkanı

Melikcan ÇAVDAR
Başkan Vekili

Mehmet YILMAZ
Üye

Muhsin CEBEOĞLU
Üye

Mehmet YILDIZ
Üye



T.C.
GÖLBAŞI BELEDİYE MECLİSİ
İMAR-İSTİMLAK-EMLAK KOMİSYONU

SAYI :27

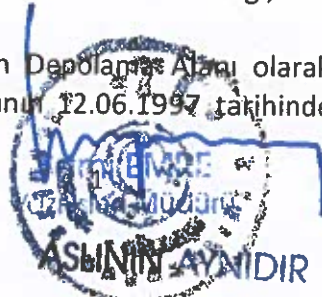
TARİH :24.03.2026

GÖLBAŞI BELEDİYE MECLİS BAŞKANLIĞINA

Konya yolu istikametinde Karaoğlan ve Oğulbey Mahalleri arasında bulunan alanda parsel sayısı bini (1.000) geçen imarı; ticaret, K.D.K.Ç.A, iş yeri, küçük sanayi alanı, depolama alanı olan çok geniş bir alan bulunmaktadır. Maalesef bu alanların imarı çeşitli sebeplerle ya iptal, ya da askıya alınmış durumdadır. İlçemizin bulunduğu konum ve ihtiyaçları düşünüldüğünde bu arazi sermayesinin önemi anlaşılacaktır. Ülkemizin bulunduğu coğrafya birçok avantaj sağladığı gibi yanında da büyük güvenlik risklerini getirmektedir. emperyal güçlerin ülkemize ve komşu devletlere bakışını bir süredir Suriye, İran, Filistin gibi ülkelerde yaşananlara baktığımızda anlamak güç olmasa gerektir. İlçemizin konumunun ülke savunması açısından ne kadar önemli olduğu ortadadır. Bu itibarla imarı iptal statüsünde olan parsellerin imar probleminin çözümüne hız verilmesi gerekmektedir. Çünkü bu alanda savunma sanayiinde önemli üretimler yapan başta Aselsan olmak üzere bazı şirketler bulunmaktadır. Bu bölgenin savunma sanayiininin arge ve üretim bölgesi haline gelmesi için belediye olarak elimizden gelen her imkânı ortaya koymalıyız. özel ve yarı özel şirketleri burada üretim yapmaya teşvik etmeliyiz. Belediyemizin öncülüğü ve ev sahipliğinde çeşitli STK'ların, üniversitelerin ve şirketlerin katılımın 'da sağlayarak bir çalıştay yapılmasını teklif eden meclis üyesi ali ihsan güçlü ve arkadaşlarına ait önerge, Belediye Meclisinin 05.03.2026 tarih ve 97 sayılı kararı ile incelenmek üzere komisyonumuza havale edilmiştir. Komisyonumuz 09-24 Mart 2026 tarihleri arasında 10 (On) gün bir araya gelerek konu üzerindeki çalışmasını tamamlamıştır.

Gölbaşı ilçesi sınırları içerisinde yer alan Karaoğlan ve Oğulbey Mahallesi arasında bulunan alanda parsel sayısı 1000 ini geçen imarı ticaret KDKÇA, işyeri, küçük sanayi alanı depolama alanı olan alanların imarına ilişkin olarak komisyonumuzca yapılan incelemede;

- Bahçelievler Karaoğlan Mahallesi sınırları içinde kalan Toplu İşyeri alanının imar planlarına ilişkin olarak; Gölbaşı Özel Çevre Koruma Bölgesi sınırları içerisinde kalan Ankara İli, Gölbaşı İlçesi, Bahçelievler ve Karaoğlan Mahalleleri, "Konya Yolu Doğusu Kentsel Çalışma Alanı"na ilişkin 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı ve 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planının Bakanlık Makamınının 03.06.2025 tarihli 12688480 sayılı Olurları ile onaylandığı, planın Çevre Şehircilik ve İklim Değişikliği İl Müdürlüğünde 20.08.2025-23.09.2025 tarihleri arasında 1 (bir) ay süreyle askıya çıkarıldığı ve askı süresince 4 (dört) adet itiraz geldiği, itiraz dilekçeleri değerlendirilmek üzere Bakanlığa Makamında incelemede olduğu,
- Karaoğlan Mahallesi Toplu İşyeri alanınının imar planlarına ilişkin olarak; Gölbaşı Özel Çevre Koruma Bölgesi kapsamında Ankara ili, Gölbaşı ilçesi, Karaoğlan Mahallesi sınırları içerisinde hazırlanan Kentsel Çalışma Alanına ilişkin 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı ve 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Değişikliği Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı'nın 11.10.2023 tarih ve 7635357 sayılı işlemi ile onaylandığı, Ankara 4. İdare Mahkemesi 2024/186 Esas 2024/1513 Karar sayılı mahkeme kararı ile dava konusu işlemin iptaline karar verildiği, söz konusu iptal kararına yönelik istif başvurumuz iletildiği,
- Oğulbey Mahallesinde bulunan Depolama Alanı olarak planlı alanların ise 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planlarının 12.06.1997 tarihinde Mülga Özel Çevre Koruma



Kurumu Başkanlığınca onaylandığı ve planların yürürlükte olduğu, yapılaşmaya engel herhangi bir husus tespit edilmediği,

- Oğulbey Mahallesi İlk İş Yeri Projesi kapsamında; Toplu Konut İdaresi Başkanlığınca hazırlanan, Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı Bakanlık Makamının 04.04.2024 tarihli ve 9228315 sayılı Olur'u ile onaylanan Gölbaşı Özel Çevre Koruma Bölgesi sınırları içerisinde Ankara İli, Gölbaşı İlçesi, Oğulbey Mahallesi, 125598 ada 28 parselde "Küçük Sanayi Alanı" amaçlı 1/50.000 ölçekli Çevre Düzeni Değişikliği ile 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı ve 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planının onaylandığı ve söz konusu projeye ilişkin iş ve işlemlerin Toplu Konut İdaresi Başkanlığınca yürütüldüğü,
Husurları tespit edilmiştir.

İşbu rapor, Belediye Meclisinin 2026 yılı Nisan ayı toplantısında görüşülerek karara bağlanmak üzere 24.03.2026 tarihinde tarafımızdan tanzim edilerek imzalanmıştır.

Raporumuzu Meclisimizin bilgi ve onayına arz ederiz.

Bülent YILMAZ
Komisyon Başkanı

Melikcan ÇAVDAR
Başkan Vekili

Mehmet YILMAZ
Üye

Muhsin CEBEOĞLU
Üye

Mehmet YILDIZ
Üye



T.C.
GÖLBAŞI BELEDİYE MECLİSİ
HUKUK-TARİFELER-PLAN VE BÜTÇE –HESAP-TETKİK KOMİSYONU
RAPORU

SAYI:30

TARİH: 13.03.2026

GÖLBAŞI BELEDİYE MECLİS BAŞKANLIĞINA

Hukuk İşleri Müdürlüğü 'ne ait Kuruluş, Görev, Yetki, Sorumluluk ve Çalışma Esasları Yönetmeliği içeren Başkanlık yazısı, Belediye Meclisinin 02.03.2026 tarih ve 80 sayılı kararı ile komisyonumuza incelenmek üzere havale edilmiştir Komisyonumuz 09-13 Mart 2026 tarihlerinde 5 (Beş) gün bir araya gelerek konu üzerindeki çalışmasını tamamlamıştır.

Belediyemiz Hukuk İşleri Müdürlüğünce hazırlanan 8 sayfa ve 19 maddeden oluşan Hukuk İşleri Müdürlüğü kuruluş, yetki, sorumluluk ve çalışma esasları yönetmeliği geldiği şekliyle komisyonumuzca uygun görülmüştür.

İşbu rapor Belediye Meclisimizin 2026 yılı Nisan ayı toplantısında görüşülerek karara bağlanmak üzere 13.03.2026 tarihinde tarafımızdan tanzim edilerek imzalanmıştır.

Raporumuzu Meclisimizin bilgi ve onayına arz ederiz.

Hüseyin GÜLOĞLU
Komisyon Başkanı

Aysel KANBER
Başkan Vekili

Selçuk DAĞDELENER
Üye

Mustafa BAŞER
Üye

Ali İhsan GÜÇLÜ
Üye



T.C.
GÖLBAŞI BELEDİYE MECLİSİ
ARAŞTIRMA-GELİŞTİRME KOMİSYONU RAPORU

SAYI :4

TARİH :24.03.2026

GÖLBAŞI BELEDİYE MECLİS BAŞKANLIĞINA

İlçe nüfusumuzun önemli kısmını gençlerimiz oluşturmaktadır. Bu gençlerimizin Ülkemizin Ankara'mızın ve Gölbaşımızın ekonomisine katkıda bulunarak toplum hayatına üreten bir birey olarak katılmaları önem arz etmektedir. Bu anlamda ilçemizdeki gençlerimizin meslek edinmesi ve meslekleri tanınması için belediyemiz ve işverenlerimizin iştirakiyle düzenleyecekleri çalışma ve programların faydalı olacağına inanıyoruz. Bu hususta belediyemizin önyak olmasını teklif eden Meclis Üyesi Ali İhsan GÜÇLÜ ve arkadaşlarına ait önerge, Belediye Meclisinin 03.03.2026 tarih ve 86 sayılı kararı ile komisyonumuza incelenmek üzere havale edilmiştir. Komisyonumuz 16-24 Mart 2026 tarihleri arasında 5 (Beş) gün bir araya gelerek konu üzerindeki çalışmalarını tamamlamıştır.

Gençlerimizin eğitim süreçlerinde doğru meslek seçimleri yapabilmeleri hem bireysel gelişimleri hem de ülkemizin ekonomik ve sosyal kalkınması açısından büyük önem taşımaktadır. Bu kapsamda gençlerin erken yaşlardan itibaren meslekleri tanınması, yeteneklerine uygun alanlara yönlendirilmesi ve mesleki eğitim süreçleri hakkında bilgi sahibi olmaları amacıyla çeşitli çalışmalar yürütülmektedir.

Komisyonumuz tarafından konuya ilişkin yapılan araştırma ve değerlendirmeler kapsamında İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ile görüşme gerçekleştirilmiştir.

* Mesleki yönlendirme ve meslek tanıtım faaliyetlerinin Milli Eğitim Bakanlığı'nın uhdesinde yürütüldüğü,

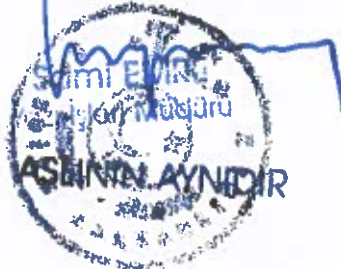
* Bu çalışmaların özellikle Mesleki Eğitim Merkezleri (MESEM) aracılığıyla sistemli bir şekilde sürdürüldüğü,

* Öğrencilerin ortaokul döneminden itibaren rehberlik ve yönlendirme programları ile farklı meslekleri tanıma imkânı bulduğu,

* Mesleki eğitim merkezleri aracılığıyla öğrencilerin hem eğitim alarak hem de iş yerlerinde uygulamalı olarak meslek öğrenebildiği,

Ayrıca MESEM programlarının öğrencilerin meslek edinmelerine yönelik önemli bir fırsat sunduğu ve uygulamada etkin şekilde sürdürüldüğü ifade edilmiştir.

Komisyonumuz tarafından yapılan inceleme ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ile gerçekleştirilen görüşmeler neticesinde; gençlerin mesleki yönlendirilmesi ve meslek edinmelerine yönelik çalışmaların Milli Eğitim Bakanlığı tarafından yürütülen MESEM programları kapsamında yeterli şekilde sürdürüldüğü, ayrıca ortaokul seviyesinde öğrencilerin rehberlik ve yönlendirme faaliyetleri ile meslekleri tanıma fırsatı bulunduğu değerlendirilmiştir.



MESEM Hakkında:

MESEM'ler, Millî Eğitim Bakanlığı'na bağlı, ortaöğretim düzeyinde teorik ve uygulamalı mesleki eğitim veren kurumlar olup, haftada 1 gün okulda, 4 gün işletmede eğitim alarak çiraklık, kalfalık ve ustalık belgesi ile lise diploması almayı sağlayan, öğrencilere maaş ve sigorta imkanı sunan bir programdır.

İş bu rapor, Belediye Meclisinin 2026 yılı Nisan ayı toplantısında görüşülerek karara bağlanmak üzere 24.03.2026 tarihinde tarafımızdan tanzim edilerek imzalanmıştır.

Raporumuzu meclisimizin bilgi ve onayına arz ederiz.

Selçuk DAĞDELENER
Komisyon Başkanı

Hüseyin GÜLOĞLU
Başkan Vekili

Aysel KANBER
Üye

Mustafa BAŞER
Üye

Ali İhsan GÜÇLÜ
Üye



T.C.
GÖLBAŞI BELEDİYE MECLİSİ
KÜLTÜR VE TURİZM KOMİSYONU RAPORU

SAYI:20

TARİH: 13.03.2026

GÖLBAŞI BELEDİYE MECLİS BAŞKANLIĞINA

Emirler Mahallemizin kültürel geçmişinin araştırılarak meclisimize bilgi verilmesini teklif eden meclis üyesi Hamza Duran'a ait önerge, Belediye Meclisinin 05.03.2026 tarih ve 98 sayılı kararı ile incelenmek üzere havale edilmiştir. Komisyonumuz 09-13 Mart 2026 tarihleri arasında 5 (Beş) gün bir araya gelerek konu üzerindeki çalışmalarını tamamlamıştır.

Eski adı "Seydili" olan Emir Mahallesi, Gölbaşı ilçesinin güneyinde ve ilçe merkezine 49 km, Ankara-Konya Yolu'na 6 km uzaklıktadır. Bostan Tepe (1245m) yamacında bulunan Emirler; Çimşit, Ahmetçayı (Bala), Koçyayla (Bala), Afşar (Bala), Yeniyağançarsak (Bala), Gölbaşı (Tıraş), Gölbeğ ve Karacaören Mahalleleriyle komşudur.

Bölgede Bostan, Yerce, Kına, Buzluk, Büyükkızılyüce, Sarıkaya, Kavalı, Ağa-bayır ve Höyüklüdağ tepeleri; Başyurt, Yayladüzü, Kuruçöl, Kanlıarkaç, Yıldırım-düşenkaya, Aktepe, Çoraklık ve Sarıkayadere mevkileriyle Çiftliközü Deresi bulunmaktadır. Ankara-Konya Yolu ile Ankara-Niğde Otoyolu Emirler toprağından geçmektedir. İğdeli, Seyidağacı, Koçkuyusu, Emiroğlu, Deremaması, Sarıkaya, İğdeli, Kayalı (Ümüştınar), Suludere, Ağcalı, Kanlıarkaç, Kütükburun, Kızılece ve Mehmetağaçşeme mevkilerinde eski köy yerleşme yerleri bulunmaktadır.

İşbu rapor, Belediye Meclisinin 2026 yılı Nisan ayı toplantısında görüşülerek karara bağlanmak üzere 13.03.2026 tarihinde tarafımızdan tanzim edilerek imzalanmıştır.

Raporumuzu Meclisimizin bilgi ve onayına arz ederiz.

Hamza DURAN
Komisyon Başkanı

Hümeyra BUKSUR
Başkan Vekili

Melikcan ÇAVDAR
Üye

M.Hakan ŞAHİN
Üye

Uğur MİRZA
Üye



T.C.
GÖLBAŞI BELEDİYE MECLİSİ
AİLE VE SOSYAL POLİTİKALAR KOMİSYONU RAPORU

SAYI :3

TARİH :24.03.2026

GÖLBAŞI BELEDİYE MECLİS BAŞKANLIĞINA

2025 yılında Mutlu Anne Mutlu Bebek projesinden yararlanan vatandaşlarımızın sayısının araştırılarak meclisimizin bilgilendirilmesini teklif eden meclis üyesi Melikcan Çavdar'a ait önerge, Belediye meclisinin 05.03.2026 tarih ve 99 sayılı kararı ile komisyonumuza incelenmek üzere havale edilmiştir. Komisyonumuz 16-24 Mart 2026 tarihleri arasında 5 (Beş) gün bir araya gelerek konu üzerindeki çalışmalarını tamamlamıştır.

Komisyonumuzca yapılan inceleme ve değerlendirmeler neticesinde; 2025 yılı içerisinde ihtiyaç sahibi vatandaşlara yönelik gerçekleştirilen sosyal yardım faaliyetleri kapsamında gıda paketi, çocuk bezi, mama ve hasta bezi dağıtımlarına ilişkin veriler incelenmiştir.

Yapılan incelemeler neticesinde, yıl boyunca düzenli olarak sürdürülen yardımların aşağıda belirtildiği şekilde olduğu tespit edilmiştir.

2025 yılı içerisinde toplam **3.273 adet gıda paketi, 946 adet çocuk bezi, 377 adet mama ve 344 adet hasta bezi** dağıtımı gerçekleştirildiği tespit edilmiştir.

İşbu rapor, Belediye Meclisinin 2026 yılı Nisan ayı toplantısında görüşülerek karara bağlanmak üzere 24.03.2026 tarihinde tarafımızdan tanzim edilerek imza edilmiştir.

Raporumuzu Meclisimizin bilgi ve onayına arz ederiz.

Melikcan ÇAVDAR
Komisyon Başkanı

Hamza DURAN
Başkan Vekili

Hümeyra BUKSUR
Üye

M.Hakan ŞAHİN
Üye

Uğur MİRZA
Üye



T.C.
GÖLBAŞI BELEDİYE MECLİSİ
ÇEVRE-SAĞLIK VE İSİMLENDİRME KOMİSYONU RAPORU

SAYI: 27

TARİH: 13.03.2026

GÖLBAŞI BELEDİYE MECLİS BAŞKANLIĞIN

Kartalkaya yangın faciasında hayatını yitiren Karşıyaka Mahallemizde ikamet eden Ömür KOTAN ve İncek Mahallemizde İkamet eden Eren BAĞCI isimli gençlerimizin isimlerinin ikamet ettikleri veya uygun bulunan sokaklara verilmesini teklif eden meclis üyesi Hürriyet Ergezer ve arkadaşlarına ait önerge; Belediye meclisinin 05.03.2026 tarih ve 100 sayılı kararı ile komisyonumuza incelenmek üzere havale edilmiştir. Komisyonumuz 9-13 Mart 2026 tarihleri arasında 5 (Beş) gün bir araya gelerek konu üzerindeki çalışmalarını tamamlamıştır.

Kartalkaya yangın faciasında hayatını kaybeden Karşıyaka Mahallemizde ikamet eden Ömür Kotan ve İncek Mahallemizde ikamet eden Eren Bağcı isimli gençlerimizin isimlerinin ikamet ettikleri veya uygun görülen sokaklara verilmesini içeren konu Komisyonumuzca görüşülmüştür.

Önümüzdeki süreçte benzer taleplerin gündeme gelebileceği öngörülerek, Çevre, Sağlık ve İsimlendirme Komisyonu tarafından, isimlendirme işlemlerinde esas alınacak ilke ve kriterlerin belirlenmesine yönelik bir çalışma yapılmasının uygun olacağı değerlendirilmiştir.

İşbu rapor, Belediye Meclisinin 2026 yılı Nisan ayı toplantısında görüşülerek karara bağlanmak üzere 13.03.2026 tarihinde tarafımızdan tanzim edilerek imzalanmıştır.

Raporumuzu Meclisimizin bilgi ve onayına arz ederiz.

Aysel KANBER
Komisyon Başkanı

Erdal GÜLTEKİN
Başkan Vekili

Naki YÜKSEKER
Üye

Muharrem GÜNEŞ
Üye

Asker YILDIZ
Üye



T.C.
GÖLBAŞI BELEDİYE MECLİSİ
KIRSAL KALKINMA KOMİSYONU RAPORU

SAYI :3

TARİH :24.03.2026

GÖLBAŞI BELEDİYE MECLİS BAŞKANLIĞINA

Kırsal Mahallelerimizde faaliyet gösteren aile sağlığı merkezlerinin araştırılarak meclisimize bilgi verilmesini teklif eden meclis üyesi Erdal Gültekin'e ait önerge, Belediye Meclisinin 05.03.2026 tarih ve 101 sayılı karar ile komisyonlarımıza incelenmek üzere havale edilmiştir. Komisyonlarımız 16-24 Mart 2026 tarihleri arasında 5 (Beş) gün bir araya gelerek konu üzerindeki çalışmalarını tamamlamıştır.

Kırsal mahallelerimizde faaliyet gösteren Aile Sağlığı Merkezlerinin (ASM) araştırılarak meclisimize bilgi verilmesine ilişkin konu Komisyonumuz tarafından görüşülmüş ve yapılan incelemeler sonucunda aşağıdaki bilgilere ulaşılmıştır.

Yapılan değerlendirmeler neticesinde ilçemiz genelinde toplam 19 adet Aile Sağlığı Merkezi bulunduğu, bu merkezlerden 5 tanesinin kırsal mahallelerimizde hizmet verdiği tespit edilmiştir.

İlçemizde faaliyet gösteren Aile Sağlığı Merkezleri aşağıda belirtilmiştir:

Gölbaşı İlçe Genelinde Bulunan Aile Sağlığı Merkezleri

416262 – 1 Nolu Ali Soydan ASM
G.O.P. Mah. Ankara Cad. No:16
Tel: 484 45 93

416266 – Ertuğrul Gazi ASM
Karşıyaka Mah. İlkokul Sok. No:12/A-B
Tel: 484 66 96

416273 – Şehit Selami Gazi Atabey ASM
Şafak Mah. Şehit Selami Gazi Atabey Cad. 851 Sok. No:2D
Tel: 485 61 38

417599 – Şafak ASM
Eymir Mah. TEİAŞ Sosyal Tesisleri İdari Binası
832-2 Sok. No:63/99
Tel: 497 67 64

416272 – Seymenler ASM
Seğmenler Mah. Oğuz Kaan Usta Cad. No:66/D
Tel: 485 13 43



416263 – Dr. Vecihi Murat Kutlay ASM
Bahçelievler Mah. 320 Sok. No:1/A
Tel: 485 61 03

836339 – 3 Nolu ASM
Seğmenler Mah. Oğuz Kaan Usta Cad. No:84/A
Tel: 484 29 23

411207 – Oyaca ASM
Yeşilçam Mah. Şehit Mükremin Başaran Cad. No:23

416270 – Gökçehöyük ASM
Gökçehöyük Mah. Ankara Cad. No:9

416274 – Taşpınar ASM
Taşpınar Mah. 2881 Cad. No:31
Tel: 499 33 49

416265 – 4 Nolu ASM
İncek Mah. Turgut Özal Bulvarı Demir Sok. No:8
Tel: 460 18 32

416268 – Karagedik ASM
Karagedik Ercan Mah. 3352 Sok. No:6
Tel: 0544 101 23 26

417615 – Selametli – Ahiboz ASM
Selametli Şehit Emrah Mah. Ankara Cad. No:19/A

İşbu rapor, Belediye Meclisinin 2026 yılı Nisan ayı toplantısında görüşülerek karara bağlanmak üzere 24.03.2026 tarihinde tarafımızdan tanzim edilerek imzalanmıştır.

Raporumuzu Meclisimizin bilgi ve onayına arz ederiz.

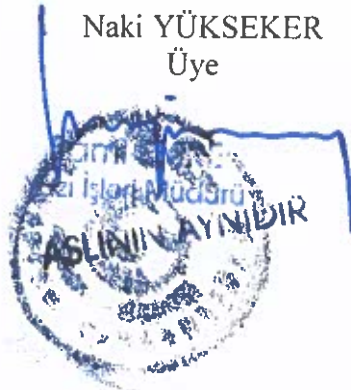
Erdal GÜLTEKİN
Komisyon Başkanı

Muharrem GÜNEŞ
Başkan Vekili

Aysel KANBER
Üye

Naki YÜKSEKER
Üye

Asker YILDIZ
Üye



T.C.
GÖLBAŞI BELEDİYE MECLİSİ
HALKLA İLİŞKİLER-ÇALIŞAN VE İNSAN HAKLARI
KOMİSYONU RAPORU

SAYI: 17

TARİH: 13.03.2026

GÖLBAŞI BELEDİYE MECLİS BAŞKANLIĞINA

Gölbaşı Belediyesi paylaşım noktasından 2025 yılında yararlanan vatandaşların sayısının araştırılarak meclisimize bilgi verilmesini teklif eden meclis üyesi İsmet Kökbudak'a ait önerge; Belediye Meclisinin 05.03.2026 tarih ve 102 sayılı kararı ile komisyonumuza incelenmek üzere havale edilmiştir. Komisyonumuz 09-13 Mart 2026 tarihleri arasında 5 (Beş) gün bir araya gelerek konu üzerindeki çalışmalarını tamamlamıştır.

İçişleri Bakanlığı'nın ilgili sosyal yardım sistemi üzerinden başvurular incelenerek vatandaşların ihtiyaç sahibi olma durumları belirlenmekte olup, gerekli görülen hallerde yerinde tespit amacıyla hane ziyaretleri gerçekleştirilmektedir.

İşbu rapor, Belediye Meclisinin 2026 yılı Nisan ayı toplantısında görüşülerek karara bağlanmak üzere 13.03.2026 tarihinde tarafımızdan tanzim edilerek imzalanmıştır.

Raporumuzu meclisimizin bilgi ve onayına arz ederiz.

İsmet KÖKBUDAK
Komisyon Başkanı

Arzu DERVİŞOĞLU
Başkan Vekili

Aydanur YAZICI
Üye

Gülden YÜKSEL
Üye

Ahmet ÖZBEK
Üye



T.C.
GÖLBAŞI BELEDİYE MECLİSİ
YEREL YÖNETİMLER VE SİVİL TOPLUM ÖRGÜTLERİYLE
KOORDİNASYON KOMİSYONU RAPORU

SAYI : 3

TARİH :24.03.2026

GÖLBAŞI BELEDİYE MECLİS BAŞKANLIĞINA

Şehit Demet Sezen Kapalı Yüzme Havuzu ve Spor Merkezinden yararlanan vatandaşların sayısının araştırılarak meclisimize bilgi verilmesini teklif eden meclis üyesi Arzu Dervişoğlu'na ait önerge, Belediye Meclisinin 06.03.2026 tarih ve 103 sayılı kararı ile komisyonumuza incelenmek üzere havale edilmiştir. Komisyonumuz 16-24 Mart 2026 tarihleri arasında 5 (Beş) gün süreyle bir araya gelerek konu üzerindeki çalışmalarını tamamlamıştır.

Komisyonumuzca yapılan inceleme neticesinde; Demet Sezen Spor Merkezi'nin 2025 yılı içerisinde gerçekleştirmiş olduğu sportif faaliyetlere ilişkin katılım verileri değerlendirilmiştir.

DEMET SEZEN SPOR MERKEZİ / 2025 YILI FAALİYET TABLOSU

Ay	Çocuk Yüzme	Kadın Yetişkin Yüzme	Jimnastik	Pilates	Zumba	Spinning	50 Yaş Üzeri Egzersiz	Toplam
Ocak	15	23	-	20	23	-	-	81
Şubat	-	35	-	29	18	-	-	82
Mart	-	-	-	-	-	-	-	-
Nisan	10	66	40	35	22	9	11	191
Mayıs	26	74	38	20	-	-	6	164
Haziran	97	85	46	8	7	7	-	250
Temmuz	95	106	160	9	13	-	-	383
Ağustos	53	87	172	18	-	11	-	341
Eylül	40	72	24	15	16	-	-	167
Ekim	27	49	20	23	30	-	-	149
Kasım	14	41	30	29	7	21	-	142
Aralık	-	-	-	-	-	-	-	-

İşbu rapor, Belediye Meclisinin 2026 yılı Nisan ayı toplantısında görüşülerek karara bağlanmak üzere 24.03.2026 tarihinde tarafımızdan tanzim edilerek imzalanmıştır.

Raporumuzu Meclisimizin bilgi ve onayına arz ederiz.

Arzu DERVİŞOĞLU
Komisyon Başkanı

İsmet KÖKBUDAK
Başkan Vekili

Aydanur YAZICI
Üye

Gülden YÜKSEL

Ahmet ÖZBEK
Üye



T.C.
GÖLBAŞI BELEDİYE MECLİSİ
GENÇLİK-SPOR-AB VE DIŞ İLİŞKİLER KOMİSYONU RAPORU

SAYI: 17

TARİH: 13.03.2026

GÖLBAŞI BELEDİYE MECLİS BAŞKANLIĞINA

Gölbaşı İlçesi Akörençarsak Mahallesi tesis amaçlı bir adet halı saha talebimiz vardır. Belediyemizin uygun göreceği bir alana yapılmasını talep eden Asker Yıldız ve arkadaşlarına ait önerge; Belediye Meclisinin 06.03.2026 tarih ve 104 sayılı kararı ile incelenmek üzere komisyonumuza havale edilmiştir. Komisyonumuz 09-13 Mart 2026 tarihleri arasında 5 (Beş) gün bir araya gelerek konu üzerindeki çalışmasını tamamlamıştır.

Söz konusu talebin, belediyemiz bütçe imkânları ve iş programı çerçevesinde ilgili müdürlük tarafından değerlendirilmesinin uygun olacağı komisyonumuzca uygun görülmüştür.

İşbu rapor, Belediye Meclisinin 2026 yılı Nisan ayı toplantısında görüşülerek karara bağlanmak üzere 13.03.2026 tarihinde tarafımızdan tanzim edilerek imzalanmıştır.

Raporumuzu Meclisimizin bilgi ve onayına arz ederiz.

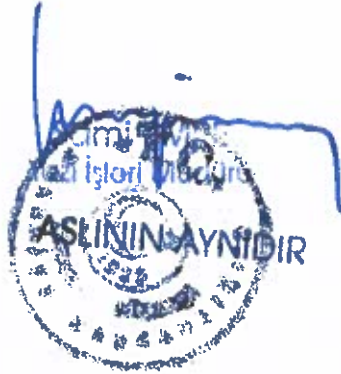
Mehmet KANIK
Komisyon Başkanı

Aydın GÜLHAN
Başkan Vekili

Hürriyet ERGEZER
Üye

Hüseyin ÇAKMAK
Üye

Nusrettin ŞANVER
Üye



T.C.
GÖLBAŞI BELEDİYE MECLİSİ
ALTYAPI KOMİSYONU RAPORU

SAYI:3

TARİH: 24.03.2026

GÖLBAŞI BELEDİYE MECLİS BAŞKANLIĞINA

Oğulbey Mahallesi altyapı sorunlarının araştırılmasını teklif eden meclis üyesi Aydın Gülhan'a ait önerge, Belediye Meclisinin 06.03.2026 tarih ve 105 sayılı kararı ile komisyonumuza incelenmek üzere havale edilmiştir. Komisyonumuz 16-24 Mart 2026 tarihleri arasında 5 (Beş) gün bir araya gelerek konu üzerindeki çalışmalarını tamamlamıştır.

Komisyonumuzca yapılan inceleme ve değerlendirmeler neticesinde; ilçemiz sınırları içerisinde yer alan Oğulbey Mahallesi altyapı sorunlarının imar yolları ile mevcut yol durumuna ilişkin talepler ele alınmıştır.

Bu kapsamda Belediye imkânları dâhilinde;

- Açılmamış imar yollarının ilgili müdürlüklerce plan ve program dâhilinde açılmasının sağlanması,
- Anayol ve ara yollarda oluşan bozulmaların program dâhilinde bakım ve onarım çalışmalarının gerçekleştirilmesi.

Hususlarının uygun olacağı kanaatine varılmıştır.

İşbu rapor, Belediye Meclisinin 2026 Nisan ayı toplantısında görüşülerek karara bağlanmak üzere 24.03.2026 tarihinde tarafımızdan tanzim edilerek imzalanmıştır.

Raporumuzu Meclisimizin bilgi ve onayına arz ederiz.

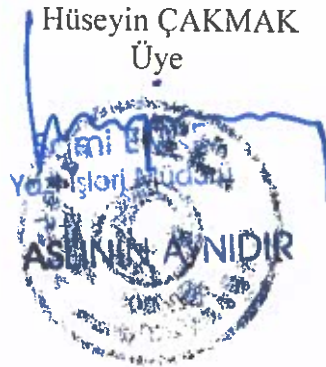
Aydın GÜLHAN
Komisyon Başkanı

Mehmet KANIK
Başkan Vekili

Hürriyet ERGEZER
Üye

Hüseyin ÇAKMAK
Üye

Nusrettin ŞANVER
Üye



T.C.
GÖLBAŞI BELEDİYE MECLİSİ
ESNAF VE TÜKETİCİ HAKLARI KOMİSYONU

SAYI: 17

TARİH: 13.03.2026

GÖLBAŞI BELEDİYE MECLİS BAŞKANLIĞINA

İlçemizde faaliyet gösteren kadın kuaförü esnafının sorunlarının araştırılmasını teklif eden meclis üyesi Hacı Kadir Yıldırım'a ait önerge; Belediye Meclisinin 06.03.2026 tarih ve 106 sayılı karar ile komisyonumuza incelenmek üzere havale edilmiştir. Komisyonumuz 09-13 Mart 2026 tarihleri arasında 5 (Beş) gün bir araya gelerek konu üzerindeki çalışmalarını tamamlamıştır.

İlçemizde ruhsat denetimleri aralıksız olarak sürdürülmekte olup, ruhsatsız faaliyet gösteren işyerlerine yönelik yasal yaptırımlar uygulanmaktadır. Yapılan incelemeler neticesinde; ilçemizde toplam 85 adet güzellik salonu bulunduğu, 2025 yılı ile 2026 yılı Mart ayı itibarıyla 15 adet güzellik salonu ve kuaföre ait işyerinin ruhsatlandırıldı, ayrıca halen ruhsatlandırma süreci devam eden 6 adet işyeri bulunduğu, 5 adet işyerinin ise ilk müracaat aşamasında olduğu anlaşılmıştır.

Ruhsatlandırma sürecinde; işyeri açılışına esas olmak üzere, özellikle bulaşıcı hastalıkların önlenmesi kapsamında ilgililerden enfeksiyon hastalıkları yönünden bulaşıcı hastalığı bulunmadığına dair laboratuvar tetkik sonuçlarının talep edildiği, ayrıca dezenfeksiyon ve hijyen kurallara uyulduğunun, ilgili mevzuat çerçevesinde ve Sağlık Bakanlığı birimleri ile koordinasyon içerisinde titizlikle denetlendiği, bu kapsamda ruhsatsız işyeri açılmasına kesinlikle izin verilmemekte, denetim faaliyetlerinin etkin bir şekilde sürdürüldüğü komisyonumuzca görülmüştür.

İşbu rapor, Belediye Meclisinin 2026 yılı Nisan ayı toplantısında görüşülerek karara bağlanmak üzere 13.03.2026 tarihinde tarafımızdan tanzim edilerek imza edilmiştir.

Raporumuzu Meclisimizin bilgi ve onayına arz ederiz.

Hacı Kadir YILDIRIM
Komisyon Başkanı

Ali ÖZÇELİK
Başkan Vekili

Yüksel GÜLER
Üye



T.C.
GÖLBAŞI BELEDİYE MECLİSİ
EĞİTİM KOMİSYONU RAPORU

SAYI :3

TARİH : 24.03.2026

GÖLBAŞI BELEDİYE MECLİS BAŞKANLIĞINA

Oğulbey Şehit Halim Şahin Ortaokulu öğrencilerinin eğitim faaliyetlerini gerçekleştirirken yaşadıkları problemlerin araştırılması ve tespitinin yapılmasını teklif eden meclis üyesi Ali Özçelik'e ait önerge, Belediye Meclisinin 06.03.2026 tarih ve 107 sayılı karar ile komisyonumuza incelenmek üzere havale edilmiştir. Komisyonumuz 16-24 Mart 2026 tarihleri arasında 5 (Beş) gün bir araya gelerek konu üzerindeki çalışmalarını tamamlamıştır.

Okul idaresince yapılan görüşmeden sonra;

- Okul bahçesinin çevre düzenlemesinin yapılması,
- Okul içerisinde bulunan sınıf, tuvalet ve lavaboların boya, bakım, onarım ve temizlik gibi eksikliklerinin giderilmesi istenilmiştir.

Belediyemiz iş programı ve bütçe imkânları doğrultusunda değerlendirilmesi komisyonumuzca uygun görülmüştür.

İşbu rapor, Belediye Meclisinin 2026 yılı Nisan ayı toplantısında görüşülerek karara bağlanmak üzere 24.03.2026 tarihinde tarafımızdan tanzim edilerek imzalanmıştır.

Raporumuzu Meclisimizin bilgi ve onayına arz ederiz.

Ali ÖZÇELİK
Komisyon Başkanı

Hacı Kadir YILDIRIM
Başkan Vekili

Yüksel GÜLER
Üye

